

**INSTRUCȚIUNI DE UTILIZARE EDUSAL**

**PENTRU CALCULAREA DIFERENȚELOR DE DREPTURI SALARIALE**

**CUVENITE CONFORM OUG48/2022**

**Creat:** octombrie - 2022

**Ultima actualizare:** octombrie – 2022



## Cuprins:

1. SCOP .....	3
2. ACCESAREA SECȚIUNII OUG 48/2022 .....	3
3. ADĂUGARE PERSOANĂ .....	4
4. RECALCUL DREPTURI SALARIALE .....	9
5. VIZUALIZARE DREPTURI SALARIALE RECALCULATE.....	13
6. ȘTERGERE PERIOADE.....	15
7. TRIMITEREA DATELOR DIN MODUL <i>OUG 48</i> LA SERVER .....	16
8. RAPOARTE .....	17
9. FLUXURI DE LUCRU .....	18
9.1. PENTRU BENEFICIARII PREVEDERILOR ART 1 DIN OUG 48/2022.....	18
9.2. PENTRU BENEFICIARII PREVEDERILOR ART 2 DIN OUG 48/2022.....	19
9.3. PENTRU BENEFICIARII PREVEDERILOR ART 1 ȘI 2 DIN OUG 48/2022 .....	19
FIGURA - 1 – ACCESAREA SECȚIUNII OUG48/2022 .....	3
FIGURA - 2 – SECȚIUNEA OUG48/2022.....	4
FIGURA - 3 – ADĂUGARE ISTORIC SALARIAT .....	5
FIGURA - 4 – ADĂUGARE CU SUCCES ISTORIC SALARIAT .....	6
FIGURA - 5 – EDITARE SALARIAT .....	7
FIGURA - 6 – VIZUALIZARE ISTORIC SALARIAT PENTRU FIECARE LUNĂ DE CALCUL.....	7
FIGURA - 7 – EROARE PRELUARE SALARIAT.....	9
FIGURA - 8 – VIZUALIZARE DATE LUNĂ DE CALCUL SALARIAT .....	10
FIGURA - 9 – ACTUALIZARE TRANȘE VECHIME SALARIAT .....	11
FIGURA - 10 – EROARE SALVARE ACTUALIZARE TRANȘE VECHIME SALARIAT.....	11
FIGURA - 11 – ADAUGĂ ISTORIC .....	12
FIGURA - 11 – VIZUALIZARE DREPTURI RECALCULATE SALARIAT.....	15
FIGURA - 12 – ȘTERGERE DREPTURI RECALCULATE SALARIAT .....	16
FIGURA – 13 – TRIMITERE LA SERVER A DREPTURILOR CALCULATE PENTRU OUG 48.....	17
FIGURA - 14 – RAPORT NECESAR PLĂȚI PENTRU OUG 48 .....	18

---

## 1. SCOP

---

Scopul acestui document este de a prezenta modalitatea de utilizare a secțiunii OUG48 din cadrul EduSAL pentru calculul diferențelor de drepturi salariale rezultate prin aplicarea OUG 48/2022.

---

## 2. ACCESAREA SECȚIUNII OUG 48/2022

---

La deschiderea aplicației locale, în partea dreapta sus a ecranului se regăsește butonul **OUG 48** care permite deschiderea secțiunii EduSAL – OUG 48.

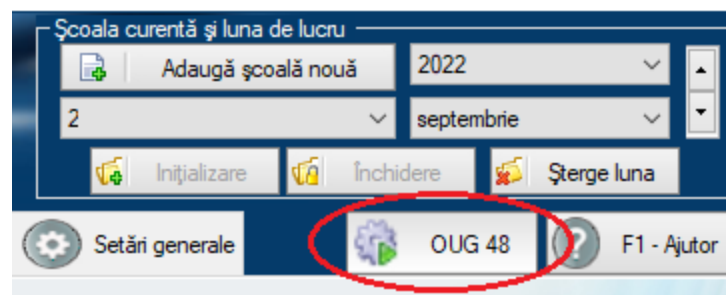


Figura - 1 – Accesarea secțiunii OUG48/2022

Atenție: După instalarea versiunii, în folderul aplicației EduSAL se va crea o bază de date de forma edusal\_codșcoală\_oug48.sdf care va conține informațiile preluate pentru salariații la care se aplică OUG 48. Vă rugăm să nu ștergeți respectivul fișier.

La accesarea modului OUG48 se vizualizează lista persoanelor care au fost adăugate în prealabil. Inițial, lista persoanelor este vidă și se populează cu informații pe măsură ce sunt adăugate persoanele urmând pașii descriși mai jos.

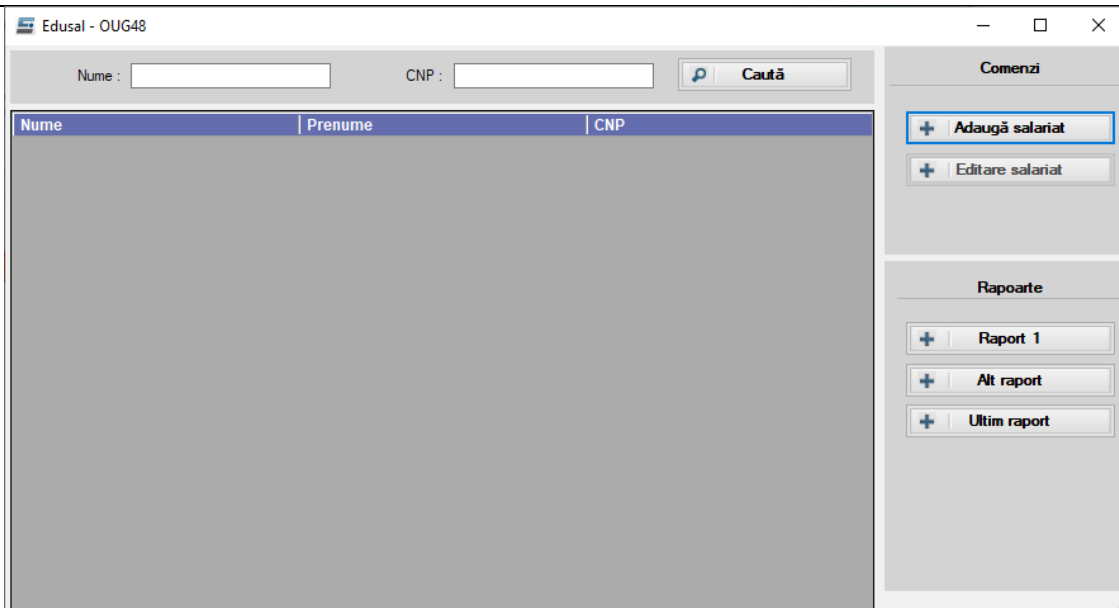


Figura - 2 – Secțiunea OUG48/2022

### 3. ADĂUGARE PERSOANĂ

În această etapă, prin adăugarea persoanei, se reconstituie drepturile salariale achitate acestuia în perioada selectată, prin aducerea informațiilor din statele de plată/ultimul rectificativ, aprobate, aflate pe server.

O persoană poate fi adăugată în Lista de persoane pentru plata drepturilor salariale conform OUG 48/2022 prin apăsarea butonului **Adaugă salariat**. În urma acestei operații se va deschide fereastra **Adăugare istoric** salariat în care se completează următoarele câmpuri:

- Nume – numele persoanei care beneficiază de prevederile OUG 48/2022
- Prenume - prenumele persoanei care beneficiază de prevederile OUG 48/2022
- CNP – codul numeric personal al persoanei care beneficiază de prevederile OUG 48/2022
- Cod unitate – codul SIRUES a unității de învățământ la care persoana era încadrată în perioada menționată mai jos, pentru care se recalculează drepturile salariale conform OUG48/2022.

Perioada - Intervalul maxim de timp pentru care se vor recalcula respectivului angajat, drepturile salariale cu aplicarea prevederilor din HG nr. 875/2022

- Perioada de la – luna de început a perioadei pentru care se dorește preluarea istoricului persoanei pentru unitatea menționată mai sus
- Perioada până la – luna de sfârșit a perioadei pentru care se dorește preluarea istoricului persoanei pentru unitatea menționată mai sus

după care se apasă butonul **Adaugă salariat**.

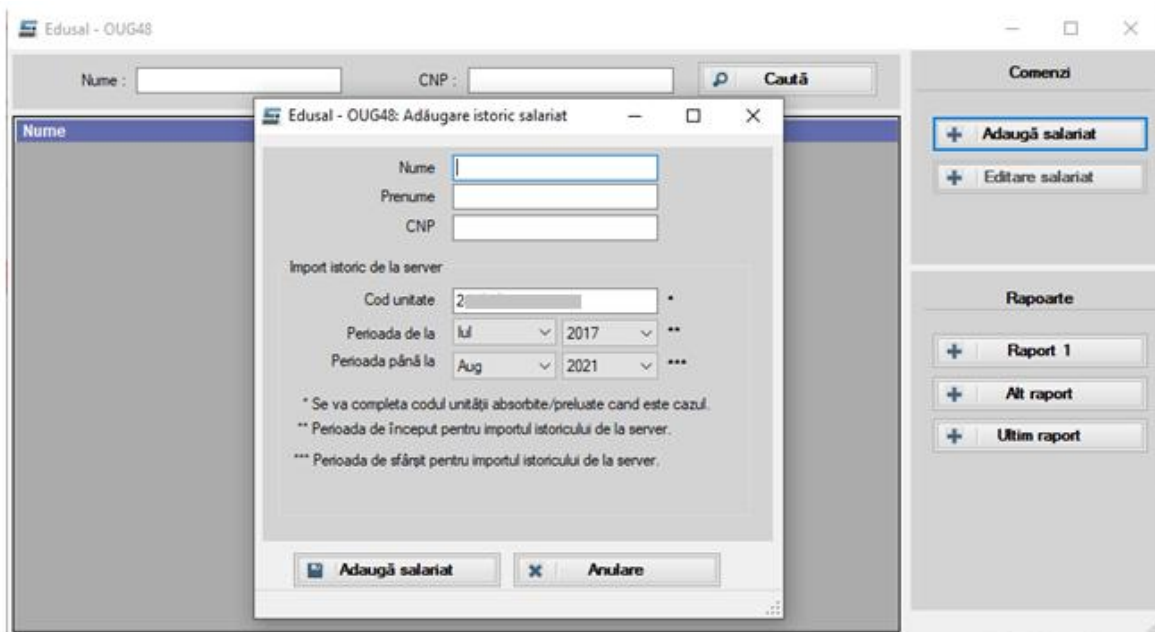


Figura - 3 – Adăugare istoric salariat

În urma acestei operații, se adaugă persoana în lista de persoane pentru recalcularea drepturilor salariale conform OUG 48/2022 cu preluarea informațiilor din ultimul stat de plată aprobat pentru lunile specificate de la server.

**Note:**

Dacă persoana are mai multe perioade distincte în care a fost încadrat în unitate, se poate alege la adăugare, intervalul maxim care să conțină perioadele pentru care i se vor recalcula drepturile salariale.

Dacă sunt identificați beneficiari ai prevederilor art. 1 din OUG nr. 48/2022 pentru lunile iulie și august 2017, interval în care se puteau seta tranșele de vechime în învățământ conform HG nr. 38/2017, angajatorii care recalculează aceste drepturi se vor adresa suportului tehnic de care aparțin, pentru analiză.

Modulul *OUG48* nu se substituie statelor de plată rectificative și este destinat strict recalculării diferențelor de drepturi salariale conform OUG nr. 48/2022 și HG nr. 875/2022.

Dacă există istoric și au fost preluate de la server informații pentru persoana, unitatea și perioada specificate, atunci se va afișa mesajul:

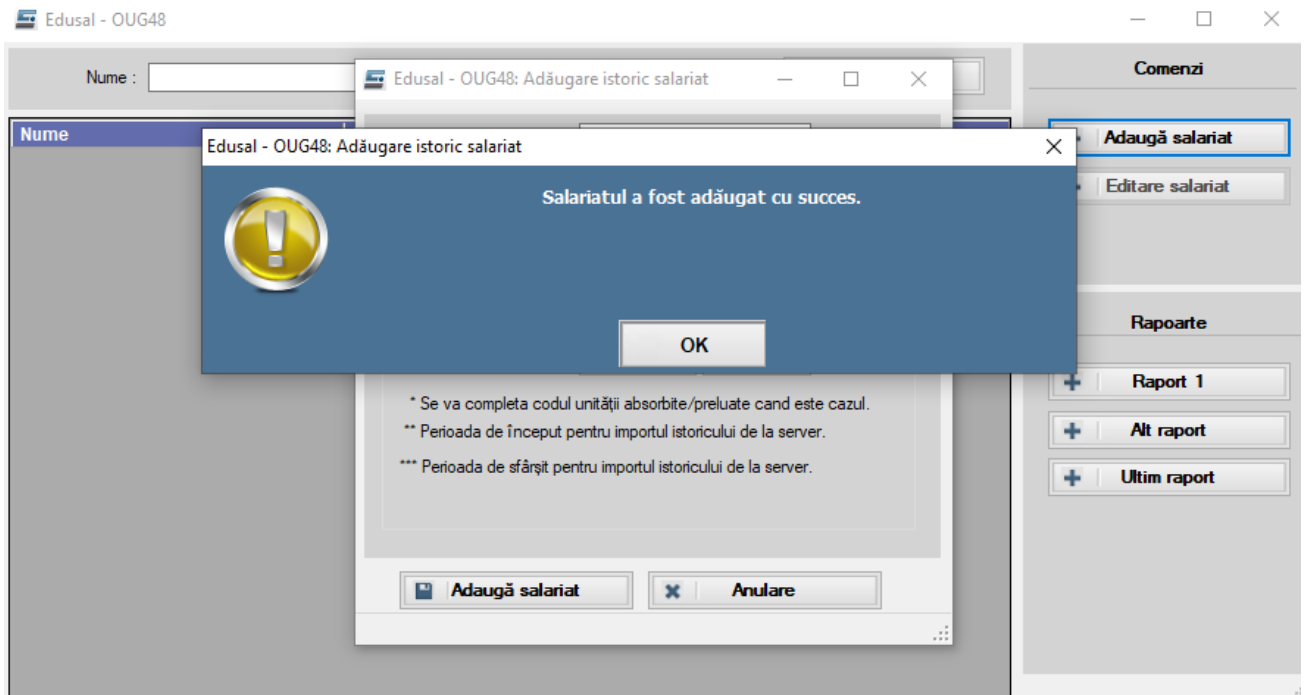


Figura - 4 – Adăugare cu success istoric salariat

Informațiile care se vor prelua pentru fiecare lună din perioada specificată sunt:

- Informațiile de pe forma de *Încadrare*: sursă de finanțare, nivel de învățământ, categoria de personal, funcție, studii, grad didactic, normă calcul, normă bază, trepte de vechime în învățământ, salarii grilă și salariile tarifare normate;
- Informațiile de pe forma de *Pontaje* (coloana cu numărul de zile);
  - i. Informațiile de pe forma de *Drepturi lunare*:
  - ii. sumele acordate și evidențiate în *Valori realizate* pentru salariul de bază aferent timpului lucrat, majorările/creșterile salariale pe care beneficiarul le avea la acea dată (învățământ special, învățământ simultan, dirigentie, gradație de merit sau/și CFP), compensațiile, sporurile și indemnizația de concediu de odihnă/incapacitate de muncă, primite lunar, în perioada de recalculare, din statul de plată (inițial sau ultimul rectificativ);

După preluarea informațiilor, acestea se vizualizează pentru fiecare lună în parte din perioada specificată și se verifică drepturile salariale realizate că sunt conforme cu statele de plată arhivate letric.

Pentru aceasta, din lista de persoane adăugate pentru recalcularea drepturilor salariale conform OUG 48/2022, se selectează persoana dorită și se apasă butonul **Editare salariat**.

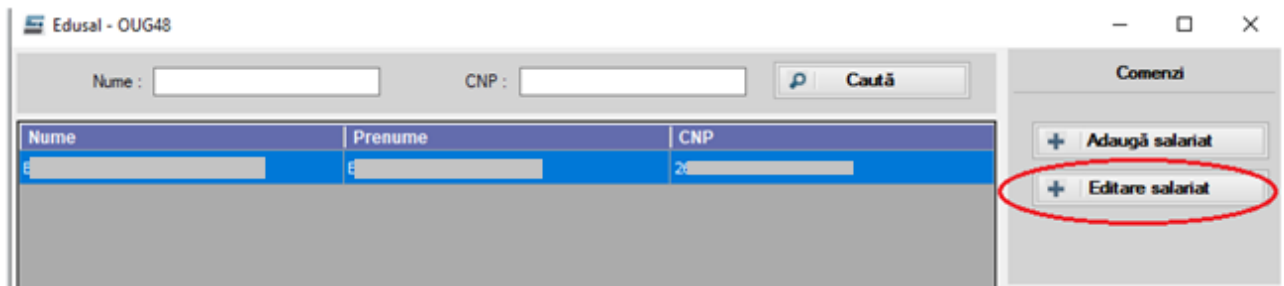


Figura - 5 – Editare salariat

Se deschide forma de **Editare salariat** în care se pot vizualiza informațiile preluate pentru fiecare lună, luna de calcul putând a se selecta din câmpul **Lună de calcul**.

