



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 1 din 20
		Exemplar nr.: 1

Aprobat în ședința Consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Bacău din 05.02.2025

DENUMIRE PROCEDURĂ DOCUMENTATĂ
PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ,
ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ

COD: PO-CC-MAT-35 DIN 30.01.2025, EDIȚIA 2

1) Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul procedurii:

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura	Data
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Irimia Maria-Monica Tarasă Eugen Ionel	Inspectori școlari matematică	30.01.2025	
1.2	Verificat	Vlad Ida	Inspector școlar general adjunct	3.02.2025	
1.3	Avizat	Misăilă Lavinia	Președinte comisia de monitorizare SCIM	4.02.2025	
1.4	Aprobat	Egarmin Ana-Maria	Inspector școlar general	5.02.2025	



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 2 din 20
		Exemplar nr.: 1

2. CUPRINS

Nr. crt	Denumire	Pagina
1	Pagina de gardă	1
2	Cuprins	2
3	Scop	2
4	Domeniu de aplicare	2
5	Documente de referință	2
6	Definiții și abrevieri	4
7	Descriere activității sau procesului	5
8	Responsabilități	10
9	Formular de evidență a modificărilor	11
10	Formular de analiză a procedurii	11
11	Formularul de distribuire/difuzare	12
12	Diagrama de proces.	13
13	Anexe	14

3. Scopul procedurii - Prezenta procedură vine în completarea actelor normative care reglementează organizarea și desfășurarea Olimpiadei Naționale de Matematică 2025 - etapa locală și etapa județeană.

4. Domeniul de aplicare

Procedura operațională precizează demersurile pe care trebuie să le parcurgă:

- Inspectorii școlari de matematică
- Coordonatorii centrelor locale, al centrului județean și membrii subcomisiilor de organizare, evaluare și soluționarea contestațiilor a olimpiadei de matematică
- Profesorii evaluatori din cadrul comisiei de organizare, evaluare și soluționarea contestațiilor a olimpiadei de matematică.

5. Documente de referință

COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2
		Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Revizia: 1
		Nr. de ex.: 3
		Pagina 3 din 20
		Exemplar nr.: 1

Olimpiada Națională de Matematică 2025 - etapa locală și etapa județeană se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare:

Legislație primară

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDIN nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN MEN nr. 3123/2022 pentru modificarea și completarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.035/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- O.M.E.C. nr. 3025/14.01.2025 privind aprobarea competițiilor ce se vor desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2024 - 2025;
- Lista olimpiadelor școlare ce se vor organiza și desfășura în anul școlar 2024 – 2025, pentru elevii din învățământul secundar – ANEXA nr. 2 la O.M.E. nr. 3025 din 14.01.2025;
- Calendarul olimpiadelor școlare ce se vor organiza și desfășura în anul școlar 2024 – 2025, pentru elevii din învățământul secundar – Nr. 24184/ 15.01.2025.
- Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea olimpiadei naționale de matematică în anul școlar 2024-2025, nr. 24214 din 16.01.2025;

Legislație secundară

- **Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018** pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- **Regulamentul (UE) 2016/679** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 4 din 20
		Exemplar nr.: 1

6. Definiții și abrevieri

6.1. Definiții

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.

6.2. Abrevieri ale termenilor

1.	P.O.	Procedura operațională
2.	C.A.	Consiliu de Administrație
3.	ISG	Inspector Școlar General
4.	ISGA	Inspector Școlar General Adjunct
5.	E	Elaborare
6.	V	Verificare
7.	Av	Avizare
8.	A	Aprobare
9.	Ap.	Aplicare
10.	Ah.	Arhivare
11.	ISJ BC	Inspectoratul Școlar Județean Bacău
12.	M.E.C	Ministerul Educației și Cercetării
13.	R.O.F.U.I.P	Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 5 din 20
		Exemplar nr.: 1

7. Descrierea procedurii

➤ Centralizarea datelor elevilor calificați pentru etapa locală/județeană

- Directorii unităților de învățământ din județul Bacău împreună cu profesorii de matematică trimit tabelul cu elevii calificați la etapa locală a olimpiadei de matematică, semnat și ștampilat, în formă scanată și machetă excel inspectorilor de matematică.

- Elevii calificați la etapa județeană a ONM se stabilesc de către *Comisia de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor a etapei locale*, în conformitate cu prevederile legale din Metodologia-cadru.

-Coordonatorul centrului de organizare și desfășurare a etapei județene, sprijinit de membrii comisiei, primesc de la Comisia de organizare și desfășurare a etapei locale baza de date cu elevii calificați la etapa județeană, prelucrează datele și realizează distribuirea elevilor în sălile de concurs, în ordine alfabetică și pe an de studiu, fiind responsabil cu afișarea listelor corespunzătoare atât pe ușa fiecărei săli, cât și la avizierul școlii (centrul de desfășurare a probei scrise).

- Vor fi înscriși în concurs doar elevii care se regăsesc în listele transmise, conform termenelor stabilite, de către președintele executiv al comisiei olimpiadei de matematică, prin anunțurile făcute pe site-ul IȘJ Bacău, curriculum matematică, prin șefii de cerc, pe grupurile de whatsapp, respectiv cu 5 zile lucrătoare înainte de desfășurarea etapei curente a olimpiadei.

- Olimpiada de matematică se organizează pentru elevii claselor a V-a - a XII-a, de la toate formele de învățământ preuniversitar din învățământul de stat, particular și confesional, participarea fiind opțională.

Pentru organizarea și desfășurarea etapei locale /județene a olimpiadei naționale de matematică se stabilește:

- Comisia județeană de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru etapa locală /județeană în cadrul căreia se constituie *subcomisii*:

- *subcomisia de organizare*
- *subcomisia de evaluare*
- *subcomisia de soluționare a contestațiilor.*



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 6 din 20
		Exemplar nr.: 1

(1) Atribuțiile subcomisiei de organizare sunt:

- a) elaborează criterii de calificare, cu respectarea prevederilor din prezenta metodologie cadru și a regulamentelor specifice fiecărei olimpiade și stabilește numărul de locuri pentru etapele locală și județeană/a sectoarelor municipiului București.
- b) asigură logistica necesară desfășurării competiției;
- c) desemnează, convoacă și instruește profesorii asistenți;
- d) multiplică și distribuie subiectele;
- e) multiplică baremele și le afișează după epuizarea timpului destinat probei scrise/probei practice;
- f) colectează lucrările, le clasifică pe an de studiu/regim de studiu/disciplină/modul/calificare profesională/domeniu de pregătire profesională, le amestecă, le numerotează de la 1 la n, le introduce în plicuri, le sigilează și le predă, pe bază de proces-verbal, vicepreședintelui subcomisiei de evaluare, conform unei proceduri stabilite de Comisia națională pentru coordonarea competițiilor școlare;
- g) primește contestațiile elevilor, resigilează lucrările contestate și le predă, pe bază de proces-verbal, vicepreședintelui subcomisiei de soluționare a contestațiilor, conform unei proceduri stabilite de Comisia națională pentru coordonarea competițiilor școlare;
- h) stabilește clasamentul final al etapei, realizează baza de date cu privire la participanții calificați pentru etapa națională și transmite la MEN și inspectoratului școlar/de sector al municipiului București, organizator al olimpiadei, aceste date.

(2) Atribuțiile subcomisiei de evaluare sunt:

- a) desemnează, convoacă și instruește profesorii evaluatori;
- b) evaluează lucrările/produsele repartizate de vicepreședintele comisiei de evaluare, în conformitate cu baremul și cu respectarea normelor deontologiei profesionale;
- c) completează borderourile de evaluare;
- d) verifică acuratețea evaluării lucrărilor/produselor care impun departajare;
- e) certifică rezultatele obținute în urma evaluării lucrărilor/produselor elevilor care impun departajare;
- f) verifică și avizează corectitudinea calculului punctajului lucrărilor scrise/produselor elevilor, pe care le certifică prin semnătură, eventuala convertire a punctajului în note finale și ierarhia participanților;
- g) transmite lucrările elevilor și rezultatele evaluării subcomisiei de organizare.

(3) Atribuțiile subcomisiei de soluționare a contestațiilor sunt:

- a) reevaluează lucrările/produsele contestate;
- b) completează borderourile de reevaluare;
- c) transmit lucrările și rezultatele finale ale reevaluării subcomisiei de organizare.



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 7 din 20
		Exemplar nr.: 1

➤ Preluarea și multiplicarea subiectelor și baremelor

Coordonatorul din centrul județean de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor, respectiv președintele executiv este persoana responsabilă pentru activitatea de preluare/descărcare a arhivelor de subiecte și bareme. Acesta ia măsurile necesare unei bune desfășurări a olimpiadei, îndeplinind atribuțiile următoare: transmite o notă scrisă de atenționare către furnizorii locali care distribuie energie electrică și servicii de internet, astfel încât în zilele și în intervalul orar destinat transferului/prelucrării arhivei de subiecte și bareme să fie evitate disfuncționalitățile tehnice; verifică calculatorul principal și calculatorul de rezervă urmând procedura (funcționalitate, devirusare).

Președintele comisiei/Coordonatorul din centrul județean de organizare, evaluare și soluționarea contestațiilor se asigură că sunt respectate toate operațiunile necesare asigurării confidențialității și securității procesului de transfer/prelucrare/multiplicare a variantelor de subiecte. Persoana de contact primește de la Comisia centrală a ONM, subiectele, în format electronic pe canalele oficiale.

Coordonatorii, respectiv președintele executiv, listează și multiplică subiectele într-o încăpere securizată, în număr egal cu elevii înscriși. Persoanele implicate în acest proces (coordonatorul centrului și ceilalți membri ai comisiei) vor semna un angajament privind confidențialitatea datelor (Anexa 2b)) și vor distribui în plicurile de concurs subiectele elevilor participanți, corespunzător numărului de elevi din fiecare sală.

➤ Desfășurarea probei scrise a olimpiadei

Timpul de lucru pentru probele scrise este 3 ore pentru clasele V-XII la etapele locală și județeană, la care se adaugă 30 minute pentru întrebări la etapa județeană.

Profesorii supraveghetori vor fi instruiți în desfășurarea probei teoretice scrise, vor completa o declarație pe proprie răspundere privind faptul că nu au specializarea la care se susține proba și o declarație prin care să ateste că nu au rude sau afini până la gradul IV inclusiv (Anexa 2 c)). Profesorii asistenți vor verifica identitatea elevilor și vor efectua instructajul acestora, pe baza unui proces-verbal. Coordonatorul centrului însoțit de un membru al comisiei va înmâna profesorilor asistenți din fiecare sală plicul cu subiectele, sigilat, care va fi deschis la ora corespunzătoare (9:00 pentru etapa locală și 10.00 pentru etapa județeană). Elevii nu vor putea părăsi sala în primele 90 de minute, de la începerea probei și vor rămâne minim 3 elevi până la predarea ultimei lucrări. Elevii nu vor putea să păstreze foaia cu subiecte. După finalizarea probei, elevii vor preda profesorilor asistenți lucrările pe bază de semnătură în care se va preciza și numărul de pagini. Profesorii asistenți vor preda pe baza de proces-verbal persoanei desemnate lucrările, procesul verbal de predare-primire și declarațiile, angajamentele. Lucrările se vor așeza pe clasă/an de studiu. Pachetele de lucrări se introduc în dosare/plicuri pe care se aplică ștampila unității



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 8 din 20
		Exemplar nr.: 1

școlare în care se desfășoară competiția și semnătura președintelui / președintelui executiv și se înscrie numărul de lucrări pe care îl conține fiecare plic/dosar. Lucrările se predau, de către președinte/președinte executiv /vicepreședinte, însoțit de 1-2 membri ai *subcomisiei de organizare*, pe bază de proces-verbal care va conține numărul total de lucrări pe clasă/ an de studiu vicepreședintelui *subcomisiei de evaluare*, în prezența secretarului și a 1-2 membrii ai acestei subcomisii. De asemenea, președinte/președinte executiv sau președintele/vicepreședinte *subcomisiei de organizare* preda, în format electronic și letric semnat și ștampilat tabelul cu elevii participanți secretarului *subcomisiei de evaluare*.

➤ Evaluarea lucrărilor scrise

Vicepreședintele *subcomisiei de evaluare*, în prezența secretarului și a 1-2 membri ai subcomisiei desigilează plicurile, verifică numărul și integritatea lucrărilor primite și semnează ambele exemplare ale procesului verbal de predare – primire dintre care unul este returnat președintelui/președintelui executiv sau vicepreședintelui *subcomisiei de organizare*. După primirea lucrărilor, *subcomisia de evaluare* grupează lucrările în pachete, pe clasă/subiecte, face instructajul profesorilor evaluatori, stabilește echipele de evaluatori pentru fiecare subiect și le distribuie pachetele acestora pentru evaluare. Profesorii evaluatori vor completa borderourile de corectare, pe fiecare subiect, iar punctajul final (suma punctajelor pe subiecte) va fi trecut pe lucrare în cifre și în litere cu pixul de culoare roșie de către responsabilul de clasă. Borderourile vor fi semnate și predate împreună cu lucrările comisiei de organizare.

După încheierea evaluării și a notării lucrărilor scrise repartizate unei echipe de evaluatori, lucrările se deschid în prezența vicepreședintelui, membrilor subcomisiei și a evaluatorilor, iar secretarul completează tabelul electronic al elevilor participanți cu notele/punctajele lucrărilor evaluate. Vicepreședintele *subcomisiei de evaluare*, însoțit de secretar/membru, predă pe bază de proces-verbal lucrările scrise repartizate spre a fi evaluate și tabelul cu rezultatele elevilor, electronic și pe hârtie, ștampilat și semnat vicepreședintelui *subcomisiei de organizare*. Punctajul obținut în urma evaluării va fi afișat **anonimizat** și pe clase (**punctajul inițial**), la avizierul centrului de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor de către comisia de organizare a olimpiadei olimpiadei și pe site-ul inspectoratului școlar

<http://www.isjbacau.ro/compartiment-curriculum/matematica/olimpiade-si-concursuri-de-matematica-an-scolar-2024-2025/olimpiada-nationala-de-matematica-2025>



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 9 din 20
		Exemplar nr.: 1

➤ Depunerea contestațiilor

Elevii pot depune contestații la etapa locală/județeană a olimpiadei de matematică, conform regulamentelor în vigoare, doar pentru propria lucrare scrisă. Perioada de depunere a contestațiilor se va stabili și afișa de către comisia de organizare la afișierul unității de învățământ organizatoare, la loc vizibil, înainte de începerea probei scrise.

Înregistrarea contestațiilor elevilor se face la secretariatul *subcomisiei de organizare*, conform prevederilor metodologice, respectând intervalul orar de depunere a contestațiilor prevăzut în programul de desfășurare a olimpiadei, etapa locală/ județeană, între orele 9 – 13 la sediul unității de învățământ organizatoare. La finalul perioadei pentru depunerea contestațiilor, secretarul *subcomisiei de organizare* informează *subcomisia de soluționare a contestațiilor* dacă au fost sau nu depuse contestații, pentru organizarea în timp optim a activității acestei subcomisii. *Subcomisia de organizare* secretizează lucrările contestate aplicând hârtie – carton colorată pe prima pagină, respectiv numele și prenumele concurentului și notele corectorilor, respectiv nota finală și împreună cu tabelul elevilor care au solicitat reevaluarea lucrărilor lor le înaintează, prin vicepreședintele subcomisiei însoțit de un secretar/membru, pe baza de proces-verbal cu nurnărul de lucrări contestate pe clasă/an de studiu reprezentanților *subcomisiei de soluționare a contestațiilor*.

Subcomisia de soluționarea contestațiilor preia, de la *subcomisia de organizare* tabelul cu elevii care au solicitat evaluarea lucrărilor lor, lucrările aferente și procesul verbal și soluționează contestațiile conform prevederilor legale din metodologia-cadru. În urma soluționării contestațiilor, lucrările se desecretizează și rezultatele de la contestații se introduc în tabelul cu elevii care au depus contestații care se sernnează de către vicepreședintele *subcomisiei de soluționare a contestațiilor*, secretar și evaluatori. După introducerea tuturor rezultatelor la contestații, *subcomisia de soluționare a contestațiilor* confirmă finalizarea acestei operațiuni și tipărește procesul verbal în care sunt consemnate hotărârile subcomisiei.

Subcomisia de organizare primește de la *subcomisia de soluționare a contestațiilor* lucrările reevaluate, împreună cu procesul verbal în care sunt consemnate deciziile subcomisiei de soluționare a contestațiilor, borderourile de evaluare pe care le păstrează la sediul școlii organizatoare timp de un an. **Punctajul final** al tuturor elevilor participanți, ștampilat și semnat de președintele *Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor*, este afișat **anonimizat** la avizierul unității de învățământ în care s-a desfășurat etapa locală/județeană a olimpiadei și pe site-ul inspectoratului școlar <http://www.isjbacau.ro/compartiment-curriculum/matematica/olimpiade-si-concursuri-de-matematica-an-scolar-2024-2025/olimpiada-nationala-de-matematica-2025> conform programului de desfășurare a



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 10 din 20
		Exemplar nr.: 1

olimpiadei. **Rezultatele obținute conform comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive.** De asemenea, sunt anunțați elevii calificați la etapa națională a olimpiadei conform prevederilor legale din metodologia-cadru și listele cu elevii care îndeplinesc criteriile stabilite prin regulamentele specifice privind calificarea pe locurile suplimentare.

