



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ EVALUARE ȘI
MONITORIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT
PREUNIVERSITAR

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BACĂU

REGISTRATURĂ

NR. DE INTRARE: 564M ANUL: 2014 LUNA: VII ZIUA: 6

COMPARTIMENT / SERVICIU / PERSOANĂ:

TERMEN DE REZOLVARE:

SEMNĂTURA INSP. ȘC. GEN. :

Nr. 3520 / 05.07.2017



Se aprobă
SECRETAR DE STAT,
Ariana Oana BUCUR

Către

Inspectoratele Școlare ale Județean/al municipiului București
În atenția inspectorului școlar general

În conformitate cu prevederile art.77 (2) din *Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat*, aprobată prin OMECTS nr. 4799/31.08.2010, valabilă și în anul 2017 "Diplomele de bacalaureat se completează cu datele din catalogul electronic numai de către secretarii liceelor la care absolvenții au promovat ultima clasă și vor fi semnate de către aceștia și de către președintele comisiei din centrul de examen, în termen de cel mult 10 de zile de la terminarea examenului de bacalaureat. Pe diplome se aplică ștampila unității de învățământ la care candidatul a absolvit ultima clasă de liceu".

Pe diploma de bacalaureat, pe verso, se va scrie denumirea probei susținute la examenul de bacalaureat. De exemplu: pentru proba Ed) Biologie la care există două programe și, respectiv, două tipuri de subiecte, se va consemna proba Biologie și nu denumirile programelor *Biologie animală și vegetală*, respectiv *Anatomia și fiziologia umană, genetică și ecologie umană*.

În rest, pe verso, diploma se completează în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobat prin OMENCS 3844/2016.

DIRECTOR GENERAL,
Alin-Cătălin PĂUNESCU

ȘEF BIROU,
Robert BEREZOVSKI

DIRECTOR
Monica-Cristina ANISIE

INSPECTOR GENERAL,
Doru DUMITRESCU