

2) După absolvirea cu diplomă de licență a studiilor universitare de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit studii postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare) cu durata de minimum 3 semestre (1,5 ani) sau programe de conversie profesională, după cum urmează:

a) Instituția _____ (Univ., Institutul, Academia) _____

_____ , cu specializarea _____ , cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____ , media de absolvire _____ ;

b) Instituția _____ (Univ., Institutul, Academia) _____

_____ , cu specializarea _____ , cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____ , media de absolvire _____ ;

c) Instituția _____ (Univ., Institutul, Academia) _____

_____ , cu specializarea _____ , cu durata studiilor de _____ ani, promoția _____ , media de absolvire _____ .

3) Alte studii absolvite cu diplomă:

- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre

- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre

- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre

- Masterat în sistem postuniversitar

- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre ⁽²⁾

- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____

- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____

- După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare/programe de conversie profesională în _____ domeniu

4) Am obținut definitivatul în anul _____, gradul II în anul _____, gradul I în anul _____, doctoratul în anul _____, în specialitatea _____.

5) Sunt încadrat(ă) cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată (determinată) la _____ județul (sectorul) _____, pe/la postul/catedra _____ (funcția) de _____

6) În anul școlar 2021-2022 am fost încadrat(ă) în sistemul de PLATA CU ORA pe postul/catedra (vacant(ă), rezervat(ă))

_____ , având în încadrare un număr de _____ ore, de la _____

_____ , localitatea _____ , județul (sectorul) _____ , obținând, la sfârșitul anului școlar, calificativul _____ și AM/NU AM recomandarea Consiliului de administrație al unității de învățământ pentru continuarea activității în anul școlar 2022-2023.

7) Sunt pensionar(ă) pentru limită de vârstă/militar, începând cu data de _____

8) CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2020/2021 _____ și în anul școlar 2021/2022 _____ ;

NOTĂ: a) Pentru absolvenții promoției 2021 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2021-2022.
b) Pentru absolvenții promoției 2020 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare calificativul pentru anul școlar 2020-2021 și calificativul parțial din anul școlar 2021-2022.

c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

9) La 01.09.2021 am _____ ani _____ luni, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

Anexez, în copie, următoarele acte*, în original, respectiv în copie, autentificate de conducerea unității de învățământ la care sunt titular(ă)/detașat(ă)/am funcționat în anul școlar 2021-2022 sau angajator (după caz):**

1. copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul
2. copie de pe documentul de numire/transfer/repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă);
3. copii ale diplomei/diplomelor de studii și foii matricole/foilor matricole/suplimentelor la diplomă;
4. copie de pe documentele/certIFICATELE privind pregătirea psihopedagogică;
5. copii de pe certificatele de grade didactice;
6. adeverințe/adeverință privind calificativele din ultimii doi ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (*pentru absolvenții promoțiilor 2021, 2020 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/adeverință conform NOTEI*), în original;
7. i. adeverința privind calitatea de angajat cu contract individual de muncă (pentru solicitanții angajați), în original;
ii. copie a deciziei de pensionare (pentru solicitanții care au intrat în posesia ei);
iii. cuponul de pensie din luna precedentă (pentru cadrele didactice pensionate);
8. copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
9. avizul de principiu al unității de învățământ/instituției pentru a funcționa în sistemul plata cu ora în anul școlar 2022-2023, în original (**avizul va fi actualizat la inspectoratul școlar în perioada, prevăzută de calendarul mobilității pentru anul școlar 2022-2023**);
10. avizul/adeverință medicală, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să reiasă faptul că **sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ** (pentru cadrele didactice asociate sau pensionate), în original;
11. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul;
12. curriculum vitae, în original, însoțit de copii ale actelor doveditoare privind activitatea științifică și metodică;
13. adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/unitățile de învățământ la care am fost angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
14. cazier judiciar, în original, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei (pentru cadrele didactice asociate sau pensionate);
15. certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original (pentru cadrele didactice asociate sau pensionate)***.

**Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare;*

***Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.*

**** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.*

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA