

ORDIN

pentru stabilirea cadrului de implementare în învățământul preuniversitar a programului Erasmus+

În temeiul Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

În baza prevederilor art. 16, pct. 5 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011,

În temeiul Memorandumului Guvernului nr. 10988/09.12.2013 prin care Ministerul Educației Naționale este desemnat Autoritate Națională pentru programul Uniunii Europene în domeniul educației, formării profesionale, tineretului și sportului Erasmus+ și ANPCDEFP desemnată Agenție Națională pentru programul Erasmus+,

În temeiul HG nr. 185/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare,

MINISTRUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
emite prezentul ordin:

Art. 1. În învățământul preuniversitar, responsabilitatea implementării programului Erasmus+ revine, la nivel central, Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și, la nivelul fiecărui județ/al municipiului București, Inspectoratului Școlar Județean/Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

Art. 2. În fiecare inspectorat școlar, pentru Domeniul funcțional management și dezvoltare instituțională, există Compartimentul programe comunitare și proiecte de integrare europeană, cu cel puțin o normă de inspector școlar pentru proiecte educaționale, cu atribuții în implementarea programului Erasmus+ la nivelul județului/municipiului București.

Art. 3. Pentru asigurarea implementării programului Erasmus+ la nivel județean/al municipiului București, Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale are următoarele atribuții în relația cu rețeaua inspectorilor școlari pentru proiecte educaționale:

- transmite la timp toate informațiile și documentele care reglementează programul Erasmus+;
- organizează periodic sesiuni de informare și activități de formare continuă a inspectorilor școlari pentru proiecte educaționale;
- participă, prin experții săi, la reuniunile județene/regionale organizate la inițiativa M.E.N. sau a inspectoratelor școlare, în scopul informării și/sau formării beneficiarilor/potențialilor beneficiari ai programului Erasmus+;
- acordă suport și consiliere individuală inspectorilor școlari pentru proiecte educaționale, la cererea acestora;
- coordonează procesul de emitere a documentelor de mobilitate Europass Mobility;

- pune la dispoziția inspectorilor pentru proiecte educaționale ghidurile specifice de monitorizare a proiectelor din cadrul programului Erasmus+;
- coordonează, împreună cu Direcția Generală Educație și Învățare pe Tot Parcursul Vieții, activitățile de monitorizare a proiectelor aflate în implementare, pe care le efectuează inspectorii școlari pentru proiecte educaționale.

Art. 4. Pentru implementarea programului Erasmus+ la nivel județean/al municipiului București, inspectorii școlari pentru proiecte educaționale au următoarele atribuții:

- asigură transmiterea la timp, în toate unitățile de învățământ din județ/municipiul București, a tuturor informațiilor și documentelor care reglementează programul Erasmus+ primite de la Ministerul Educației Naționale și Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale;
- facilitează accesul la informații pentru publicul țintă și diseminează toate informațiile la zi, referitoare la programul Erasmus+;
- participă la reuniunile de lucru, la sesiunile de informare și de formare continuă organizate, periodic, de Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, costurile pentru transport și cazare fiind suportate de inspectoratele școlare;
- solicită sprijin și consiliere experților Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale pentru clarificarea și înțelegerea corectă a noului program Erasmus+;
- sprijină Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale în organizarea unor evenimente la nivel local;
- inițiază și organizează reuniuni regionale în scopul informării și formării continue a beneficiarilor/potențialilor beneficiari de proiecte, cu participarea experților Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și a inspectorilor din M.E.N.;
- actualizează permanent baza de date locală ce cuprinde informații referitoare la proiectele derulate/în curs de derulare finanțate prin programele Uniunii Europene în domeniile educației, formării profesionale, tineretului și sportului;
- acordă consiliere și consultanță unităților și instituțiilor de învățământ din județ/municipiul București pentru identificarea de parteneri în vederea inițierii și implicării acestora în noi proiecte;
- organizează activități de formare pe teme corelate cu programele Uniunii Europene în domeniile educației, formării profesionale și tineretului, pentru directori, directori adjuncți, consilieri educativi, coordonatori de proiecte, promotori, reprezentanți ai autorităților locale, alți factori interesați;
- sprijină acțiunile pe care unitățile de învățământ și personalul didactic din județ/municipiul București le organizează în cadrul cooperării cu instituții similare din străinătate;
- monitorizează proiectele aflate în derulare în unitățile și instituțiile școlare din județ/municipiul București, conform unui program convenit cu experții Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și cu inspectorul general coordonator din Direcția Generală Educație și Învățare pe Tot Parcursul Vieții, utilizând ghidurile de monitorizare specifice puse la dispoziție de către Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale;
- întocmește, periodic, rapoarte de monitorizare pe care le transmite Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Direcției Generale Educație și Învățare pe Tot Parcursul Vieții;
- inițiază și organizează activități de valorizare a rezultatelor proiectelor, a produselor realizate în cadrul acestora și a exemplelor de bună practică;

- sprijină Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale în implementarea strategiei europene de diseminare și exploatare a rezultatelor proiectelor, prin identificarea exemplelor de bună practică, a metodelor inovatoare și a rezultatelor profesionale transferabile și prin transmiterea acestor informații către Agenție;
- sprijină Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale în procesul de emitere a documentelor de mobilitate;
- inițiază, organizează și monitorizează activitățile de diseminare a cunoștințelor, metodelor, tehnicilor și practicilor pedagogice noi însușite de cadrele didactice care au participat la proiectele de mobilitate Erasmus+;
- informează, periodic inspectorii de specialitate și profesorii metodiști din inspectoratul școlar cu privire la cadrele didactice care au participat la experiențe de mobilitate Erasmus+;
- sprijină și motivează participarea unităților de învățământ la acțiunile pe care Ministerul Educației Naționale le organizează în scopul valorizării rezultatelor participării școlilor la programul Erasmus+ (ex. competiția "Școală Europeană", concursul "Made for Europe" ș.a.) și participă activ la organizarea și desfășurarea acestor acțiuni;
- colaborează cu membrii altor rețele de sprijin din domeniul învățământului universitar, al tineretului și al sportului, în scopul realizării schimbului de bună practică, al asigurării coerenței acțiunilor și al implementării cu succes a programului Erasmus+;
- raportează către inspectorul școlar general, inspectorul general coordonator din Ministerul Educației Naționale, Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, autorități publice locale, ori de câte ori sunt solicitări.

Art. 5. Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale împreună cu Direcția Generală Educație și Învățare pe Tot Parcursul Vieții realizează o evaluare anuală a performanțelor inspectorilor școlari pentru proiecte educaționale în implementarea programului Erasmus+. Rezultatele acestor evaluări se transmit inspectoratelor școlare județene/al municipiului București.

Art. 6. Fișele de post ale inspectorilor școlari pentru proiecte educaționale vor fi actualizate corespunzător, în termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentului Ordin.

Art. 7. Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, Direcția Generală Educație și Învățare pe Tot Parcursul Vieții, Direcția Generală Management Resurse Umane și Rețea Școlară Națională, Direcția Generală Învățământ în Limbile Minorităților și inspectoratele școlare județene/al municipiului București duc la îndeplinire prevederile prezentului Ordin.

MINISTRU
Remus PRICOPIE



București,

Nr. 3347

Data 25.04.2014