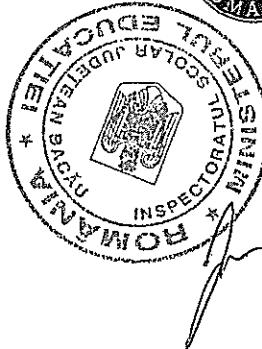


Nr. 1415/21.02.2023



APROBAT,

în CA al ISJ Bacău

din 24.02.2023

## **STRATEGIA INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU PRIVIND CREȘTEREA CALITĂȚII ACTULUI MANAGERIAL, RESPECTIV EDUCATIONAL, LA NIVELUL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN JUDEȚUL BACĂU**

### **I. Context**

Ca urmare a deteriorării actului managerial, dar și al celui educațional la nivelul unităților de învățământ din județul Bacău, Inspectoratul Școlar Județean Bacău a elaborat prezentul document ca instrument managerial care își propune să ofere o abordare coerentă și un mod de intervenție rapidă în vederea asigurării unui climat școlar optim, pentru a avea inspectori, directori, cadre didactice, elevi, părinți capabili să acționeze ferm, utilizând toate instrumentele puse la dispoziție de către ISJ Bacău și partenerii săi.

### **II. Cadru legislativ**

Prezenta strategie este elaborată ținând cont de întreaga legislație specifică organizării și desfășurării activităților în inspectoratul școlar, în unități de învățământ, în unități conexe.

### **III. Scopul strategiei:**

- creșterea calității actului managerial, respectiv educational, la nivelul unităților de învățământ din județul Bacău;
- stabilirea modalităților de intervenție promptă, conform prevederilor legale, în cazul constatării deteriorării actului managerial, respectiv al celui educațional la nivelul unităților de învățământ din județul Bacău.

### **IV. Obiectivele strategiei:**

- identificarea și implementarea măsurilor necesare pentru optimizarea intervențiilor specifice ISJ Bacău în ceea ce privește consilierea și îndrumarea inspectorilor, a directorilor și cadrelor didactice, respectiv controlul realizat la nivelul unităților de învățământ;
- optimizarea cadrului de cooperare dintre unitățile de învățământ și ISJ Bacău;

- stabilirea modalității optime de intervenție a ISJ Bacău prin implementarea unui plan de acțiuni concrete ce facilitează creșterea calității actului managerial, respectiv educațional, la nivelul unităților de învățământ din județul Bacău.

## V. Plan de acțiuni:

### A.

Nr. crt.	Acțiuni	Responsabil	Termen
1.	<p>Prezentarea, în cadrul Consiliului de administrație al ISJ Bacău, a <i>Strategiei Inspectoratului Școlar Județean Bacău privind creșterea calității actului managerial, respectiv educațional, la nivelul unităților de învățământ din județul Bacău</i></p> <p>Aprobarea acesteia de către membrii CA</p>	ISG, prof. Ana-Maria Egarmin Consiliul de administrație al ISJ Bacău	24.02.2023
2	Transmiterea <i>Strategiei Inspectoratului Școlar Județean Bacău privind creșterea calității actului managerial, respectiv educațional, la nivelul unităților de învățământ din județul Bacău</i> către ISGA, inspectorii școlari, respectiv către personalul didactic auxiliar	Secretariat ISG	24.02.2023
3.	<p>Realizarea de către inspectorul școlar general adjunct, de ședințe / instructaje cu inspectorii școlari în urma stabilirii modalităților de intervenție ținând cont de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-fiecare tip de inspecție în parte;</li> <li>-fiecare tip de document întocmit în cadrul și în urma inspecției (indicând forma și elementele de conținut ale documentelor ce urmează a fi</li> </ul>	ISGA Management ISGA Curriculum	27.02- 3.03.2023