Tabelele finale cu elevii calificați, din județul Bacău, la etapa națională a olimpiadei de matematică, stampilate și semnate de inspectorul școlar general al IȘJ BACĂU/președintele *Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor* sunt transmise, în format letric și electronic, după caz, la MEC și în format electronic, la inspectoratele școlare județene organizatoare ale etapei naționale a olimpiadei.

8. Responsabilități

Etapă	Răspunde	Termen
1	2	3
Elaborare procedură	Irimia Maria-Monica - Inspector școlar matematică Tarasă Eugen Ionel - Inspector școlar matematică	30.01.2025
Înregistrare	Corlade Iulia – Secretar SCIM	30.01.2025
Verificare	Vlad Ida - Inspector Școlar General Adjunct	3.02.2025
Avizare	Misăilă Lavinia – Președinte SCIM	4.02.2025
Aprobare	Egarmin Ana- Maria - Inspector Școlar General	5.02.2025
Informare	Directori școală	6.02.2025
Aplicare	Coordonatori cercuri metodice, directori școală, inspectori școlari	7.02.2025
Arhivare	Iordache Mihaela- responsabil	7.02.2025



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 11 din 20
		Exemplar nr.: 1

9. Formular de evidență modificări

Nr. crt	Ediția	Data ediției	Revi zia	Data reviziei	Nr. pagină modificată	Descrierea modificării	Semnătura conducătorului compartimentului
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	28.02.2022	0	-	22	-	IȘGA Misăilă Lavinia
2	1	06.02.2023	1	06.02.2023	20	-	IȘGA Misăilă Lavinia
3	2	08.02.2024	0	08.02.2024	21	-	IȘGA Vlad Ida
4	2	05.02.2025	1	05.02.2025	19	-	IȘGA Vlad Ida

10. Formular de analiză procedură

N. crt.	Scopul difuzării	Compartiment	Numele și prenumele conducător de compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
					Semnătură	Data	Observații	Semnătură	Data
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.		Curriculum	IȘGA Vlad Ida						
2.		Domeniul management	IȘGA Misăilă Lavinia						



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2
		Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Revizia: 1
		Nr. de ex.: 3
		Pagina 12 din 20
		Exemplar nr.: 1

11. Formular de distribuire procedură

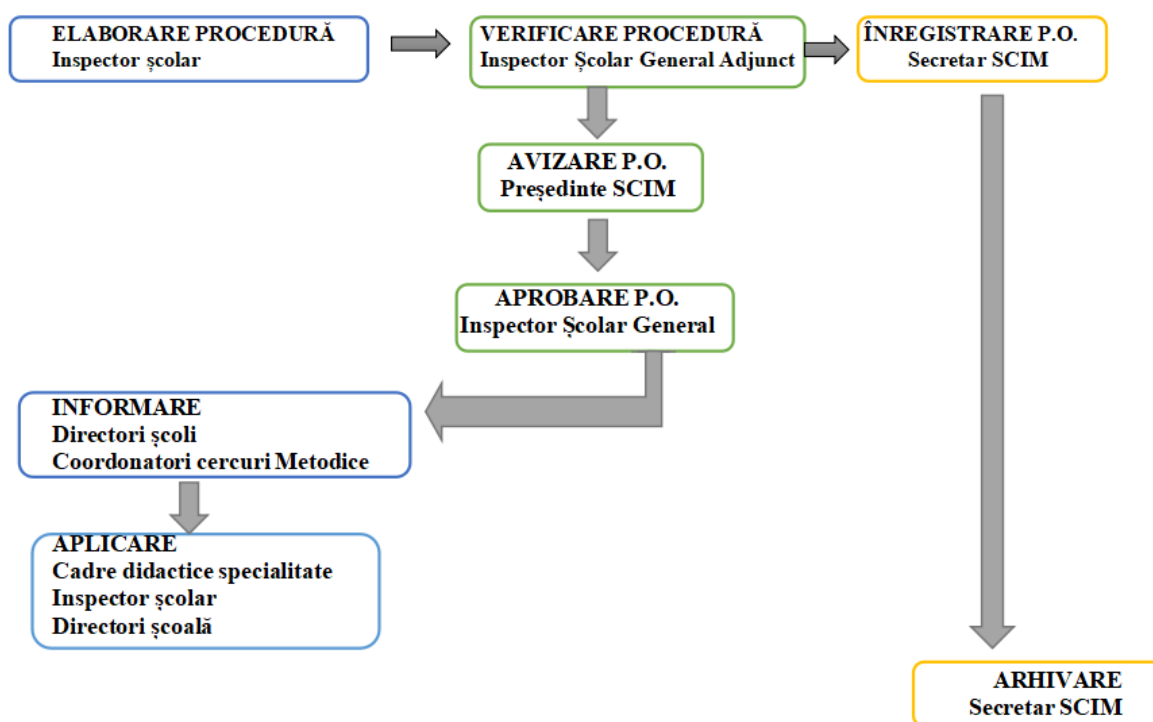
	Scopul difuzării	Exe mpl ar	Compartimentul	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătu a
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Aprobare		Exemplarul nr.1 (originalul) se păstrează la Secretariatul Comisiei de Monitorizare, în cazul procedurilor de sistem și la compartimentul inițiator, în cazul procedurilor operaționale	Inspector școlar general	Egarmin Ana Maria		
2	Verificare/ Avizare		Compartiment 1 (Exemplar nr. 2 - copie)	Inspector școlar general adjunct	Vlad Ida		
3	Informare		Compartiment 2 (Exemplar nr. 3 - copie)	Inspector școlar general adjunct	Misăilă Lavinia		
4	Informare și aplicare		Compartiment 1 (Exemplar nr. 2 - copie)	Inspectori școlari matematică	Irimia Maria-Monica Tarasă Eugen Ionel		
5	Înregistrare		Secretariat SCIM	Inspector școlar	Corlade Ecaterina-Iulia		
6	Arhivare		Secretariat Arhivă	Secretar - Arhivar	Iordache Mihaela		

Odată cu distribuirea (difuzarea) unei ediții noi sau a unei revizii a procedurii documentate este **obligatoriu** a fi retrasă procedura veche care a fost înlocuită.



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 13 din 20
		Exemplar nr.: 1

12. Diagrama de proces





COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2
		Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Revizia: 1
		Nr. de ex.: 3
		Pagina 14 din 20
		Exemplar nr.: 1

13. Anexe

ANEXA 1 – Machetă înscriere elevi la etapa locală/județeană

ANEXA 2 a) – Angajament și declarație privind confidențialitatea datelor legate de olimpiada școlară – etapa locală

ANEXA 2 b) – Angajament privind confidențialitatea datelor legate de subiectele pentru olimpiada școlară și de activitățile organizate în vederea transmiterii/preluării arhivelor de subiecte pentru olimpiada școlară – etapa județeană

ANEXA 2 c) – Declarație profesor din comisia de organizare și desfășurare a olimpiadei de matematică – etapa județeană

ANEXA 3 - Acord de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (elev minor)

ANEXA 4 - Acord de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (elev major)

ANEXA 1 – Machetă înscriere elevi la etapa locală/județeană



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 15 din 20
		Exemplar nr.: 1

Model MACHETĂ Pentru transmiterea datelor prin poștă electronică OLIMPIADA DE MATEMATICĂ etapa locală 08.02.2025											
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT						Adresa de e-mail a instituției de învățământ:					
Nr. înreg.....						Telefon					
Nr. crt.	NUME ÎNȚĂLĂ TATA PRENUME ELEV (toate prenumele, cu majuscule și diacritice)	CNP ELEV (13 cifre)	ȘCOALA DE PROVENIENȚĂ A ELEVULUI (denumire completă, cu majuscule și diacritice, fără ghilimele și fără prescurtări)	CLASA ELEVULUI cu litere române V/VI/VII/VIII	ZONA ETAPEI LOCALE UNDE PARTICIPĂ ELEVUL	LIMBA DE SUSTINERE A PROBEI	PUNCTAJ ELEV LA ETAPA PE ȘCOALĂ (conform regulamentului ONM, minim 14 p din 28 p sau 50% din punctajul maxim posibil)	NUMĂR DE TELEFON ELEV	NUME PRENUME PROFESOR DE LA CLASĂ (cu majuscule și diacritice)	NUMĂR DE TELEFON PROFESOR DE LA CLASĂ	ELEVUL ESTE ÎNSCRIS LA CENTRUL DE EXCELENȚĂ (DA sau NU)
1											
2											
3											
4											
5											
Director, PROF.						Persoana de contact responsabilă pentru completarea machetei: Nr. telefon:					
						Data completării machetei:					

Model MACHETĂ Pentru transmiterea datelor prin poștă electronică OLIMPIADA DE MATEMATICĂ etapa județeană 08.03.2025											
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT						Adresa de e-mail a instituției de învățământ:					
Nr. înreg.....						Telefon					
Nr. crt.	NUME ÎNȚĂLĂ TATA PRENUME ELEV (toate prenumele, cu majuscule și diacritice)	CNP ELEV (13 cifre)	ȘCOALA DE PROVENIENȚĂ A ELEVULUI (denumire completă, cu majuscule și diacritice, fără ghilimele și fără prescurtări)	CLASA ELEVULUI cu litere române V/VI/VII/VIII	ZONA ETAPEI LOCALE UNDE PARTICIPĂ ELEVUL	LIMBA DE SUSTINERE A PROBEI	PUNCTAJ ELEV LA ETAPA LOCALĂ (conform regulamentului ONM, minim 14 p din 28 p sau 50% din punctajul maxim posibil)	NUMĂR DE TELEFON ELEV	NUME PRENUME PROFESOR DE LA CLASĂ (cu majuscule și diacritice)	NUMĂR DE TELEFON PROFESOR DE LA CLASĂ	ELEVUL ESTE ÎNSCRIS LA CENTRUL DE EXCELENȚĂ (DA sau NU)
1											
2											
3											
4											
5											
Director, PROF.						Persoana de contact responsabilă pentru completarea machetei: Nr. telefon:					



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2
		Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Revizia: 1
		Nr. de ex.: 3
		Pagina 16 din 20
		Exemplar nr.: 1

ANEXA 2 a) – Angajament și declarație privind confidențialitatea datelor legate de olimpiada școlară–etapa locală

OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ
ETAPA LOCALĂ
8 FEBRUARIE 2025

ZONA _____

CENTRUL DE CONCURS _____

Angajament

Subsemnatul....., având
funcția de la centrul de concurs de la
....., localitatea,
posesor al BI/CI seria nr. eliberat de la
data de CNP* telefon
..... declar pe propria răspundere că nu voi divulga sub nicio formă informații legate
de organizarea și desfășurarea etapei locale a Olimpiadei Naționale de Matematică.

Data,

Semnătura,

DECLARAȚIE

Subsemnatul, având
funcția de, la centrul de concurs de la
....., posesor al BI/CI seria....., nr.
....., eliberat de, la data de,
CNP, telefon, declar pe propria



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 17 din 20
		Exemplar nr.: 1

răspundere cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal că nu am rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv, care participă la etapa locală a Olimpiadei Naționale de Matematică.

Data,

Semnătura,

*datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE)2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei CE/95/46/CE (Regulamentul privind protecția datelor)

ANEXA 2 b) – Angajament privind confidențialitatea datelor legate de subiectele pentru olimpiada școlară și de activitățile organizate în vederea transmiterii/preluării arhivelor de subiecte pentru olimpiada școlară – etapa județeană

ANGAJAMENT

Subsemnatul/a, având funcția de la localitatea, posesor/posesoare al/a BI/CI , seria, nr., eliberat de, la data de, telefon, declar pe propria răspundere că nu voi divulga sub nicio formă informații legate de *Procedura privind transferul/preluarea arhivelor de subiecte pentru olimpiadele școlare în unitățile de învățământ preuniversitar* și de activitățile organizate în vederea preluării/transferării arhivelor de subiecte pentru olimpiadele școlare.

Voi îndeplini toate sarcinile asumate, respectând termenele stabilite și nu voi face publice detalii asupra activității proprii în cadrul procesului de transfer/preluare a arhivelor de subiecte pentru olimpiadele școlare în unitățile de învățământ preuniversitar.

În situația în care sarcinile de lucru primite îmi vor permite accesul la arhivele de subiecte pentru olimpiadele școlare în unitățile de învățământ preuniversitar, voi păstra confidențialitatea asupra



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2
		Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Revizia: 1
		Nr. de ex.: 3
		Pagina 18 din 20
		Exemplar nr.: 1

conținutului subiectelor din momentul accesului și până la publicarea acestora, în urma finalizării probelor.

Am luat la cunoștință faptul că activitatea mea este supusă reglementărilor legii, iar abaterile se sancționează conform legislației în vigoare.

Data

Semnătura

ANEXA 2 c) – Declarație profesor din comisia de organizare și desfășurare a olimpiadei de matematică–etapa județeană

Anexa 1 la metodologia-cadru

DECLARAȚIE

Subsemnatul,....., profesor/inspector de specialitate la, în calitate de în Comisia de organizare și evaluare/Comisia centrală a la disciplina/proba, declar pe propria răspundere că nu am elevi/rude participanți în cadrul competiției, la disciplinele/proba/clasa.....

