

Secțiunea a 2-a

Pretransferul personalului didactic de predare titular prin schimb de posturi didactice/catedre în baza consimțământului scris

Art. 59 (1) Cadrele didactice titulare care se încadrează în prevederile art. 54 alin. (1) pot fi pretransferate prin schimb de posturi în baza consimțământului scris al cadrelor didactice. În situația în care schimbul de posturi didactice/catedre este solicitat de un cadru didactic titular în mediul urban și de un cadru didactic titular în mediul rural, schimbul se poate realiza numai în situația în care cadrul didactic titular în mediul rural respectă condiția prevăzută la art. 54 alin. (2).

(2) Fiecare cadru didactic titular care participă la schimbul de posturi didactice/catedre prin consimțământ scris trebuie să aibă, la data solicitării schimbului, studiile necesare ocupării postului didactic/catedrei pe care urmează să se pretransfere, conform Centralizatorului, iar în situațiile în care este cazul să dețină, la data solicitării schimbului, avizele și atestatele necesare ocupării postului didactic/catedrei pe care urmează să se pretransfere sau să fi susținut inspecția specială la clasă/proba practică/orală necesară ocupării postului didactic/catedrei pe care urmează să se pretransfere. Pentru posturile didactice/catedrele pe care urmează să se pretransfere prin schimb de posturi/catedre prin consimțământ scris care necesită inspecții speciale/probe practice/orale, cadrele didactice trebuie să promoveze aceste probe cu nota minimum 7 (șapte)/calificativul „Admis”, exceptând cadrele didactice titulare pretransferate de pe posturi didactice/catedre similare, conform prevederilor art. 4 alin. (4)-(8).

(3) Pretransferul personalului didactic de predare titular prin schimb de posturi/catedre pe baza consimțământului scris al solicitanților nu este condiționat de domiciliu. În situația în care ambele cadre didactice sunt titulare pe catedre formate din ore în două sau mai multe unități de învățământ, schimbul de catedre prin consimțământ scris se poate realiza și pe o parte din unitățile de învățământ, cadrele didactice păstrându-și cealaltă parte în încadrare.

(4) Cadrele didactice titulare care beneficiază de rezervarea postului didactic/catedrei pe durata invalidității de gradul I sau II, cadrele didactice pensionate, care au avut calitatea de personal didactic de predare titular, reîncadrate în funcția de personal didactic de predare, cu condiția suspendării pensiei pe durata reîncadrării, precum și cadrele didactice titulare în învățământul preuniversitar care au împlinit vârsta de 65 de ani sau care vor împlini vârsta de 65 de ani până la data de 31 august 2026 nu pot beneficia de pretransfer prin schimb de posturi/catedre prin consimțământ scris.

(5) Pretransferul prin schimb de posturi didactice/catedre prin consimțământ scris între cadrele didactice, în condițiile alin. (1)-(4), se poate realiza atât în etapa de soluționare a pretransferului consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar, conform Calendarului, cât și pe parcursul anului școlar 2024-2025, conform art. 109, în condițiile prezentei Metodologii.

Art. 60 (1) În vederea realizării schimbului de posturi didactice/catedre prin consimțământ scris, fiecare din cadrele didactice solicitante depun la ISJ/ISMB cereri-tip conform anexei nr. 14, însoțite de documentele menționate în cerere. În etapa de soluționare a pretransferului consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar, cererile de pretransfer prin schimb de posturi didactice/catedre prin consimțământ scris se soluționează în ședința de repartizare organizată de către comisia județeană/a municipiului București de mobilitate, în perioada prevăzută de Calendar.

(2) În vederea realizării schimbului de posturi didactice/catedre prin consimțământ scris între cadre didactice titulare în județe diferite sau într-un județ și municipiul București, fiecare din cadrele didactice solicitante depun la ambele inspectorate școlare cereri-tip conform anexei nr. 14, însoțite de documentele menționate în cerere. Fiecare cadru didactic se prezintă în ședința de repartizare organizată de comisia județeană/a municipiului București de mobilitate din cadrul ISJ/ISMB în a cărui rază teritorială își are sediul unitatea de învățământ în care dorește să se pretransfere, iar cererile de pretransfer prin schimb de posturi didactice/catedre în baza consimțământului se soluționează în ședința de repartizare organizată de către comisia județeană/a municipiului București de mobilitate.