	completate de inspectorii școlari la momentul verificărilor / vizitelor din unitatea de învățământ)		
4.	<p>Realizarea de către inspectorul școlar general adjunct a unui instructaj cu inspectorii școlari în vederea stabilirii modalităților de intervenție în ceea ce privește soluționarea petițiilor / sesizărilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-tipul de comisie ce trebuie constituită în funcție de fiecare tip de intervenție;</li> <li>-tipul de proces-verbal sau / și raport întocmit în funcție de fiecare tip de intervenție, cât și forma și conținutul acestora (inclusiv anexele).</li> </ul> <p>Realizarea unei Proceduri operaționale privind modalitățile de intervenție în ceea ce privește soluționarea petițiilor/sesizărilor, tipurile de documente ce trebuie întocmite în funcție de fiecare intervenție.</p>	ISGA Management ISGA Curriculuun	27.02- 3.03.2023
5.	Informarea, monitorizarea informației și a acțiunilor la nivelul departamentului / compartimentului	ISGA, inspectori școlari	Permanent
6.	Implementarea modalităților de intervenție în teritoriu, în cadrul inspecțiilor de orice tip, verificărilor și anchetelor de la nivelul unităților de învățământ; constituirea documentației specifice; monitorizare	ISGA, inspectori școlari	Permanent
7.	Implementarea modalităților de intervenție în soluționarea petițiilor/sesizărilor de orice natură; constituirea documentației specifice și transmiterea răspunsului către petent; monitorizare, atunci când se impune	ISGA, inspectori școlari	Permanent
8.	Alte acțiuni cu rol în creșterea calității actului managerial, respectiv educațional	ISGA, inspectori școlari	Permanent

B.

Nr. crt.	Acțiuni	Responsabil	Termen
1.	<p>Constituirea unor grupuri de lucru care să creeze propriul plan de acțiune în vederea îmbunătățirii procesului didactic la nivelul unităților de învățământ, chiar al atingerii performanțelor de către preșcolari/elevi, la nivelurile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- învățământ preșcolar</li> <li>- învățământ primar</li> <li>- învățământ gimnazial</li> <li>- învățământ liceal</li> </ul> <p>Coordonarea grupurilor de lucru în ceea ce privește:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmirea documentelor;</li> <li>- intervențiile directe și indirecte în scopul sporirii calitative a actelor didactice și extracurriculare;</li> <li>- monitorizarea activităților din grădinițe /școli.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- învățământ preșcolar: inspector școlar Mariana Stefan</li> <li>- învățământ primar: inspector școlar Daniela Mocondoi</li> <li>- învățământ gimnazial: inspector școlar Irimia Monica</li> <li>- învățământ liceal: Vornicu Ioana</li> </ul>	10.03.2023
2	<p>Implementarea plan de acțiune în vederea îmbunătățirii procesului didactic la nivelul unităților de învățământ, chiar al atingerii performanțelor de către preșcolari/elevi, la nivelurile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- învățământ preșcolar</li> <li>- învățământ primar</li> <li>- învățământ gimnazial</li> <li>- învățământ liceal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- învățământ preșcolar: inspector școlar Mariana Stefan</li> <li>- învățământ primar: inspector școlar Daniela Mocondoi</li> <li>- învățământ gimnazial: inspector școlar Irimia Monica</li> <li>- învățământ liceal: Vornicu Ioana</li> <li>- ISGA Curriculum</li> <li>- inspectori școlari</li> </ul>	Permanent

3.	<p>Alte acțiuni cu rol în creșterea calității actului educațional</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- învățământ preșcolar: inspector școlar Mariana Ștefan</li> <li>- învățământ primar: inspector școlar Daniela Mocondoi</li> <li>- învățământ gimnazial: inspector școlar Irimia Monica</li> <li>- învățământ liceal: Vornicu Ioana</li> <li>- ISGA Curriculum</li> <li>- inspectori școlari</li> </ul>	Permanent
----	---	--	-----------

Inspector școlar general,

Prof. Ana Maria Egarmen