Figura - 6 – Vizualizare istoric salariat pentru fiecare lună de calcul



---

În cazuri excepționale, dacă sunt necesare corecții, acestea se pot realiza astfel încât drepturile salariale realizate și preluate din aplicația centrală să fie identice cu cele existente în statul de plată aferent lunilor din perioada specificată la preluare.

**Observații:**

**În conformitate cu HG nr. 875/2022:**

1. Drepturile salariale recalculat conform OUG 48/2022 aferente perioadei iulie 2017 – august 2021 se plătesc de către unitatea de învățământ la care persoana era încadrată în perioada respectivă, dacă unitatea de învățământ este activă la momentul curent.
2. Dacă în urma reorganizării rețelei școlare, unitatea de învățământ nu mai are personalitate juridică la data recalculării diferențelor de drepturi salariale, în urma fuziunii prin absorbție sau contopire în perioada 1 iulie 2017 – 31 august 2021, se va proceda astfel:
  - a) angajatorul care are personalitate juridică la data recalculării diferențelor de drepturi salariale va stabili angajații care sunt beneficiarii O.U.G. nr. 48/2022 pentru perioada în care aceștia au avut contracte de muncă în executare cu unitatea absorbită/preluată/din care s-a desprins;
  - b) dacă beneficiarii nu figurează în baza lor de date, datele acestora vor fi aduse de la server prin aplicarea fluxului descris la punctul 3. *Adăugare persoană* din prezentul flux;
3. Beneficiarii care au avut contract individual de muncă cu o instituție/ unitate de învățământ care nu mai are personalitate juridică în urma fuziunii prin absorbție sau contopire sau a dobândit personalitate juridică în perioada 1 iulie 2017 – 31 august 2021 și care, în prezent, au contracte individuale de muncă cu mai mulți noi angajatori, vor primi diferențele de drepturi salariale aferente perioadelor cât au executat contractele de muncă cu angajatorii ce au pierdut personalitatea juridică, doar de la unitatea cu PJ care a preluat prin absorbție/fuziune fosta unitate, indiferent dacă la momentul recalculării mai au sau nu contract individual de muncă cu aceasta.

**ATENȚIE:**

Dacă nu există istoric pentru persoana respectivă în unitatea de învățământ, în perioada selectată, atunci se va afișa mesajul de eroare:



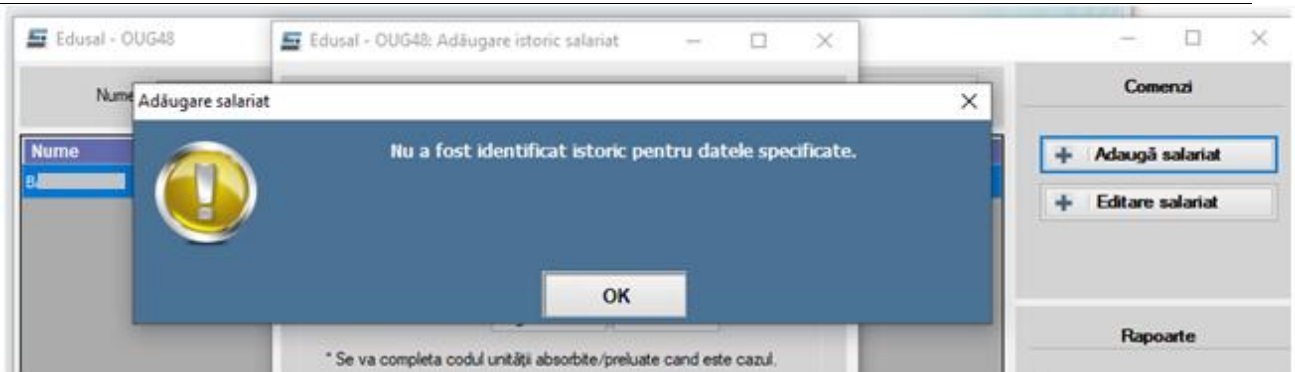


Figura - 7 – Eroare preluare salariat

#### 4. RECALCUL DREPTURI SALARIALE

---

După ce sunt adăugate informațiile care conduc la reconstituirea veniturilor realizate inițial, se procedează la recalcularea diferențelor de drepturi salariale beneficiarilor din învățământul de stat conform art. 1 din OUG nr. 48/2022. În acest sens, în forma de *Încadrare* se permite doar corectarea tranșelor de vechime pentru maxim intervalul 1 iulie 2017 – 31 august 2021.

Acest lucru se realizează urmând pașii:

- Se apasă *Editare salariat*;
- Se selectează prima lună în care se va realiza modificarea de tranșe de vechime în învățământ, pe linia *Lună de calcul*, pentru funcția și încadrarea dorită;
- Se apasă butonul *Modifică tranșe vechime*

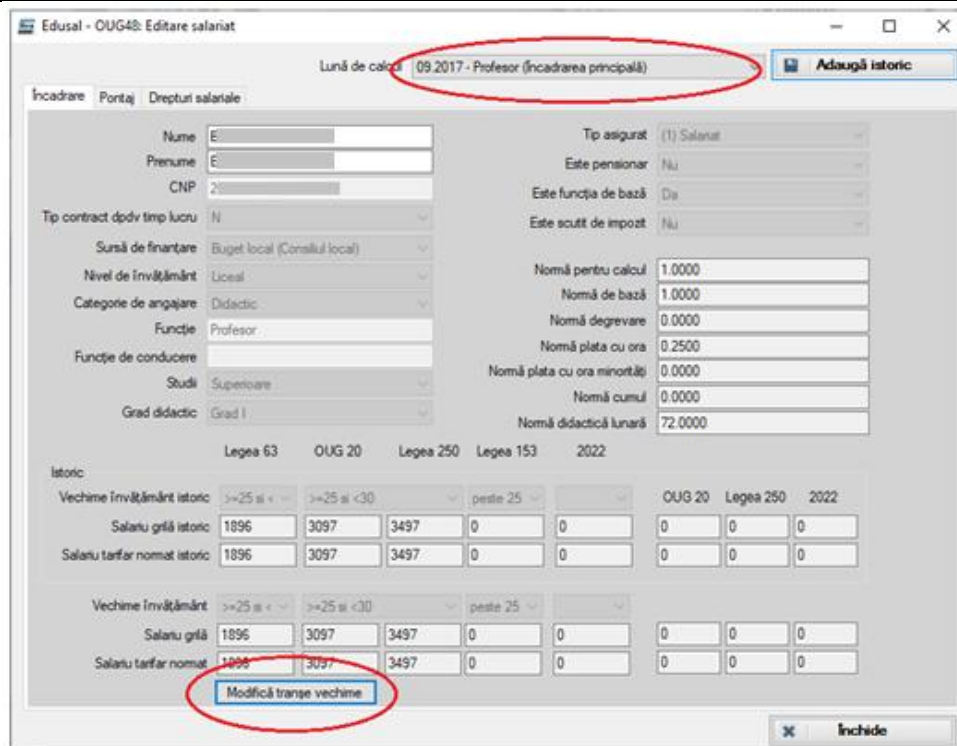


Figura - 8 – Vizualizare date lună de calcul salariat

- în forma nou deschisă, se selectează tranșele de vechime în învățământ strict pe coloanele L63 și OUG20/L250 conform H.G. 38/2017, începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care a îndeplinit condiția de vechime în învățământ din intervalul 1 iulie 2017 – 31 august 2021, cu respectarea corelațiilor:

Legea 63	OUG 20 / Legea 250	Legea 153/2017
Sub 2 ani	Până la 1 an	Până la 1 an
Sub 2 ani	$\geq 1$ si $< 6$	$\geq 1$ si $< 5$
$\geq 2$ si $< 6$	$\geq 1$ si $< 6$	$\geq 1$ si $< 5$
$\geq 2$ si $< 6$	$\geq 1$ si $< 6$	$\geq 5$ si $< 10$
$\geq 6$ si $< 10$	$\geq 6$ si $< 10$	$\geq 5$ si $< 10$
$\geq 10$ si $< 14$	$\geq 10$ si $< 14$	$\geq 10$ si $< 15$
$\geq 14$ si $< 18$	$\geq 14$ si $< 18$	$\geq 10$ si $< 15$
$\geq 14$ si $< 18$	$\geq 14$ si $< 18$	$\geq 15$ si $< 20$
$\geq 18$ si $< 22$	$\geq 18$ si $< 22$	$\geq 15$ si $< 20$
$\geq 18$ si $< 22$	$\geq 18$ si $< 22$	$\geq 20$ si $< 25$
$\geq 22$ si $< 25$	$\geq 22$ si $< 25$	$\geq 20$ si $< 25$
$\geq 25$ si $< 30$	$\geq 25$ si $< 30$	peste 25
$\geq 30$ si $< 35$	$\geq 30$ si $< 35$	peste 25
$\geq 35$ si $< 40$	$\geq 35$ si $< 40$	peste 25
Peste 40 ani	Peste 40 ani	peste 25

- Se apasă butonul Salvează.

The screenshot shows a web application window titled 'Edusal - OUG48: Adăugare salariat'. The window displays a form for adding a salaried employee. The form includes several dropdown menus for selecting legal frameworks: 'Legea 63', 'OUG 20', 'Legea 250', 'Legea 153', and '2022'. Below these, there are input fields for 'Vechime învățământ' (teaching experience) and 'Salariu grilă' (grid salary). The 'Salvează' button is highlighted with a red circle, and the 'Anulează' button is also visible. A note at the bottom states: '\* La apăsarea butonului salvează, modificările se vor aplica atât pentru luna selectată cât și pentru lunile următoare pentru care a fost importat istoricul.' (When the save button is pressed, the changes will be applied both for the selected month and for the subsequent months for which history was imported.)

Figura - 9 – Actualizare tranșe vechime salariat

Dacă se setează o altă combinație de tranșe, atunci la salvare apare mesajul de eroare "Tranșele setate nu sunt în concordanță!".

The screenshot shows the same application window as Figure 9, but with an error message displayed: "Tranșele setate nu sunt în concordanță!". The error message is shown in a small box over the 'Salvează' button. The 'Salvează' button is highlighted with a blue border. The 'Anulează' button is also visible. The note at the bottom is the same as in Figure 9.

Figura - 10 – Eroare salvare actualizare tranșe vechime salariat

Dacă modificarea de tranșe este valabilă pentru toată perioada specificată la adăugare angajat, atunci se va realiza modificarea pe tranșe pentru prima lună din perioada specificată, iar după salvarea modificării, aceasta se propagă automat pentru toate lunile din perioada specificată la preluare informații.

#### **ATENȚIE:**

**Excepție lunile 01, 03 și 04.2018 care nu preiau valoarea setată la luna anterioară, și va fi necesar să alegeți din lista *Lună de calcul* încadrările pentru ianuarie, martie și aprilie 2018 și să reluați modificarea de tranșe de vechime în învățământ pentru a se propaga la lunile ulterioare.**

O altă variantă de lucru în cazul în care perioadele pentru care se recalculează drepturile salariale, nu sunt consecutive, se procedează astfel:

- Se adaugă persoana și se specifică prima perioadă (conform pașilor de la punctul 3. Adăugare persoană).
- Din forma de *Editare salariat* se apasă butonul *Adaugă istoric*;
- Se selectează noua perioadă dorită și se apasă *Salvează*.

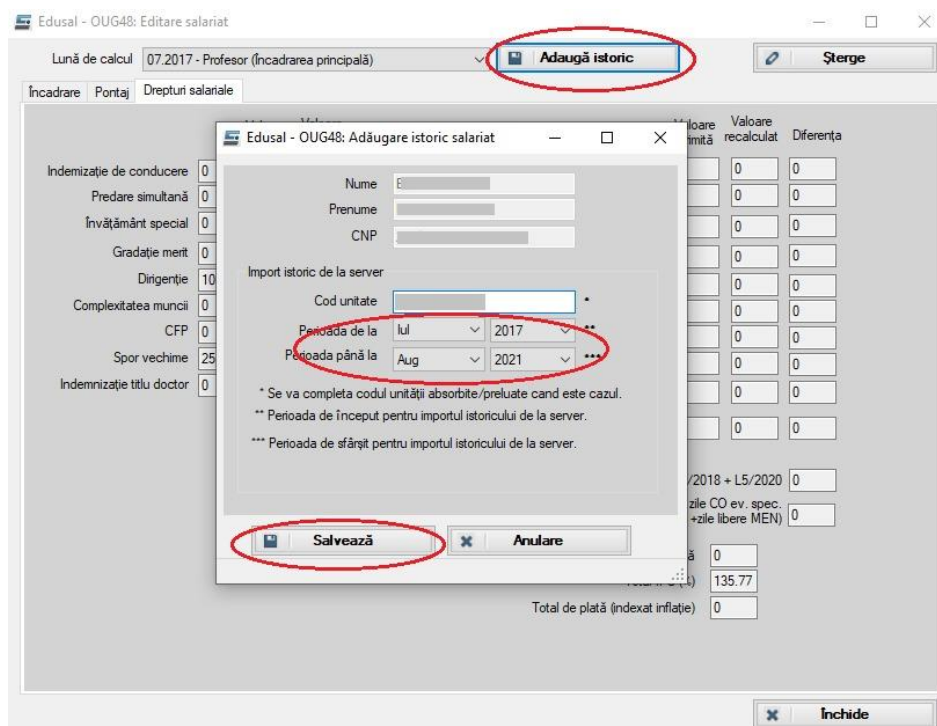


Figura - 11 – Adaugă istoric

**La utilizarea opțiunii *Adaugă istoric*, atenție la perioada selectată; dacă se setează o perioadă pentru care deja ați lucrat recalculul, se vor suprapune datele și se va impune să reluați pașii.**

După finalizarea setărilor de tranșe de vechime pentru beneficiarii OUG nr. 48/2022 se realizează automat recalculul drepturilor salariale conform OUG 48/2022, după cum urmează:

- Dacă sunt modificări de tranșe de vechime se recalculează următoarele elemente:
  - o Salariu grilă – pe toate coloanele L63, OUG20/L250
  - o Salariu tarifar normal - pe coloanele L63 și OUG20/L250
  - o Drepturile din zona de Sporuri (se recalculează conform noilor valori din Salariu grilă și Salariu tarifar normal aplicându-se formulele existente)



- Diferențele acordate între nivelul anului 2022 și cel în plată la decembrie al anului anterior acordării, pentru perioada ianuarie 2019- august 2021
- Majorările din zona de Drepturi, după cum urmează:
  - Pentru perioada **Iulie 2017 – decembrie 2018** se recalculează conform noilor valori din Salariu grilă și Salariu tarifar normat și aplicându-se formulele existente pentru perioada respectivă.
  - Pentru perioada **ianuarie 2019 – mai 2021** se recalculează conform noilor valori din Salariu grilă și Salariu tarifar normat și aplicându-se algoritmul de calcul a majorărilor, după cum urmează:
    - a. învățământ special – 15% din salariul de bază deținut/plată;
    - b. gradație de merit – 25% din salariul de bază deținut/plată;
    - c. predare simultană – 7%, 10%, 15%, 20% din salariul de bază deținut/plată;
    - d. dirigenție – 10% din salariul de bază deținut/plată;
    - e. control financiar preventiv – 10% din salariul de bază deținut/plată.

Pentru beneficiarii prevederilor art. 2 din OUG nr. 48/2022, dacă nu se impun modificări de tranșe de vechime, atunci se vor recalcula doar majorările din zona de Drepturi, pentru perioada **ianuarie 2019 – mai 2021**, după cum urmează:

- învățământ special – 15% din salariul de bază deținut/plată;
- gradație de merit – 25% din salariul de bază deținut/plată;
- predare simultană – 7%, 10%, 15%, 20% din salariul de bază deținut/plată;
- dirigenție – 10% din salariul de bază deținut/plată;
- control financiar preventiv – 10% din salariul de bază deținut/plată.

Pentru stabilirea veniturilor recalculate, se va lua în considerare pontajul existent pentru fiecare lună în parte.

## 5. VIZUALIZARE DREPTURI SALARIALE RECALCULATE

Valorile recalculate se vor regăsi în secțiunea **Drepturi salariale**, astfel:



- 
- Pe coloana **Valoare primită** se regăsește valoarea dreptului salarial achitat în luna de calcul selectată
  - Pe coloana **Valoare recalculat** se regăsește valoarea dreptului salarial recalculată pentru luna de calcul selectată
  - Pe coloana **Diferența** se regăsește valoarea brută calculată ca diferență dintre Valoare recalculat și Valoare primită.
  - În câmpul **Diferență OUG 114/2018 + L5/2020** se regăsește suma recalculată la luna de calcul selectată (doar în cazul în care au fost necesare actualizări ale tranșelor de vechime în intervalul ianuarie 2019 – august 2021); în general, este o sumă negativă pentru s-a micșorat valoarea totală a diferenței dintre salariul grilă din 2022 și cel din decembrie anterior acordării).
  - În câmpul **Zile lucrate (+zile CO + zile CO ev. Spec + zile învoiri+ zile MEC)** se regăsește suma aferentă zilelor lucrate în luna de calcul selectată (doar în cazul în care au fost necesare actualizări ale tranșelor de vechime)
  - În câmpul **Total de plată** se regăsește suma tuturor diferențelor calculate
  - În câmpul **Total IPC (%)** se regăsește indicele de inflație aferent lunii de calcul selectate
  - În câmpul **Total de plată (indexat inflație)** se regăsește suma brută a tuturor diferențelor calculate la care se aplică indicele de inflație valabil pentru luna de calcul selectată.

Edusal - OUG48: Editare salariat

Lună de calcul: 07.2017 - Profesor (Încadrarea principală) Adaugă istoric Șterge

Încadrare Pontaj Drepturi salariale

	%	Valoare primită	Valoare recalculat	Diferența		%	Valoare primită	Valoare recalculat	Diferența
Indemizație de conducere	0	0	0	0	Spor zone izolate	0	0	0	0
Predare simultană	0	0	0	0	Spor practică pedagogică	0	0	0	0
Învățământ special	0	0	0	0	Spor condiții periculoase și vătămătoare	0	0	0	0
Gradație merit	0	0	0	0	Spor neuropsihic	0	0	0	0
Dirigenție	10	310	310	0	Spor legea 490/2004	0	0	0	0
Complexitatea muncii	0	0	0	0	Spor de handicap	0	0	0	0
CFP	0	0	0	0	Spor model	0	0	0	0
Spor vechime	25	0	0	0	Spor pentru sistemul penitenciar	0	0	0	0
Indemnizație titlu doctor	0	0	0	0	Majorare salariu de baza conf. H.G 325/2018	0	0	0	0
					Utilizator Med	0	0	0	0
					Diferență OUG 114/2018 + L5/2020				0
					Zile lucrate (+ zile CO + zile CO ev. spec. +zile învoiri +zile libere MEN)				0
					Total de plată				0
					Total IPC (%)				135.77
					Total de plată (indexat inflație)				0

Închide

Figura - 12 – Vizualizare drepturi recalculate salariat

## 6. ȘTERGERE PERIOADE

Dacă din eroare au fost preluate și perioade eronate, atunci aceste perioade pot fi șterse parcurgând următorii pași:

- Se selectează persoana dorită
- Se apasă butonul **Editare salariat**
- Se apasă butonul **Șterge**. Se va deschide o fereastră prin care se pot selecta perioada dorită pentru ștergere (dacă se dorește ștergerea întregii perioade preluate și inclusiv

persoana din lista de persoane care beneficiază de prevederile OUG nr. 48, atunci se selectează bifa **Șterge tot istoricul**)

- Se apasă butonul **Șterge**.

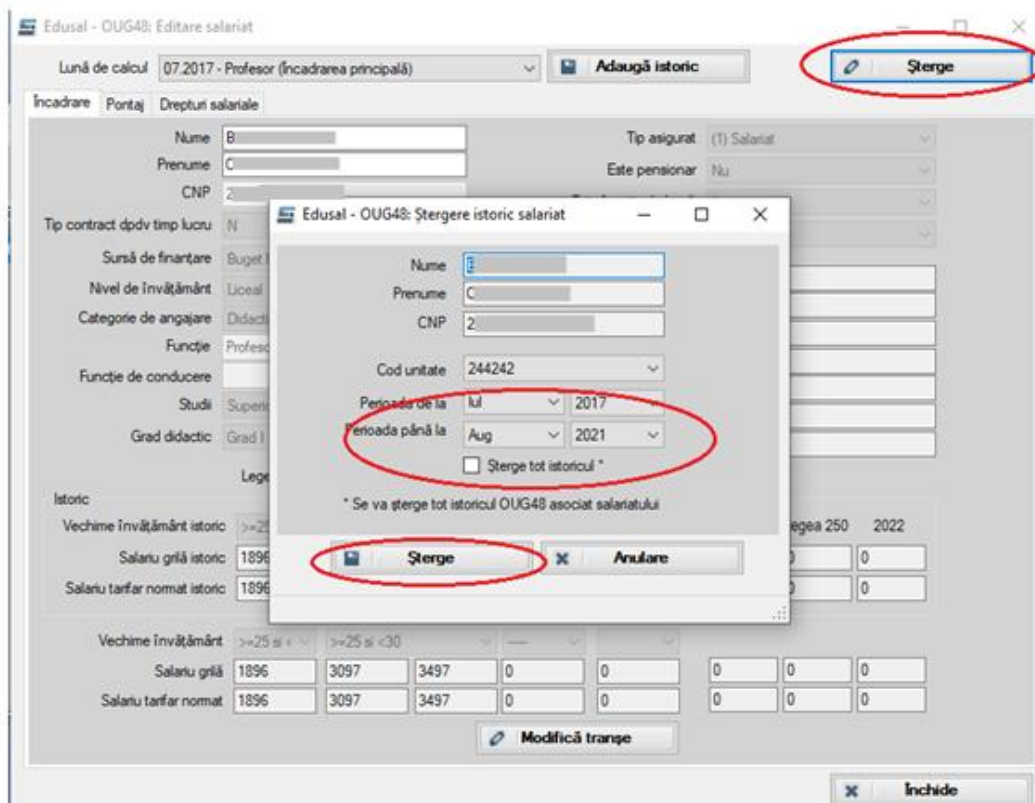


Figura - 13 – Ștergere drepturi recalculate salariat

## 7. TRIMITEREA DATELOR DIN MODUL **OUG 48** LA SERVER

Pentru trimiterea la server a diferențelor de drepturi salariale calculate conform OUG nr. 48, după finalizarea recalculării pentru toți beneficiarii, se apasă butonul **Trimitere la server**.



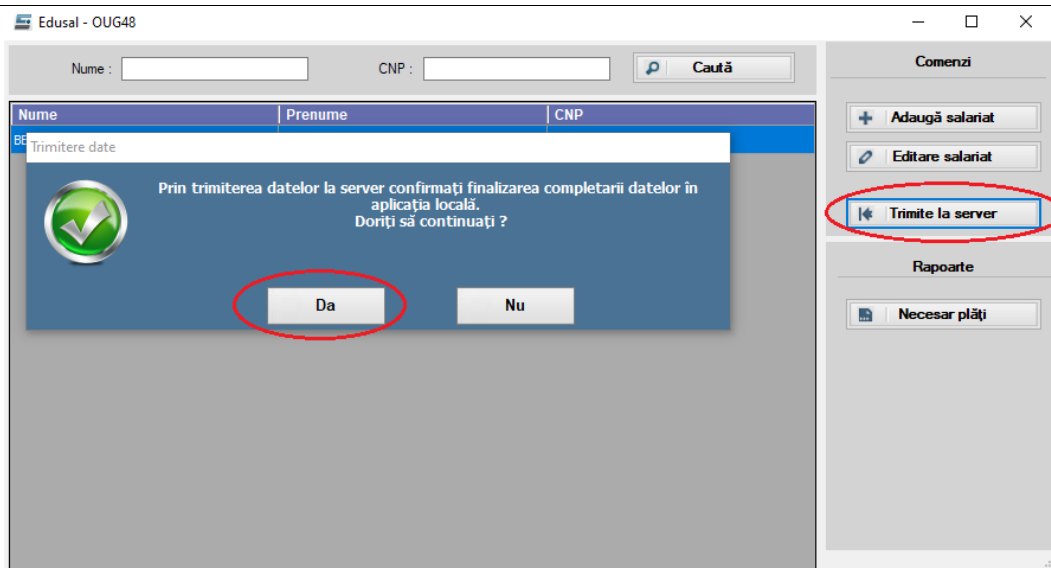


Figura – 14 – Trimitere la server a drepturilor calculate pentru OUG 48

## 8. RAPOARTE

Pentru aplicația locală a fost realizat raportul **Necesar plăți** în care se pot vizualiza diferențele de drepturi salariale recalculat conform OUG 48/2022, pentru fiecare lună din perioada selectată.

Pentru lansarea raportului se apasă butonul **Necesar plăți** și apoi butonul **Generează raport**.

**Raport necesar plăți OUG48**

An - 2017													
CNP	Nume / Prenume	ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Octombrie	Noiembrie	Decembrie
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
An - 2018													
CNP	Nume / Prenume	ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Octombrie	Noiembrie	Decembrie
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
An - 2019													
CNP	Nume / Prenume	ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Octombrie	Noiembrie	Decembrie
2		179	690	686	682	679	681	682	682	681	5	677	6
Total:		179	690	686	682	679	681	682	682	681	5	677	6
An - 2020													
CNP	Nume / Prenume	ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Octombrie	Noiembrie	Decembrie
2		172	171	170	179	170	170	170	170	170	170	170	1
Total:		172	171	170	179	170	170	170	170	170	170	170	1
An - 2021													
CNP	Nume / Prenume	ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Sept.	Octombrie	Noiembrie	Decembrie
2		167	166	144	126	164	0	0	0	0	0	0	0
Total:		167	166	144	126	164	0	0	0	0	0	0	0

Figura - 15 – Raport necesar plăți pentru OUG 48

## 9. FLUXURI DE LUCRU

### 9.1. PENTRU BENEFICIARII PREVEDERILOR ART 1 DIN OUG 48/2022

Pentru beneficiarii art. 1 din OUG nr. 48/2022, dacă se impun modificări de tranșe de vechime în învățământ, atunci pentru lunile din perioada **Iulie 2017 – august 2021**, drepturile salariale se recalculează conform noilor valori din Salariu grilă și Salariu tarifar normat, aplicându-se formulele existente pentru perioada respectivă. Pașii care trebuie urmați:

- Preluați pentru persoana respectivă perioada dorită de la server;
- Selectați prima lună pe care faceți recalculul;
- Realizați modificarea de tranșe folosind butonul **Modifică tranșe vechime**;
- Salvați modificarea de tranșe.



---

**NOTĂ: Această modificare se propagă pe toate lunile preluate, dar este recomandat să verificați această propagare lună de lună. Reamintim atenționarea de la pagina 11 din prezentul flux, referitoare la luna aprilie 2018.**

### **9.2. PENTRU BENEFICIARII PREVEDERILOR ART 2 DIN OUG 48/2022**

---

Pentru beneficiarii art 2 din OUG nr. 48/2022, dacă nu se impun modificări de tranșe de vechime, atunci se vor recalcula doar majorările din zona de Drepturi, pentru perioada **ianuarie 2019 – mai 2021**, după cum urmează:

- Preluați pentru persoana respectivă perioada dorită de la server;
- Majorările din zona de drepturi se calculează automat la preluarea persoanei respective pentru perioada selectată. Puteți vizualiza și verifica diferențele calculate în secțiunea de **Drepturi salariale**.

### **9.3. PENTRU BENEFICIARII PREVEDERILOR ART 1 ȘI 2 DIN OUG 48/2022**

---

Pentru beneficiarii art 1 și 2 din OUG nr. 48/2022, drepturile salariale se recalculează conform noilor valori din Salariu grilă și Salariu tarifar normat aferente tranșelor de vechime în învățământ setate, iar Majorările se calculează automat.