Secțiunea a 3-a

Modificarea repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei cărora nu li se poate constitui un post didactic complet/o normă didactică de predare completă conform deciziilor de repartizare pe post/catedră

Art. 61 (1) Cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei cărora nu li se poate constitui un post didactic complet/o normă didactică de predare completă la nivelul unităților de învățământ, conform deciziei de repartizare pe post/catedră, care au obținut calificativul „Foarte bine” în ultimii 2 (doi) ani școlari încheiați și calificativul parțial „Foarte bine” în anul școlar în curs și nu au fost sancționate disciplinar în ultimii 2 (doi) ani școlari încheiați și nici pe parcursul anului școlar în curs, pot solicita, la cerere, modificarea repartizării pe alte posturi didactice/catedre vacante la nivel județean/nivelul municipiului București, cu acordul de principiu al consiliilor de administrație ale unităților de învățământ în care cadrele didactice solicită noua repartizare. La această etapă nu pot participa cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei care și-au completat norma didactică de predare și cele cărora li se reduce în întregime postul didactic/catedra la nivelul unității/unităților de învățământ în care sunt angajate începând cu data de 1 septembrie 2024.

(2) Un cadru didactic angajat pe durata de viabilitate a postului/catedrei poate solicita modificarea repartizării la nivel județean/nivelul municipiului București pe un post didactic/o catedră vacantă, constituit(ă) din ore la disciplina/disciplinele înscrise în decizia de repartizare, cu condiția de a-și păstra în încadrare fracțiunea de post didactic/normă didactică de predare în unitatea/unitățile de învățământ în care este deja angajat.

(3) În vederea modificării repartizării pe alte posturi didactice/catedre vacante la nivel județean/nivelul municipiului București, în condițiile alin. (1) și (2), cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei depun cereri atât la unitatea/unitățile de învățământ în care solicită modificarea repartizării, cât și la ISJ/ISMB, conform art. 4 alin. (19). Cadrele didactice care solicită modificarea repartizării pe posturi în centre și cabinete de asistență psihopedagogică sau logopedice depun cereri, conform art. 4 alin. (19), la CJRAE/CMBRAE în cadrul căruia este normat postul didactic respectiv și la ISJ/ISMB.

(4) La cererile care se depun la unitățile de învățământ se anexează, în copie, documente conform prevederilor art. 4 alin. (19).

(5) Comisia județeană/a municipiului București de mobilitate a personalului didactic verifică dosarele depuse și afișează la sediul și obligatoriu pe pagina web a ISJ/ISMB, pentru fiecare cadru didactic angajat pe durata de viabilitate a postului/catedrei care a solicitat modificarea repartizării, următoarele informații: studiile, postul didactic/catedra pe care este angajat, localitatea de domiciliu, rezultatele obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate la care a participat, gradul didactic, nota/media obținută la gradul didactic, media de departajare calculată conform anexei nr. 15, media obținută la examenul de licență/absolvire a studiilor, respectiv media obținută la examenul de bacalaureat pentru absolvenții liceelor pedagogice, avizele și atestatele dobândite de cadrul didactic, calificativele obținute în ultimii 2 (doi) ani școlari încheiați și calificativul parțial obținut în anul școlar în curs, precum și sancțiunile disciplinare aplicate cadrului didactic în ultimii 2 (doi) ani școlari încheiați sau pe parcursul anului școlar în curs. Comisiile de mobilitate ale unităților de învățământ/CJRAE/CMBRAE preiau informațiile privind situația cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei care au solicitat modificarea repartizării.

(6) Comisia de mobilitate de la nivelul unității de învățământ/CJRAE/CMBRAE, constituită din cadre didactice titulare, prin decizie a directorului unității de învățământ, la propunerea consiliului profesoral, conform prevederilor art. 33 alin. (9), verifică dosarele de înscriere, documentele de studii, avizele și atestatele necesare pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante solicitate și îndeplinirea condițiilor necesare pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante, conform prezentei Metodologii, inclusiv îndeplinirea tuturor condițiilor specifice pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante, în situația în care unitatea de învățământ a stabilit astfel de condiții, avizate de ISJ/ISMB.

(7) În situația în care două sau mai multe cadre didactice care îndeplinesc toate condițiile specifice solicită același post didactic/catedră vacant(ă), precum și în situația în care unitatea de învățământ nu a stabilit condiții specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante și două sau mai multe cadre didactice solicită același post didactic/catedră vacant(ă), comisia de mobilitate constituită la nivelul unității de învățământ realizează ierarhizarea cadrelor didactice luând în considerare, în ordine, următoarele criterii:

a) cadre didactice cu domiciliul în localitatea în care se află postul didactic/catedra solicitat(ă), conform art. 1 alin. (2), ierarhizate, în ordine, astfel:

- (i) cadre didactice care au dobândit gradul didactic I, în ordinea descrescătoare a notei/mediei de repartizare obținute la ultimul concurs național de titularizare la care au participat în ultimii 6 (șase) ani;
- (ii) cadre didactice care au dobândit gradul didactic II, în ordinea descrescătoare a notei/mediei de repartizare obținute la ultimul concurs național de titularizare la care au participat în ultimii 6 (șase) ani;
- (iii) cadre didactice care au dobândit definitivarea în învățământ, în ordinea descrescătoare a notei/mediei de repartizare obținute la ultimul concurs național de titularizare la care au participat în ultimii 6 (șase) ani;

b) cadre didactice cu domiciliul în altă localitate decât cea în care se află postul didactic/catedra solicitat(ă), conform art. 1 alin. (2), ierarhizate în ordinea criteriilor prevăzute la lit. a), punctele (i)-(iii).

(8) În situații de egalitate a notelor/mediilor de repartizare obținute la ultimul concurs național de titularizare din ultimii 6 (șase) ani, precum și în situația în care cadrele didactice nu au participat la concursuri naționale de titularizare în ultimii 6 (șase) ani se aplică, în ordine, următoarele criterii de departajare:

- a) nota/media cea mai mare obținută la examenele pentru dobândirea gradelor didactice sau a definitivării în învățământ;
- b) media de departajare cea mai mare calculată conform anexei nr. 15;
- c) media cea mai mare obținută la examenul de licență/absolvire a studiilor, respectiv media cea mai mare obținută la examenul de bacalaureat pentru absolvenții liceelor pedagogice.

(9) Propunerile comisiei de mobilitate constituite la nivelul unității de învățământ/CJRAE/CMBRAE sunt analizate în consiliul de administrație al unității de învățământ/CJRAE/CMBRAE, care selectează și validează cadrele didactice pentru care se acordă modificarea repartizării. La validarea unui cadru didactic pentru care se emite acordul de principiu pentru modificarea repartizării se ține seama dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta Metodologie. Persoana îndreptățită are dreptul de a contesta hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ, printr-o cerere scrisă, adresată conducerii unității de învățământ, în perioada prevăzută de Calendar. Contestația se soluționează conform prevederilor art. 4 alin. (20).

(10) Cadrele didactice pentru care se respinge modificarea repartizării rămân angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei în unitățile de învățământ în care au fost repartizate, în situația în care li se poate constitui cel puțin jumătate de normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră, în condițiile în care, în etapele ulterioare ale mobilității personalului didactic de predare, până la data începerii cursurilor, își completează norma didactică de predare, conform prezentei Metodologii.

(11) În baza validării făcute de consiliul de administrație, cu respectarea strictă a prevederilor legale, directorul emite acordurile de principiu privind modificarea repartizării pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei în unitatea de învățământ respectivă. Directorii unităților de învățământ/CJRAE/CMBRAE care au emis acorduri de principiu privind modificarea repartizării pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei înștiințează în scris ISJ/ISMB.

(12) În perioada prevăzută de Calendar pentru etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei depun la ISJ/ISMB acordurile de principiu pentru modificarea repartizării obținute de la unitățile de învățământ.

(13) Soluționarea cererilor privind modificarea repartizării pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei se realizează, pe discipline, în ședința de repartizare organizată de către comisia județeană/a municipiului București de mobilitate, în perioada prevăzută de Calendar pentru etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, în baza acordurilor de principiu emise de conducerile unităților de învățământ, după soluționarea cererilor de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, cu respectarea prevederilor legale și a prezentei Metodologii.

(14) Contestațiile la hotărârile comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar constituite la nivelul ISJ/ISMB, adoptate în ședința de repartizare, se depun la ISJ/ISMB în termenul prevăzut de Calendar și se soluționează conform prevederilor art. 4 alin. (20).

(15) După soluționarea cererilor privind modificarea repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei în ședința de repartizare și a contestațiilor, inspectorul școlar general al ISJ/ISMB emite deciziile de repartizare, cu precizarea unității/unităților de învățământ cu personalitate juridică, postului didactic/catedrei, nivelului de învățământ, indiferent de nivelul de învățământ din care provine solicitantul, precum și a regimului de mediu. În baza deciziei privind modificarea repartizării, emise de inspectorul școlar general al ISJ/ISMB, directorul unității de învățământ cu personalitate juridică în care a fost repartizat cadrul didactic încheie cu cadrul didactic respectiv, începând cu data de 1 septembrie, contract individual de muncă pe perioadă determinată de un an școlar, urmând ca, pe durata de viabilitate a postului/catedrei, anual, să încheie câte un act adițional la contractul individual de muncă pe perioadă determinată de modificare a literei b) a capitolului C din contract cu mențiunea „Durata de viabilitate a postului didactic/catedrei”.

Secțiunea a 4-a

Modificarea repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei prin schimb de posturi/catedre prin consimțământ scris

Art. 62 (1) Cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei care au obținut calificativul „Foarte bine” în ultimii 2 (doi) ani școlari încheiați și calificativul parțial „Foarte bine” în anul școlar în curs și nu au fost sancționate disciplinar în ultimii 2 (doi) ani școlari încheiați și nici pe parcursul anului școlar în curs pot solicita, la cerere, modificarea repartizării pe alte posturi didactice/catedre, la nivel județean/nivelul municipiului București, prin schimb de posturi/catedre, în baza consimțământului scris al cadrelor didactice, cu acordul consiliilor de administrație ale unităților de învățământ/CJRAE/CMBRAE în care cadrele didactice solicită repartizarea.

(2) Pentru modificarea repartizării pe alte posturi didactice/catedre, la nivel județean/nivelul municipiului București, prin schimb de posturi/catedre, se aplică prevederi similare celor prevăzute la art. 59 alin. (2)-(5) și art. 60 alin. (1).

Capitolul VII

Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2024-2025, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2024, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2023, 2022, respectiv 2023, 2022, 2021 și/sau 2020 pentru învățători/profesori pentru învățământ primar

Art. 63 (1) Posturile didactice/catedrele rămase vacante/rezervate după derularea etapelor de mobilitate anterioare se ocupă cu prioritate de cadrele didactice care beneficiază de prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2024-2025, care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ, în baza notei/mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile naționale, sesiunile 2023 și/sau 2022, respectiv 2023, 2022, 2021 și/sau 2020 pentru învățători, profesori pentru învățământ primar și absolvenți ai colegiilor universitare de institutori, iar ulterior nu au obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e), care respectă cumulativ și celelalte condiții prevăzute la art. 4 alin. (16) și (18), respectiv la art. 4 alin. (17) și (18) pentru învățători/profesori pentru învățământul primar, cu acordul consiliilor de administrație ale unităților de învățământ/CJRAE/CMBRAE, după caz.

(2) În această etapă consiliile de administrație ale unităților de învățământ/CJRAE/CMBRAE emit și acorduri de principiu pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2024-2025, pentru posturile didactice/catedrele care se pot vacanta ulterior, respectiv pentru cadrele didactice înscrise la examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2024, care respectă cumulativ celelalte condiții prevăzute la alin. (1).

(3) Dacă în această etapă un post didactic/o catedră este solicitat(ă) de mai multe cadre didactice se aplică criteriile de departajare prevăzute la art. 4 alin. (17).

(4) Persoana îndreptățită are dreptul de a contesta hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ/CJRAE/CMBRAE, printr-o cerere scrisă, adresată conducerii unității de învățământ/CJRAE/CMBRAE, în termen de 24 de ore de la comunicarea acesteia. Contestația reprezintă plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare și se soluționează de către consiliul de administrație al unității de învățământ, în termen de 48 de ore de la înregistrare. Hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ/CJRAE/CMBRAE privind contestația este definitivă și poate fi atacată numai la instanța de contencios administrativ. Persoana nemulțumită de răspunsul primit la contestație are dreptul de a se adresa instanței de contencios administrativ competente.

Capitolul VIII

Organizarea și desfășurarea concursului național pentru ocuparea posturilor/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar

Secțiunea 1

Dispoziții generale

Art. 64 (1) Coordonarea metodologică a concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar de stat și particular este asigurată de Ministerul Educației, prin Comisia națională de monitorizare a concursului, numită prin ordin al ministrului educației. Atribuțiile Comisiei naționale de monitorizare a concursului se stabilesc prin ordin al ministrului educației. Concursul național de ocupare a posturilor didactice vacante/rezervate cu personal civil în liceele militare, în unitățile de învățământ preuniversitar din sistemul de apărare, de informații, de ordine publică și de securitate națională, respectiv din unitățile de învățământ preuniversitar subordonate Ministerului Justiției, este coordonat metodologic de Ministerul Educației în colaborare cu Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Justiției.