Prin prezenta declarație, mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor subiectelor, a baremelor și a informațiilor cu caracter intern pentru competiție, până la afișarea/comunicarea publică oficială a acestora, și că nu voi întreprinde nicio acțiune care să pună la îndoială corectitudinea competiției școlare.

Data:

Semnătura:



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 19 din 20
		Exemplar nr.: 1

ANEXA 3 - Acord de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (elev minor)

Unitatea de învățământ.....

Concursul/Olimpiada..... etapa.....

ACORD DE CONSIMȚĂMÂNT
PENTRU PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
(reprezentant legal: părinte/tutore)

Subsemnatul/a _____ în calitate de părinte/tutore
al (nume și prenume elev) _____, CNP (părinte/tutore) _____,

declar prin prezenta că sunt de acord ca organizatorii concursului/olimpiadei să fie autorizați să proceseze datele personale ale (nume/prenume copil) _____, CNP (copil) _____, în cadrul activităților evenimentului, privind înscrierea, repartizarea în sălile de concurs, evaluarea lucrărilor, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46 /CE (Regulamentul general privind protecția datelor - GDPR), precum și prelucrarea, stocarea/ arhivarea datelor conform normelor legale.

În ceea ce privește **afișarea rezultatelor inițiale și finale din cadrul concursului/ olimpiadei, sunt de acord** ca organizatorii să fie autorizați să afișeze rezultatele cu datele personale ale (nume/prenume copil) _____.

De asemenea, **sunt de acord** ca organizatorii să fie autorizați **să aibă dreptul de a folosi datele cu caracter personal (nume/prenume/unitate de învățământ absolvită, rezultatele obținute)** ale (nume/prenume copil) _____ pentru promovarea acestor performanțe școlare, dar și pentru a putea răspunde anumitor solicitări venite din partea autorităților publice locale/județene/naționale și/sau persoanelor juridice, pentru a se organiza anumite evenimente sau pentru a se stabili anumite statistici/arhivări, cu scopuri bine determinate, ori pentru a putea fi comunicate în spațiul public.

Declar că am luat la cunoștință de drepturile conferite de Regulamentul UE 679/2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, respectiv dreptul la acces la date,



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 20 din 20
		Exemplar nr.: 1

dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Semnătura:

Data:

ANEXA 4 - Acord de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (elev major)

Unitatea de învățământ.....

Concursul/Olimpiada..... etapa.....

ACORD DE CONSIMȚĂMÂNT
PENTRU PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
(participant direct cu vârsta peste 18 ani)

Subsemnatul/a _____, CNP _____,

declar prin prezenta că:

Sunt de acord ca organizatorii să fie autorizați să proceseze datele mele personale, în cadrul activităților evenimentului, privind înscrierea, repartizarea în sălile de concurs, evaluarea lucrărilor, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46 /CE (Regulamentul general privind protecția datelor - GDPR), precum și prelucrarea, stocarea/ arhivarea datelor conform normelor legale.

În ceea ce privește **afișarea rezultatelor inițiale și finale din cadrul concursului/ olimpiadei**, **sunt de acord** ca organizatorii să fie autorizați să afișeze rezultatele cu datele mele personale. De asemenea, **sunt de acord** ca organizatorii să fie autorizați să aibă dreptul de a folosi datele mele cu



COMPARTIMENT Curriculum și inspecție școlară	Denumire procedură documentată PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA OLIMPIADEI NAȚIONALE DE MATEMATICĂ, ETAPA LOCALĂ ȘI ETAPA JUDEȚEANĂ	Ediția: 2 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 3
	Cod PO-CC-MAT-35/30.01.2025	Pagina 21 din 20
		Exemplar nr.: 1

caracter personal (nume/prenume/unitate de învățământ absolvită, rezultatele obținute) pentru promovarea acestor performanțe școlare, dar și pentru a putea răspunde anumitor solicitări venite din partea autorităților publice locale/județene/naționale și/sau persoanelor juridice, pentru a se organiza anumite evenimente sau pentru a se stabili anumite statistici/arhivări, cu scopuri bine determinate, ori pentru a putea fi comunicate în spațiul public.

Declar că am luat la cunoștință de drepturile conferite de Regulamentul UE 679/2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, respectiv dreptul la acces la date, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Semnătura:

Data: