



Nr.

APROB.
SECRETAR DE STAT,

KALLOS Zoltan

**REGULAMENT SPECIFIC
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
OLIMPIADEI NAȚIONALE DE CREATIVITATE ȘTIINȚIFICĂ**

I. CADRUL GENERAL

Art. 1

1) Prezentul regulament are la bază prevederile **Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023**, cu modificările și completările ulterioare și este elaborat în conformitate cu prevederile **OMEC nr. 6727/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare și a concursurilor școlare și a Regulamentului specific de întocmire a calendarelor de proiecte de educație extrașcolară (Anexele 1 și 2)**, numit în continuare **Norme metodologice**.

(2) Olimpiada Națională de Creativitate Științifică, numită în continuare ONCS, este organizată de Ministerul Educației și Cercetării, numit în continuare MEC în colaborare cu universități din România, societăți științifice și organizații profesionale cu rezultate deosebite în domeniul creativității științifice, inventicii și inovării.

(3) ONCS are ca etapă internațională Concursul Uniunii Europene pentru tinerii cercetători - *EU Contest for Young Scientists (EUCYS)*:

https://research-and-innovation.ec.europa.eu/funding/funding-opportunities/eucys_en

Art. 2

ONCS este o competiție națională, de proiecte științifice, organizată anual și care vizează formarea competențelor de cercetare, inovare, tehnologie digitală și gândire critică, având următoarele obiective:

- a) Dezvoltarea și consolidarea competențelor specifice creativității în domeniile științific, tehnologic sau ingineresc la toți elevii motivați și cu aptitudini în aceste arii.
- b) Atragerea elevilor, încă din clasa a V-a, către studiul științelor în ansamblu, valorificând atât gândirea lor creativă, cât și pe cea critică și analitică, pentru a identifica posibile soluții științifice sau tehnice capabile să răspundă problemelor societății.
- c) Identificarea elevilor capabili de performanță și orientarea lor către domeniile științific și ingineresc, în vederea stimulării și dezvoltării talentului și creativității.
- d) Stimularea și motivarea formării cadrelor didactice în utilizarea unor metode diferențiate, centrate pe organizarea și coordonarea activităților de studiu și experimentare, pentru pregătirea elevilor capabili de performanță.
- e) Motivarea cadrelor didactice să își dezvolte formarea de specialitate, atât teoretică, cât și experimentală, prin abordarea unor teme avansate, cu caracter interdisciplinar și transdisciplinar, specifice domeniului ȘTIM.



1. Secțiunile tematice și categoriile ONCS

Art. 3

- (1) Etapele ONCS sunt: pe școală, locală, județeană/ a sectoarelor municipiului București, națională și internațională.
- (2) ONCS, indiferent de etapă, este organizată pe următoarele **categorii**:
 - Juniori, clasele V - VIII;
 - Seniori, clasele IX - XII (XIII);
- (3) (3) ONCS, indiferent de etapă, respectiv categorie de vârstă, este organizată pe următoarele **secțiuni**:

A. Științe fundamentale, care includ proiecte în domeniile:

- 1) Științe exacte (matematică, informatică, statistică, astronomie și astrofizică, biofizică, chimie computațională, etc), care studiază concepte abstracte, bazate pe demonstrație și deducție logică;
- 2) Științe ale naturii (fizică, chimie, biologie, științele pământului), care studiază universul în sensul cel mai larg, bazate pe experiment;
- 3) Științe sociale (economie, psihologie, sociologie), care studiază societatea și individul sau din domenii interdisciplinare ale domeniilor enumerate, bazate pe studii sociale.

B. Științe aplicate include *proiecte* din domeniile:

- 1) Inginerie (inginerie mecanică, energetică și termotehnică, electrotehnică și electronică, echipamente și tehnologii de măsurare sau monitorizare, sisteme automate, sisteme autonome sau controlabile de la distanță ce îmbină parte mecanică și/sau electrică și/sau electronică, reciclare, etc) și științe spațiale bazate pe realizare practică / prototip și teste,
- 2) Medicină, farmacie și bioinginerie (sinteza, interpretarea și evaluarea proceselor fizico-chimice a unor compuși cu impact terapeutic, studii experimentale in vitro, aparate medicale, jocuri terapeutice, soluții cu impact în sănătate și creșterea calității vieții, etc), bazate pe realizare practică / prototip și studii,
- 3) Științele mediului și a resurselor naturale (hidrologie, energie regenerabilă, poluare, etc), bazate pe teste, studii, analize sau experiment.

C. Tehnologia informației include *proiecte* din domeniile: Știința calculatorului, algoritmi, inteligență artificială, Internet și comunicare, aplicații software, produse software pentru sisteme automate, autonome sau controlabile de la distanță etc., bazate pe realizare practică și demonstrație funcțională.

- (4) În cadrul etapelor ONCS, o secțiune tematică se organizează dacă există cel puțin un proiect înscris și corect încadrat conform cerințelor din prezentul regulament. Pentru încadrare corectă se pot utiliza instrucțiunile din Anexa nr. 1 din prezentul regulament.
- (5) Înscrierea proiectelor pe secțiuni este validată de Comisia de Organizare și evaluare a etapei, înainte de jurizare.

2. Participarea la ONCS

Art. 4

- (1) ONCS se adresează elevilor din clasele a V-a - a XII-a (respectiv a XIII-a) de la toate filierele și profilurile, de la toate formele de învățământ (zi, seral, frecvență redusă), din învățământul de stat, particular și confesional, respectând principiul egalității de șanse și al nediscriminării.
- (2) La olimpiadă participă echipe formată din 2 elevi.
- (3) Membrii echipei pot fi și din unități școlare **diferite**, precum și din categorii diferite (juniori sau seniori).
- (4) În situația în care membrii echipei sunt din categorii diferite, echipa va fi înscrisă doar la categoria superioară.

- (5) O echipă se poate înscrie, la cerere, la o categorie superioară, dar nu invers, cu stricta respectare a condițiilor de înscriere.
- (6) Un elev poate face parte doar dintr-o singură echipă de proiect, oricare ar fi secțiunea aleasă.

Art. 5

- (1) Fiecare echipă participă în competiție cu un singur proiect/lucrare/studiu, care este denumit în continuare, în prezentul regulament, **proiect**.
- (2) Prin proiectechipa încearcă rezolvarea/explicarea unei probleme noi din știință sau a unei situații din societate/comunitate identificată și justificată ca atare de către echipă.
- (3) Proiectul va fi bazat pe un studiu, ce poate fi început cu maximum 12 luni înainte de data competiției naționale. Sunt acceptate și proiecte finalizate în anul școlar curent sau proiecte anterioare anului școlar curent, perfecționate în ultimul an școlar, cu specificarea detaliată a elementelor suplimentare aduse. În acest caz jurizarea se va referi doar la elementele suplimentare aduse în ultimul an.

Art. 6

- (1) O echipă de elevi este coordonată de un **singur mentor** și poate avea mai mulți **colaboratori**.
- (2) **Mentorul** unei echipe poate fi cadru didactic/ didactic auxiliar sau specialist într-un domeniu științific, cu următoarele atribuții:
- a) constituie echipa de studiu/ cercetare școlară/ educațională în structură formală (de exemplu membri ai unui cerc, club, grupă Centrul de Excelență (CEX) etc.) cu respectarea regulamentelor acestora, sau nonformală (de exemplu grup de elevi cu interese educaționale comune, pentru constituirea căruia părinții/ reprezentanții legali își dau acordul sau elevi de la Cluburile/Palatele Copiilor);
 - b) stabilește, împreună cu echipa, obiectivele activității pentru cel puțin un an școlar;
 - c) coordonează/participă/facilitează derularea tuturor etapelor cercetării școlare (proiectare, realizare/ implementare, obținerea de produse finale, testare, validare, etc);
 - d) rezolvă problemele interne și de relaționare ale echipei (comunicare asertivă între membrii echipei, gestionare judicioasă a resurselor, comunicare eficientă între aceștia și mediul extern: părinți, școală, colaboratori, consultanți, sponsori etc);
 - e) asigură, împreună cu colaboratorii, sponsorii, părinții și diverse instituții, resursele materiale, informaționale și spațiile necesare pentru desfășurarea în condiții optime a activităților programate;
 - f) girează asupra respectării legislației școlare, a respectării regulamentelor concursurilor la care participă, a legislației drepturilor de autor, a eticii cercetării, a tuturor documentelor elaborate și făcute publice etc și transmite în timp util toate documentele de înregistrare ale echipei.
 - g) completează și își asumă prin semnătură, pentru fiecare dintre etapele la care participă proiectul, declarația din Anexa 2.2 din prezentul regulament.
- (3) În situația în care membrii echipei fac parte din unități școlare diferite, mentorul va stabili unitatea școlară/instituția reprezentată a proiectului.
- (4) Proiectului îi pot fi aduse îmbunătățiri (în urma feedback-ului primit de la jurizarea unei etape anterioare în urma continuării studiilor/cercetărilor și a rezultatelor acestora, etc.) de la o etapă la alta a competiției. Mentorul echipei de proiect este direct responsabil de orice modificare în acest sens și va preciza modificările în Fișa de înscriere a proiectului, Anexa 2.2 din prezentul regulament.



(5) **Colaboratorii** sunt specialiști din universități, instituții diverse, inclusiv de cercetare, asociații/societăți științifice, alte școli etc, care pot oferi consultanță/sprijin în dezvoltarea proiectelor, expertiză de specialitate, acces la echipamente. În vederea dezvoltării proiectului, se pot încheia parteneriate între unitatea/unitățile de învățământ ale elevilor din echipă și instituția din care provine mentorul. Specialiștii din aceste instituții, alții decât coordonatorul, care se implică în activitate vor fi considerați colaboratorii echipei de proiect.

II Organizarea și desfășurarea ONCS

1. Etapele ONCS

Art. 7

(1) Organizarea și desfășurarea etapelor ONCS este realizată în baza Normelor metodologice și a prezentului regulament.

(2) ONCS este o olimpiadă școlară multidisciplinară/interdisciplinară/transdisciplinară.

(3) Etapele de desfășurare a olimpiadei sunt: pe școală, locală, județeană/ a sectoarelor municipiului București, națională și internațională.

(4) În cazul în care numărul de proiecte înscrise este mic, inspectoratele școlare județene pot decide să nu organizeze etapele pe școală și/sau locală ale ONCS, organizând direct etapa județeană/ a sectoarelor municipiului București.

(5) În funcție de etapa de desfășurare, responsabilitatea organizării și desfășurării ONCS revine:

a) unităților de învățământ preuniversitar, pentru etapa pe școală, prin comisiile instituite la acest nivel;

b) inspectoratelor școlare/centrelor de excelență, pentru etapa locală, cea județeană/a sectoarelor municipiului București, prin comisiile corespunzătoare etapei respective;

c) direcțiilor de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, cu atribuții în acest sens, după caz, precum și inspectoratului școlar desemnat pentru organizarea olimpiadei școlare, pentru etapa națională, respectiv internațională, în situația în care aceasta se desfășoară în România.

(6) Calificarea elevilor la etapa superioară a ONCS se face prin sistem competițional, având ca unic criteriu de calificare ierarhizarea în ordine descrescătoare a punctajelor obținute de elevi la etapa curentă a olimpiadei, dacă au obținut minim 60 de puncte din 100 puncte.

(7) Dacă o echipă calificată nu poate participa din diferite motive la etapa următoare sau renunță (în baza unei declarații scrise), locul acesteia va fi alocat echipei aflată pe locul imediat următor în clasament dacă declarația este transmisă și înregistrată la secretariatul comisiei de organizare a etapei, înainte cu 5 zile lucrătoare de debutul etapei. Nerespectarea termenului stabilit duce la pierderea locului la etapa ulterioară. Pentru etapa națională, inspectorul/expertul din cadrul MEC va fi informat de renunțare/modificarea componenței echipei.

Art.8

(1) În baza prevederilor art 20 alin (4) din Normele metodologice, pentru etapa națională se atribuie fiecărui inspectorat școlar județean, respectiv fiecărui sector al municipiului București, câte două locuri, respectiv două echipe: o echipă la categoria juniori și o echipă la categoria seniori, din cadrul fiecărei secțiuni (A, B, C). În situația egalității de punctaj între echipe, pentru atribuirea acestor locuri, se aplică criteriile de departajare menționate în prezentul regulament la Anexa nr. 3.

(2) După transmiterea rezultatelor de la etapa județeană cu echipele care au obținut peste 60 de puncte se realizează clasamentul național de către secretarul Comisiei județene de organizare a etapei naționale.

(3) În baza prevederilor art 20 alin (7) din Normele metodologice la etapa națională se atribuie, 12 locuri suplimentare la nivel de competiție, finanțate de către Ministerul Educației și Cercetării, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, conform clasamentului național realizat pe secțiuni și categorii, după finalizarea etapei județene/a sectoarelor municipiului București și calificarea participanților pe locurile prevăzute la alin. (4). De regulă, fiecărei secțiuni/categorii din cadrul competiției îi sunt atribuite 2 locuri suplimentare. Președintele, împreună cu președintele executiv poate decide și alte criterii de atribuire a locurilor suplimentare.

(4) în situația în care la o secțiune/categorie nu se ocupă locurile alocate unui județ/sector al Municipiului București, aceste locuri nu se redistribuie.

2.Comisiile olimpiadelor naționale - structură, responsabilități și atribuții

Art. 9

(1) Conform prevederilor art. 22 din Normele metodologice, **Comisia județeană**/a sectorului municipiului București de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor cu subcomisiile de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor este propusă de Consiliul consultativ al disciplinei/disciplinelor, cu cel puțin zece zile înainte de desfășurarea etapei olimpiadei și este numită prin decizie a inspectorului școlar general, având următoarea componență:

- a) președinte;
- b) președinte executiv: inspector școlar/profesor metodist în specialitate, care coordonează una dintre disciplinele cuprinse în aria ȘTIM;
- c) 2 vicepreședinți, coordonatori pentru fiecare din subcomisii: de organizare și de evaluare;
- d) 2 secretari pentru fiecare din subcomisii: de organizare și de evaluare;
- e) membri.

În funcție de numărul de proiecte înscrise numărul de membri ai subcomisiei de evaluare poate cuprinde minim 2 membri pentru fiecare secțiune, respectiv categorie.

(2) Atribuțiile Comisiei de organizare și evaluare cuprinse la art. 22 alin (3), (4) din Normele metodologice, sunt completate cu:

- a) președintele executiv:
 - elaborarea și transmiterea unei informări privind organizarea și desfășurarea etapei, după modelul notei de informare transmise de inspectorul/expert din MEC către toate unitățile de învățământ din județ, indicând obligatoriu și o adresă de e-mail necesară pentru corespondența pe întreaga perioadă de desfășurare a etapei;
 - transmite spre secretarul Comisiei de organizare a etapei naționale
 - I. baza de date pentru realizarea clasamentului național, conform Anexei nr. 4.1;
 - II. baza de date cu componența lotului județean/sector, conform Anexer nr. 4.2;
 - III. documentele de înscriere ale proiectelor calificate la etapa națională, descrise mai jos.
- b) membrii comisiei de organizare:
 - I. asigură condițiile pentru desfășurarea competiției, cazarea, masa și transportul participanților, dacă este cazul;
 - II. elaborează programul detaliat al activităților și organizarea premierii participanților;
- c) membrii comisiei de evaluare analizează respectarea normelor de siguranță, de etică și deontologie, respectiv încadrarea corectă a proiectelor în secțiunile alese, verificarea documentelor transmise pentru înregistrarea echipelor în competiție și centralizarea participanților și proiectelor;
- d) secretarul subcomisiei de organizare va asigura:
 - III. comunicarea cu mentorii echipelor participante;
 - IV. comunicarea cu organizatorii etapelor anterioare, după caz;
 - V. centralizarea documentelor de înscriere;

VI. realizează clasamentul județean și îl transmite către președintelui executiv al Comisiei de organizare și desfășurare a etapei județene.

(3) Comunicarea se realizează exclusiv pe e-mail.

Art.10

(1) Pentru etapa națională a fiecărei olimpiade școlare se stabilesc, anual, următoarele comisii: **Comisia Centrală** a olimpiadei naționale și **Comisia județeană/ a municipiului București** de organizare a etapei naționale a olimpiadei.

(2) În cadrul Comisiei Centrale, numită în continuare CC, se constituie câte o subcomisie pentru fiecare dintre secțiunile ONCS.

(3) Comisia județeană/ a municipiului București de organizare a etapei naționale a olimpiadei se constituie în baza prevederilor cuprinse la art. 22 alin (1), (2) din Normele metodologice.

(4) Atribuțiile Comisiei județene/ a municipiului București de organizare a etapei naționale a olimpiadei sunt:

- a) răspunde de organizarea și desfășurarea etapei naționale a ONCS;
- b) asigură logistica necesară desfășurării ONCS;
- c) asigură condițiile pentru desfășurarea competiției, cazarea, masa și transportul participanților;
- d) preia de la însoțitorii loturilor, dosarele de participare la ONCS Anexa 9;
- e) organizează împreună cu partenerii spațiile de expunere a proiectelor;
- f) realizează statele de plată și gestionează sumele de bani primiți de la MEC pentru premiere;

(4) În baza prevederilor art 24 alin (1) din Normele metodologice, **Comisia Centrală a olimpiadei naționale** are următoarea componență:

- a) **președinte;**
- b) **președinte executiv;**
- c) **secretar științific;**
- d) 3 subcomisii de evaluare, câte una pentru fiecare secțiune, formate fiecare din:
 - **1 vicepreședinte**, cadru didactic universitar, inspector școlar sau cadru didactic de specialitate din învățământul preuniversitar, cercetător din instituții culturale/artistice/științifice/sportive care poate înlocui unul dintre membrii evaluatori, după caz;
 - **8 membri**, câte 4 pentru fiecare categorie, cadre didactice/cercetători/specialiști pentru fiecare secțiune, cu experiență didactică în coordonarea de proiecte de creativitate științifică și tehnică și în lucrul cu elevii.
 - **1 secretar.**

(5) Comisia Centrală a olimpiadei naționale, constituită în termen de zece zile de la validarea rezultatelor etapei județene/a sectoarelor municipiului București a olimpiadei, este propusă de către expertul/consilierul/inspectorul de specialitate responsabil din cadrul direcțiilor de specialitate din învățământul preuniversitar și este aprobată de către secretarul de stat pentru învățământ preuniversitar/secretarul de stat pentru învățământ în limbile minorităților naționale. De regulă, etapa județeană este stabilită în perioada martie-aprilie a fiecărui an de către inspectoratele școlare, respectiv componența CC în prima săptămână a lunii mai.

(6) Atribuțiile președintelui, respectiv ale președintelui executiv, ale vicepreședinților, secretarilor și membrilor Comisiei Centrale sunt cuprinse în prevederile art 24 alin (5)-(9) din Normelor metodologice.

(7) Membrii Comisiei centrale nu vor juri proiectele din județul din care provin, punctajul final fiind calculat ca medie a celorlalți membri ai juriului.

(8) Toți profesorii care participă ca membri în comisiile olimpiadei sau care elaborează documente ale olimpiadei în cadrul tuturor etapelor ONCS vor da o declarație scrisă după modelul **Anexei 5** a prezentului regulament.

3. Înscriere și desfășurarea probelor ale ONCS

Art. 11

Fiecare proiect înscris în competiție va avea un **titlu**, căruia i se va asocia un **acronim**. Acest titlu poate suferi modificări de la o etapă la alta, după caz, dar își va păstra acronimul.

Art. 12 Etapa pe școală/locală/ județeană

(1) Pentru etapa pe școală/locală/ județeană, după caz:

- înscrierea se face de către mentorul echipei;
- documentele de înscriere ale proiectului, din Anexa nr. 2, sunt:
 - a) Anexa nr. 2.1. - Fișa de înscriere în format editabil și scanat
 - b) Anexa nr. 2.2.- Declarația mentorului asumată prin semnătură în format pdf
 - c) Anexa nr. 2.3. - Baza de date a echipei participante
- documentele de înscriere ale proiectului vor fi salvate pentru transmitere după cum urmează:
 - a) Anexa nr. 2.1.: *fisa_initialejudet_categorie(J/S)_sectiune(A/B/C)_acronim proiect.*
 - b) Anexa nr. 2.2.: *declaratie_initialejudet_categorie(J/S)_sectiune(A/B/C)_acronim proiect;*
 - c) Anexa nr. 2.3.: *baza_date_initialejudet_categorie(J/S)_sectiune(A/B/C)_acronim proiect.*

Exemplu: **fisa/declaratie/baza_date_IF_J_B_BIO-Ex** - fișă de înscriere/declarația mentorului/baza de date ale proiectului din județul Ilfov, categoria Juniori, Secțiunea B, Proiectul intitulat Biologie Experimentală are acronimul BIO-Ex;

- documentele de înscriere vor fi transmise, secretarului Comisiei de organizare și desfășurare etapei pe școală/locale/ județene a ONCS, după caz, **prin mentorul echipei**, într-un singur e-mail, la adresa indicată în Adresa de informare, cu precizarea la Subiect: Documente de înscriere proiect **F_J_B_BIO-Ex** / pe platforma online (stabilită de către Comisia de organizare și desfășurare a etapei) cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de desfășurarea competiției.

(2) Etapele pe școală, locală, județeană/ a sectoarelor municipiului București a ONCS se vor desfășura pe parcursul a cel mult două zile în cazul în care numărul proiectelor înscrise este mare.

(3) Data/ perioada desfășurării etapei pe școală, locală/județeană/ a sectoarelor municipiului București va fi stabilită de fiecare inspectorat școlar județean, cu respectarea calendarului competițiilor școlare naționale, de regulă în lunile **martie-aprilie**, cel târziu cu 10 zile înainte de demararea etapei următoare.

(4) Contestațiile se pot depune pentru eventuale suspiciuni de abatere de la normele deontologice specifice.

(5) Rezultatele finale ale evaluării proiectelor se vor afișa pe site-ul inspectoratului școlar și/sau al centrului de desfășurare al olimpiadei, cel mai târziu la 5 zile lucrătoare de la finalizarea etapei.

Art. 13 Etapa națională a ONCS

(1) Fiecare președinte executiv al etapei județene va transmite baza de date cu proiectele care au obținut peste 60 de puncte la etapa județeană, Anexa nr. 4.1, editabil și scanat spre secretarul Comisiei de organizare și desfășurare a etapei naționale, pentru realizarea clasamentului național, imediat după finalizarea etapei județene.

(2) După realizarea clasamentului național secretarul Comisiei de organizare și desfășurare a etapei naționale transmite secretarului Comisiei Centrale, spre validare clasamentul național, respectiv loturile județene/ale sectoarelor municipiului București.

(3) Clasamentul național, respectiv loturile județene/sectoare vor fi validate de către președintele executiv al CC.

(4) Nota de informare MEC va cuprinde informații privind modalitatea de transmitere și perioada pentru documentele mai sus menționate.

(5) Dosarul lotului pentru etapa națională al fiecărui județ/sector al municipiului București va cuprinde următoarele:

a) Anexa nr. 4.2 - Baza de date cu componența lotului județean/sectoare, în format editabil și scanat (pdf) cu semnătură.

b) Pentru fiecare proiect participant la etapa națională se va constitui un dosar al proiectului care va conține:

i) Anexa nr. 2.1. - Fișa de înscriere în format editabil și scanat;

ii) Anexa nr. 2.2.- Declarația mentorului asumată prin semnătură în format pdf;

iii) Certificatele de naștere/CI ale elevilor în format scanat (pdf);

iv) Anexa nr. 6 cu declarația GDPR pentru fiecare elev necesară pentru prelucrarea datelor și afișarea numelor elevilor care vor fi premiați în format scanat (pdf).

(6) Nota de informare MEC va cuprinde informații privind modalitatea de transmitere și perioada de transmitere a dosarului fiecărui lot.

(7) Nerespectarea termenelor atrage după sine neparticiparea echipelor în competiție.

Art. 14

Etapa națională a ONCS se va desfășura, de regulă, în luna mai a fiecărui an, pe parcursul a minimum **4 (patru) zile**, perioadă în care se vor desfășura următoarele activități:

- amenajarea spațiului individual de expunere/standului pentru fiecare echipă;
- vizitarea standurilor de către public;
- jurizarea proiectelor;
- participarea cadrelor didactice însoțitoare la workshop-uri și prezentări tematice privind metodică organizării activităților pentru elevi și metode de educație creativă;
- participarea echipelor la întâlniri cu tineri cercetători și vizite în laboratoare de cercetare sau firme;
- activități culturale și științifice.

Art.15.

(1) La oricare din etapele ONCS, proiectul va putea fi prezentat sub formă de prezentare grafică/poster și/sau exponat.

(2) Organizatorii vor asigura pentru fiecare echipă participantă spațiul individual de expunere cu masă (cu indicarea gabaritului maxim), scaune și suport pentru poster (cu indicarea dimensiunii maxime) precum și o conexiune la rețeaua electrică de alimentare.

Exponatul (dacă este cazul) va avea următoarele caracteristici:

a) mărimea maximă (model, machetă, experiment):

- adâncime 50 cm (din față în spate)
- lățime 80 cm (de pe o parte pe alta)
- înălțime 120 cm (de jos până sus)

b) poate fi model, machetă, prototip, eșantion, experiment etc. și poate conține tehnică de calcul inclusă în model.

(3) Pentru prezentarea unor elemente grafice se pot adăuga fotografii, filme, grafice, simulări, modelări, etc. ce fac referire la proiect.

Se pot atașa exponatului dosare și notițe cu privire la calcule, dimensionare, proiectare, scheme, testările sau determinările făcute în cadrul experimentelor.

(4) Prezentarea grafică/posterul va avea mărimea maximă 80 cm (lățime) × 120 cm (înălțime). Posterele vor fi lizibile, se vor referi strict la proiect, se vor expune pe verticală și vor conține principalele componente ale descrierii proiectului, cu accent pe principalele informații și rezultatele obținute.

4. Evaluarea proiectelor (jurizarea)

Art. 16.

(1) Criteriile de jurizare, la oricare din etapele ONCS vor cuprinde:

- a) nivelul de noutate, de originalitate și de creativitate al temei propuse;
- b) abordarea științifică a proiectului (respectarea rigurozității științifice și/sau matematice specifice vârstei și categoriei);
- c) definirea clară a obiectivelor proiectului (importanța și relevanța) și utilitatea lui;
- d) complexitatea abordării cercetării care a condus la realizarea temei (nivelul de aprofundare al temei alese);
- e) claritatea prezentării proiectului, corectitudinea și coerența exprimării (vizual și oral), modul de amenajare al standului;
- f) activitatea elevilor în scopul atingerii obiectivelor proiectului și a muncii în echipă (rolul fiecărui elev în cadrul proiectului și distribuirea sarcinilor).

g) În situația în care două sau mai multe proiecte obțin același punctaj total, se vor aplica **criteriile de departajare (Anexa nr. 3):**

1. punctajul obținut la criteriul a);
2. dacă egalitatea persistă, se aplică punctajul de la criteriul b);
3. dacă egalitatea persistă și după criteriul b), se aplică punctajul de la criteriul c).

Departajarea încetează în momentul în care apare prima diferență de punctaj.

(2) Jurizarea va cuprinde următoarele etape:

- a) analiza descrierii proiectului înscris în competiție din *Fișa de înscriere a proiectului*. Această etapă se va realiza înainte de începerea olimpiadei și va cuprinde analiza privind plagiatul și analiza încălcării regulilor eticii cercetării. Dacă în urma analizei antiplagiat, compararea structurii sau evaluarea experților relevă că peste 30% din conținutul proiectului este copiat sau derivat direct din surse externe, proiectul este declarat neeligibil și descalificat automat.
- b) prezentarea proiectului de către echipa de elevi (10 minute) urmată de o sesiune de întrebări și răspunsuri, adresate echipei de elevi de către membrii juriului (5 minute);
- c) evaluarea posterului, respectiv a exponatelor proiectului la standul expozițional.

(3) În discuțiile dintre juriu și participanți vor fi urmărite următoarele aspecte:

- a) importanța problemelor practice rezolvate prin tema prezentată;
- b) ingeniozitatea specifică vârstei, în rezolvarea temei;
- c) modul de înțelegere a problematicii abordate în proiect prezentat;
- d) modul de experimentare și evaluare a rezultatelor aferente ideii din proiect;
- e) nivelul de implicare al tuturor persoanelor, în realizarea proiectului, rolul elevilor în proiect;
- f) propunerea de dezvoltare ulterioară a proiectului.

(4) Punctajul maxim acordat de către fiecare membru al juriului va fi de 100 puncte distribuit astfel:

- a) creativitatea și originalitatea în rezolvarea temei propuse - max. 25p
- b) abordarea științifică a proiectului - max. 15p
- c) definirea clară a obiectivelor proiectului - max. 10p

- d) complexitatea abordării cercetării care a condus la realizarea temei - max. 10p
 - e) claritatea prezentării proiectului corectitudinea și coerența exprimării (vizual și oral) - max. 15p
 - f) activitatea elevilor în scopul atingerii obiectivelor proiectului și a muncii în echipă - max. 15p
 - g) 10 puncte din oficiu.
- (5) La jurizare, mentorii și/sau însoțitorii/ părinții nu vor fi prezenți la stand.
- (6) Elevii vor fi legitimați înainte de începerea jurizării, astfel încât prezentarea proiectului să fie făcută de către elevii înscriși în concurs cu proiectul respectiv.
- (7) Dacă un elev nu poate participa din motive obiective la prezentare, acesta **NU poate fi înlocuit** cu un alt elev (echipa de autori declarată la o etapă a ONCS nu poate fi modificată). Proiectul va fi prezentat de către celălalt membru al echipei, prezent, cu specificarea rolului fiecărui membru în cadrul echipei, inclusiv al elevului absent.
- (8) La o secțiune/categorie, proiectul va fi analizat doar din punctul de vedere al respectivei secțiuni/categorii. Pentru proiectele încadrate necorespunzător la secțiunea/categoria în etapa de înscriere, mentorul își asumă punctajul acordat de către juriu, pe baza criteriilor specifice secțiunii/categoriei la care a fost înscris proiectul.
- (9) În cadrul etapei naționale a ONCS, proba de susținere a proiectului fiind o probă practică, care se desfășoară în spații special amenajate, Comisia județeană de organizare a etapei naționale poate elabora o procedură specifică monitorizării audio-video a probei, conform prevederilor art 34 din Norme metodologice.
- (10) La finalul jurizării, punctajul acordat fiecărui proiect reprezintă media aritmetică a punctajelor acordate de membrii juriului. Dacă unul dintre punctajele acordate este mai mic/mai mare decât media punctajelor cu 15 puncte, acest punctaj se elimină din lista punctajelor acordate și punctajul final se calculează ca medie aritmetică a celorlalte punctaje acordate.
- (11) Contestațiile se pot depune pentru eventuale suspiciuni de abatere de la normele deontologice specifice.
- (12) Hotărârea finală a juriului nu poate fi contestată.
- (13) La toate etapele olimpiadei afișarea rezultatelor va respecta prevederile legale ale GDPR. Elevilor premianți li se pot afișa datele de identificare. În acest sens, fiecare elev va da o declarație în scris, înainte de începerea etapei.
- (14) Lista finală a clasamentului, respectiv a proiectelor calificate, pe fiecare secțiune/categorie de vârstă, va fi afișată pe **baza codului alocat** proiectului la înscriere, **înainte de festivitatea de premiere, pe site-ul olimpiadei**, cu excepția elevilor premianți la care li se asociază datele de identificare.

5. Premiarea

Art. 17.

- (1) Premiile concursului se vor acorda pe categorii și secțiuni.
- (2) Pentru fiecare etapă, subcomisia de evaluare a Comisiei Centrale va realiza, pe baza punctajului acordat fiecărui proiect, ierarhia pentru fiecare secțiune și categorie de vârstă și va desemna echipele care vor fi premiate.
- (3) Se acordă maximum trei premii și un număr de mențiuni reprezentând maximum 15% din numărul total de echipaje participante la etapa națională a ONCS. În situația în care două sau mai multe echipaje participante obțin același punctaj, se aplică criteriile de departajare menționate în Anexa 4. Fiecare membru al echipajului care obține distincția va primi o diplomă cu număr de înregistrare de la Ministerul Educației și Cercetării.
- (4) La etapa națională a olimpiadei pot fi acordate și premii speciale sau medalii, de către societăți științifice, organizații ale minorităților naționale din România sau străinătate, asociații profesionale, universități, autorități locale sau sponsori. Criteriile de acordare a premiilor speciale

III. Pregătirea loturilor de seniori pentru etapa europeană

Art. 18.

- (1) Participarea României la competiția europeană a ONCS se face pe baza invitației organizatorilor și a regulamentului competiției europene EUCYS.
- (2) Lotul care va reprezenta România la competiția europeană va fi format din echipele de elevi ale căror proiecte au fost premiate cu locul I, la toate cele 3 secțiuni, de la categoria seniori.
- (3) Lotul de seniori care participă la activitatea de pregătire, este format din echipele de elevi care au obținut la etapa națională locul I și locul II la toate secțiunile, categoria seniori.
- (4) Neparticiparea la pregătirea lotului atrage după sine înlocuirea echipei cu următoarea echipă clasată.
- (4) Pregătirea lotului va fi organizată la Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava și va fi realizată de cadre didactice și cercetători cu expertiză în domeniu.
- (5) Coordonatorii care vor însoți lotul reprezentativ al României la competiție europeană vor fi stabiliți după etapa națională a ONCS. Unul dintre cei doi coordonatori va fi sprijinit financiar (transport, cazare, diurnă) de către organizatorii etapei internaționale, iar cel de al doilea de către MEC. De asemenea, lotul reprezentativ al României poate fi însoțit de observatori, cu respectarea regulamentului competiției europene și în limita fondurilor existente.

IV. Elemente de etică și deontologie

Art. 19

- (1) Mentorul proiectului trebuie să se asigure că proiectul a fost realizat respectând normele deontologice de tip științific, legislația națională, precum și prezentul regulament. Mentorul va face înscrierea în competiție la etapele locală și județeană și va transmite inspectoratului școlar din județul de proveniență documentele pentru etapa națională și își va asuma prin semnătură datele de pe Fișa de înscriere în competiție și faptul că documentele transmise sunt corecte și originale, prin Declarație.
- (2) Un proiect poate fi preluat ca idee din literatura de specialitate, dar proiectul final prezentat de către echipa de elevi trebuie să conțină doar aportul lor personal la acesta. Dacă în urma analizei antiplagiat, compararea structurii sau evaluarea experților relevă că peste 30% din conținutul proiectului este copiat sau derivat direct din surse externe, proiectul este declarat neeligibil și descalificat automat.
- (3) Nu este permisă folosirea în cadrul spațiului individual de expunere/standului a:
 - organismelor, elementelor de țesut viu sau fluide ale corpului uman sau animal;
 - materialelor chimice periculoase sau puternic mirositoare;
 - substanțelor sau dispozitivelor riscante (otrăvă, droguri, arme, muniții, dispozitive ascuțite, cu risc de spargere, substanțe inflamabile, lasere neprotejate, generatoare și surse de radiație ionizantă, de ultraviolete, microunde sau infrasonete, flacăra deschisă etc);
 - aparatelor cu risc în exploatare pentru concurent sau pentru public (ex. baterii deteriorate, surse de tensiune sau condensatori cu tensiune periculoasă și cu bornele neizolate etc.) fără o protecție adecvată pentru participanți;
 - premiilor, medaliilor anterior obținute de către concurent, cardurilor bancare, steagurilor, logo-urilor de firmă sau instituții (cu excepția instituției reprezentată), contractelor și/sau aprobărilor (grafice sau scrise) cu excepția cazului în care acestea sunt incluse integral în proiect;
 - fotografiilor ce pot permite identificarea unei persoane (cu excepția autorilor) fără acordul acestora;
 - fotografiilor sau reprezentările vizuale descriind animale în tehnici chirurgicale, disecții, necropsii sau alte proceduri de laborator.
 -

**V. Dispoziții finale****Art. 20**

(1) Ca însoțitor al elevilor din lotul județean/ al municipiului București va fi desemnat, de către inspectorul desemnat cu organizarea ONCS la nivel județean una-două cadre didactice având specialitatea matematică/fizică/chimie/biologie/informatică/altele care poate avea sau nu calitatea de mentor și care poate participa și la evaluarea proiectelor, în funcție de componența lotului, unul pentru juniori, respectiv unul pentru seniori, programul olimpiadei fiind diferit pentru cele două secțiuni. Însoțitorii pot face parte dintre mentorii echipelor participante la etapa națională.

(2) Profesorii însoțitori ai lotului vor preda la cazare câte un dosar de participare la olimpiadă, organizat pentru fiecare categorie (J/S) și care va conține documentele prevăzute la Anexa nr. 8 din prezentul regulament.

Art. 21

(1) Inspectoratul școlar din fiecare județ/municipiul București va organiza, înaintea etapei naționale a ONCS, o întâlnire de lucru la care, alături de profesorii însoțitori, vor participa elevii înscriși în competiție și părinții/tutorii legali instituiți ai elevilor minori. În această ședință, participanților li se aduc la cunoștință prevederile art 104 din Normele metodologice privind organizarea și desfășurarea competițiilor școlare.

(2) Deplasarea și participarea în format fizic la toate etapele olimpiadei, a membrilor comisiilor, a elevilor și a profesorilor însoțitori/coordonatori se va face numai prin respectarea tuturor normelor/regulilor, în vigoare, valabile pe teritoriul României. În acest sens elevii și profesorii însoțitori vor semna o declarație prin care își vor exprima acordul referitor la realizarea deplasării și participării, prin respectarea tuturor normelor/regulilor, în vigoare din România, Această declarație, cu acordul exprimat, va fi semnată și de părinții elevului/ reprezentantul legal al elevului. Originalul declarației va rămâne la dosarul olimpiadei de la inspectoratul școlar, iar o copie a acesteia va fi înmănată de profesorul însoțitor secretarului *Comisiei de organizare și desfășurare* a etapei ONCS.

(3) Deplasarea și participarea în format fizic la etapa internațională a competiției, a membrilor delegației României, formată din elevi și profesori, se va face numai prin respectarea tuturor normelor/regulilor în vigoare, valabile atât pe teritoriul României, cât și al țării organizatoare a competiției internaționale. În acest sens, toți membrii delegației vor semna o declarație prin care își vor exprima acordul referitor la realizarea deplasării și participării, prin respectarea tuturor normelor/regulilor, în vigoare din România și din țara organizatoare a olimpiadei internaționale. Originalul declarației va rămâne la dosarul competiției la inspectorul/expertul/consilierul din cadrul MEC responsabil cu coordonarea olimpiadei internaționale.

Art. 23

Începând cu data aprobării prezentului Regulament, se abrogă prevederile Regulamentului specific privind organizarea și desfășurarea ONCS Nr. 24216/16.01.2025.

DIRECTOR GENERAL,

Alin-Cătălin PĂUNESCU

DIRECTOR,

Liliana- Maria TODERIUC -FEDORCA

INSPECTOR,

NAGHI Elisabeta Ana



ANEXE la prezentul regulament

Anexa nr. 1 - Instrucțiuni de încadrare a proiectului

Anexa nr. 2 - Documente de înscriere proiect

2.1. Fișă de înscriere a proiectului

2.2. Declarația mentorului de proiect

2.3. Baza de date a echipei participante la etapa pe școală/locală/județeană a ONCS

Anexa nr. 3 - Criterii de departajare

Anexa nr. 4

4.1. Baza de date pentru realizarea clasamentului național

4.2. Baza de date componentă lot județean

Anexa nr. 5 - Declarație pe proprie răspundere a membrilor comisiilor

Anexa nr. 6 - Declarație privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR)

Anexa nr. 7 - Acordarea premiilor speciale la ONCS din partea colaboratorilor/sponsorilor

Anexa nr. 8 - Dosarul de participare la olimpiadă

Anexa nr. 1

Instrucțiuni de încadrare a proiectului

A. Generale

1. Identificați scopul principal al proiectului:

- Determinați scopul principal al proiectului. Este pentru a extinde cunoașterea teoretică, a rezolva o problemă practică sau a inova în tehnologia digitală?

2. Evaluați metodele și instrumentele principale utilizate:

- Luați în considerare dacă proiectul utilizează în principal modele teoretice, abordări experimentale și practice sau instrumente de calcul și software.

3. Luați în considerare impactul potențial:

- Gândiți-vă unde vor avea rezultatele proiectului cel mai mare impact. Este destinat dezvoltării cunoașterii, aplicații industriale/sociale sau în lumea tehnologică?

4. Consultați definițiile domeniilor:

- Comparați caracteristicile proiectului cu definițiile furnizate mai sus pentru științe fundamentale, științe aplicate și IT.

B. Specifice

A. Științe fundamentale Proiectele din această secțiune cuprind aspecte teoretice din domeniile enumerate în regulament și cercetări privind înțelegerea principiilor și legilor fundamentale ale naturii și/sau ale societății. Accentul este pus pe progresul cunoașterii, fără aplicare practică imediată.

Exemple: Explorarea unor noi particule în fizică, studiul codurilor genetice, modele matematice sau fizice teoretice, studiul factorilor sociali ce conduc la creșterea cazurilor de bullying în social media:

- demonstrații de teoreme, legi etc în legătură cu fenomene disciplinare sau interdisciplinare,
- modelări (imateriale) și simulări fenomenologice disciplinare sau interdisciplinare,
- studii de cercetare școlară socială sau interdisciplinară cu aplicabilitate practică (obligatoriu ipoteză, demers verificador și concluzie, fără machetă).

B. Științe aplicate Proiectele din această secțiune vizează aplicarea practică a cunoștințelor științifice pentru a rezolva probleme reale/concrete. Acest domeniu include ingineria, științele medicale, științele mediului, științele sociale și științele agricole. Accentul este pus pe crearea sau îmbunătățirea tehnologiilor, proceselor sau metodologiilor.

Exemple: Dezvoltarea unui nou dispozitiv medical, crearea de practici agricole durabile, proiectarea unei baterii mai eficiente,:

- dispozitive care rezolvă probleme practice (obligatoriu prototip material funcțional) însoțite de fundamentările teoretice ale funcționării.

C. Tehnologia informației Proiectele ar trebui să se concentreze pe calcul, dezvoltare software, știința datelor și sistemele informatice. Acest domeniu include securitatea cibernetică, inteligența artificială, sistemele de rețea, ingineria software și managementul bazelor de date. Accentul este pus pe inovația în tehnologiile digitale și aplicațiile acestora.

Exemple: Dezvoltarea unei noi aplicații software, crearea unui algoritm de AI, îmbunătățirea protocoalelor de securitate a datelor.

- algoritmi funcționali scriși în unul sau mai multe limbaje de programare cu demonstrarea aplicabilității practice a acestora (opțional - machete de probare a funcționalității algoritmilor).



C. Un posibil chestionar pentru participanți:

1. Care este scopul principal al proiectului dumneavoastră?
 - Avansarea înțelegerii teoretice (Științe fundamentale)
 - Aplicarea cunoștințelor științifice pentru probleme practice (Științe aplicate)
 - Dezvoltarea de noi software-uri, algoritmi sau tehnologii digitale (IT)
2. Care sunt metodele predominant utilizate în proiectul dumneavoastră?
 - Modelare, analiză teoretică și validare experimentală (Științe fundamentale)
 - Abordări experimentale și practice în comunități (Științe aplicate)
 - Algoritmi, programare și analiză de date (IT)
3. Unde vă așteptați ca proiectul dumneavoastră să aibă cel mai mare impact?
 - Cercetare academică, dezvoltarea cunoașterii și publicații (Științe fundamentale)
 - Aplicații industriale, inovare și rezolvarea problemelor sociale (Științe aplicate)
 - Progrese tehnologice și inovații digitale (IT)



Anexa nr. 2 - Documente de înscriere proiect

2.1. Fișă de înscriere a proiectului

1. Date de identificare

- Acronimul proiectului
- Categorie
- Secțiune
- Mentorul echipei (nume prenume, unitatea școlară, nr telefon)
- Echipa de proiect (nume prenume elev, clasa și unitatea școlară/clubul), cu precizarea rolurilor fiecărui membru în echipă
- Colaboratori/parteneri (nume prenume, instituția care o reprezintă).

2. Rezumatul proiectului *[maxim 250 cuvinte]*

3. Descrierea detaliată a proiectului *[maxim 10 pagini și trebuie să cuprindă informații doar despre activitățile desfășurate în proiect]*

- Scop;
- Obiective;
- Problema identificată spre rezolvare, stadiul actual în domeniu;
- Etape parcurse;
- Metode folosite, descrierea sistemelor realizate/utilizate, demonstrații, dimensionări, organizarea studiilor, alte elemente referitoare la activitatea echipei;
- Date experimentale și detalii esențiale ale experimentelor;
- Concluzii;
- Bibliografie
- Anexe (imagini, grafice, scheme etc).

Notă:

1. **Completarea datelor se va face cu denumiri corecte, cu diacritice, fără prescurtări**
2. **Documentul se va transmite în format editabil și scanat**
3. **Mentorul va descrie eventualele modificări ale proiectul față de etapa județeană cu precizarea acestora**

2.2. Declarația mentorului de proiect

Subsemnatul/a mentor al proiectului, secțiunea, categoria, certific prin prezenta, că datele cuprinse mai sus cât și informațiile utilizate sunt corecte, că s-a luat act de prevederile regulamentului concursului, faptul că proiectul a fost realizat în anul școlar, în curs de echipa de elevi și respectă toate elementele de etica cercetării și a prezentării rezultatelor.

Data,

Semnătură

Notă:

Documentul se transmite în format pdf.



2.3. Baza de date a echipei participante la etapa pe școală/locală/județeană a ONCS

Nr. Crt.	Unitate școlară	Localitate	Acronim	Categorie J/S	Secțiune A/B/C	Membri echipă Nume prenume Elev	Clasa (Cifre arabe)	Unitatea școlară Elev	Localitate Elev	Nume prenume Mentor	Entitate reprezentată	Telefon Mentor	E-mail Mentor
1	Colegiul.... / ...	Buhuși	BIO-ex	J	A	Elev 1							
	Colegiul.... / ...	Buhuși	BIO-ex	J	A	Elev 2							
2	Școala....	Bacău	Chim-1	S	B	Elev 1							
	Școala....	Bacău	Chim-1	S	B	Elev 2							

Nume prenume mentor

Data

Notă:

1. Completarea datelor se va face cu denumiri corecte, cu diacritice, fără prescurtări!
2. Tabelul se completează fără modificare de linii/coloane
3. Se transmite în format **editabil și scanat**



Anexa nr. 3

Criterii de departajare

În cazul punctajelor egale se vor folosi următoarele criterii de departajare în ordine:

- punctajul mai mare la criteriul creativitatea în rezolvarea temei propuse;
- în cazul punctajului egal la criteriul anterior, punctajul mai mare la criteriul abordarea științifică a proiectului/lucrării/studiului;
- în cazul punctajului egal la criteriile anterioare, punctajul mai mare la criteriul complexitatea abordării cercetării care a condus la realizarea temei;
- în cazul punctajului egal la criteriile anterioare, punctajul mai mare la criteriul claritatea prezentării proiectului/lucrării/studiului (vizual și oral);
- în cazul punctajului egal la criteriile anterioare, punctajul mai mare la criteriul definirea clară a obiectivelor proiectului/lucrării/studiului;
- în cazul punctajului egal la criteriile anterioare, punctajul mai mare la criteriul activitatea elevilor în scopul atingerii obiectivelor proiectului și a muncii în echipă;
- în cazul punctajului egal la criteriile anterioare, punctajul stabilit de o echipă formată din trei membri, aleasă de președintele juriului, din juriul acelei secțiuni, pentru reevaluarea acelor lucrări.



Anexa nr. 4

Antet ISJ/ISMB

Nr. Înregistrare ISJ/ISMB

4.1. Baza de date pentru realizarea clasamentului național

Nr. Crt	Județ	Secțiune	Categorie	Acronim proiect	Punctaj	Loc județean	Loc suplimentar
1	IF	B/A/C	J/S	Bio-Ex	80	Da	Nu
2	IF	B/A/C	J/S	Chim-Ex	75	Nu	Da

Nume prenume inspector școlar general

Nume prenume inspector școlar

Semnătură

Semnătură



Antet ISJ/ISMB

Nr. Înregistrare ISJ/ISMB

4.2. Baza de date cu componența lotului județean

Nr. Crt	Județ	Sec țiu ne	Cat eg or ie	acroni m proiec t	Unitate Școlară	Localita te	Rolul în proiect	Nume prenu me	CNP	Clasa	Unitatea școlară de proveniență, localitate, județ	E-mail	Rolul în proiect	Nume prenu me	Instituți a de provenie nță	Localita te	E-mail	Telef on
1	IF	B	S	Bio-Ex	Colegiu l Naționa l...	Voluntari	elev1						mentor					
2	IF	B	S	Bio-Ex	Colegiu l Naționa l...	Voluntari	elev2						însotitor*					
3	IF	B	J	CHIM- 2	Școala ..	Brănești	elev1						mentor					
4	IF	B	J	CHIM- 3	Școala ..	Brănești	elev2						însotitor*					

**Însotitorul poate fi aceeași persoană cu mentorul
Inspector școlar desemnat*



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Inspector Școlar General

Notă:

Se **transmite** **în** **format** **editabil** **și** **scanat**



Anexa nr. 5

Declarație pe proprie răspundere pentru membrii comisiilor

Subsemnatul, profesor/ inspector/
cercetător/expert în domeniu, de la
. în calitate de în Comisia de organizare și evaluare
/Comisia centrală a la disciplina/ proba/ secțiunea/ categoria
., declar pe propria răspundere că am/ nu am
elevi/rude participanți în cadrul competiției, la disciplinele/proba/secțiunea/categoria
.

În situația în care voi fi selectat pentru evaluare la o secțiune și există proiecte înscrise din
județul meu, nu voi participa la evaluarea respectivului proiect.

Prin prezenta declarație, mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor informațiilor
cu caracter intern pentru competiție, până la afișarea/comunicarea publică oficială a acestora și
că nu voi întreprinde nicio acțiune care să pună la îndoială corectitudinea competiției școlare.

Data:

Semnatura



Anexa 6

Declarație privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR)

Subsemnatul/Subsemnata, _____, identificat(ă) cu C.I./Pașaport seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____ la data de _____, domiciliat(ă) în _____, părinte a elevului/ei _____ de la școala _____, participant la Olimpiada Națională de Creativitate Științifică, declar prin prezenta că am fost informat(ă) cu privire la prelucrarea datelor mele/ ale copilului meu, cu caracter personal conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date (GDPR).

Confirm că am luat cunoștință de următoarele:

1. Scopul prelucrării datelor: Datele mele personale/ ale copilului meu vor fi colectate și utilizate exclusiv în scopul participării la ONCS.

2. Tipurile de date prelucrate:

- date de identificare (nume, prenume, CNP, adresă etc.),
- date de contact (telefon, e-mail),
- alte date necesare desfășurării activităților aferente proiectului/competiției.

3. Temeiul legal al prelucrării datelor: Prelucrarea se realizează conform art. 6 din GDPR.

4. Destinatarii datelor: Datele pot fi comunicate exclusiv instituțiilor sau partenerilor implicați în derularea proiectului, în limitele legii.

5. Drepturile mele:

- dreptul de acces la date,
- dreptul la rectificare,
- dreptul la ștergere,
- dreptul la restricționarea prelucrării,
- dreptul la opoziție,
- dreptul la portabilitatea datelor,
- dreptul de a-mi retrage consimțământul în orice moment.

6. Durata stocării datelor: Datele vor fi păstrate pe durata necesară desfășurării activităților pentru care au fost colectate.

Prin prezenta, îmi exprim acordul pentru prelucrarea datelor mele cu caracter personal în condițiile și scopurile menționate mai sus.

Data: _____

Semnătura: _____



Anexa nr. 7

Acordarea premiilor speciale la ONCS din partea colaboratorilor/sponsorilor

- La categoria *seniori* de la secțiunea *Științe Fundamentale* se pot acorda premiile speciale: “Se acordă Premiul special in memoriam Nicolae Paulescu, de către ...(universitatea, asociația...) ”, “Se acordă Premiul special in memoriam Ștefan Procopiu, de către ...(universitatea, asociația...) ...”, “Se acordă Premiul special in memoriam Horia Hulubei, de către ...(universitatea, asociația...) ...”.
- La categoria *seniori* de la secțiunea *Științe aplicate* se pot acorda premiile speciale: “Se acordă Premiul special in memoriam Ana Aslan, de către ...(universitatea, asociația...) ”, “Se acordă Premiul special in memoriam Petrache Poienaru, de către ...(universitatea, asociația...) ...”, “Se acordă Premiul special in memoriam Dorel Cernomazu, de către ...(universitatea, asociația...) ...”.
- La categoria *seniori* de la secțiunea *Tehnologia informației* se pot acorda premiile speciale: “Se acordă Premiul special in memoriam Ștefan Odobleja, de către ...(universitatea, asociația...) ”, “Se acordă Premiul special in memoriam Octav Onicescu, de către ...(universitatea, asociația...) ...”, “Se acordă Premiul special in memoriam Grigore Moisil, de către ...(universitatea, asociația...) ...”.
- La categoria *juniori* de la secțiunea *Științe Fundamentale* se pot acorda premiile speciale: “Se acordă Premiul special in memoriam Emil Palade, de către ...(universitatea, asociația...) ”, “Se acordă Premiul special in memoriam Victor Babeș, de către ...(universitatea, asociația...) ...”, “Se acordă Premiul special in memoriam Ioan Cantacuzino, de către ...(universitatea, asociația...) ...”.
- La categoria *juniori* de la secțiunea *Științe aplicate* se pot acorda premiile speciale: “Se acordă Premiul special in memoriam Anghel Saligni, de către ...(universitatea, asociația...) ”, “Se acordă Premiul special in memoriam Dimitrie Gusti, de către ...(universitatea, asociația...) ...”, “Se acordă Premiul special in memoriam Iustin Capră, de către ...(universitatea, asociația...) ...”.
- La categoria *juniori* de la secțiunea *Tehnologia informației* se pot acorda premiile speciale: “Se acordă Premiul special in memoriam Mihai Drăgănescu, de către ...(universitatea, asociația...) ”, “Se acordă Premiul special in memoriam Gheorghe Țițeica, de către ...(universitatea, asociația...) ...”, “Se acordă Premiul special in memoriam Solomon Marcus, de către ...(universitatea, asociația...) ...”.



Anexa nr. 8

Dosarul de participare la olimpiadă

1. Documente de identificare ale elevilor

- Lista elevilor participanți (nume, clasă, unitate școlară, CNP).
- Copii după certificat de naștere, CI/pașaport (unde este cazul).
- Acordul părinților / tutorelui legal pentru participare și deplasare.
- Acord pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR).
- Aviz epidemiologic.

2. Documente privind deplasarea la olimpiadă

- Ordinul de deplasare al profesorului însoțitor (delegare).
- Date privind transport:
 - Contract/cerere pentru microbuzul școlar (dacă se folosește),
 - Copie talon și RCA (pentru transport privat),
 - Declarație părinte pentru deplasarea cu mijloc propriu (dacă elevul merge separat).
- Declarație privind cazarea:
 - Lista elevilor cazați,
 - Declarație a părinților pentru elevii care **nu se cazează**.

3. Documente privind responsabilitatea și siguranța

- Acordul profesorului însoțitor privind asumarea responsabilității.
- Datele de contact ale părinților (nr telefon, e-mail).