

**FIȘĂ DE AUTOEVALUARE/ EVALUARE
PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT - PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR
MEDIATOR ȘCOLAR
- sesiunea 2020-**

Perioada evaluării: 01.09.2014 – 31.08.2019

NUMELE ȘI PRENUMELE					
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT					
FUNȚIA					
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR (cel puțin 5 ani , conform art. 5(1) a) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, aprobate prin OMEC nr. 3307 /21.02.2020)					
CALIFICATIV OBȚINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Indicatori de performanță/Grila de punctare	Punctaj maxim	Anexa pag.	Autoevaluare	Evaluaare Comisia de evaluare a dosarelor	Comisie contestații
1	CRITERIUL PRIVIND COMPLEXITATEA ACTIVITATILOR SPECIFICE POSTULUI IN RELATIE CU ACTIVITATEA INSTRUCTIV-EDUCATIVA		70 PUNCTE				
a..	Îndeplinirea 100% a sarcinilor corespunzătoare funcției din fișa postului <i>Dovezi: Fisa de evaluare anuala a activității în copie și conform cu originalul</i>	3 p – 100 p punctaj obținut evaluare activitate/an	Max.15 puncte				
		2.5 p – între 99 – 95 p obținute la evaluare activitate/an					
		2 p – între 94 – 90 p obținute la evaluare activitate/an					

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Indicatori de performanță/Grila de punctare		Punctaj maxim	Anexa pag.	Autoevaluare	Evaluare Comisia de evaluare a dosarelor	Comisie contestații
		1.5 p – între 89 – 85 p obținute la evaluare activitate/an						
b.	Îndeplinirea 100 % a unor sarcini stabilite de conducerea instituției, nespecifice postului și necuprinse în fisa postului (pentru a căror desfășurare exista dovezi) <i>Dovezi: Documente doveditoare ale sarcinilor stabilite de conducere pe parcursului celor cinci ani precum și documente care sa ateste gradul de realizare.</i>	0.5p/sarcina		Max.5 puncte				
c.	Realizarea bazei de date privind copiii de vârstă preșcolară/școlară care nu au fost cuprinși niciodată la grădinița/școala, persoane care doresc să-și continue studiile prin programe de sprijin educational "A doua șansă “ <i>Dovezi: Adeverinta eliberata de director care certifica implicarea candidatului în realizarea bazei de date</i>	1p/an		Max.5 puncte				
d.	Contribuții la obținerea de rezultate notabile/măsurabile în activitățile culturale și educative organizate în școala: concursuri, festivaluri, spectacole, expoziții, concerte, certificate prin diplome sau adeverințe <i>Dovezi: Adeverințe/diplome eliberate de directorul instituției de învățământ.</i>	0.5 p/activitate		Max.5 puncte				
e.	Organizarea/participarea la concursuri și festivaluri la nivel internațional, național sau regional/ interjudețean; organizarea/participarea la spectacole, expoziții, concerte la nivel internațional, național ori regional/interjudețean incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/M.E.N.C.S., certificate prin diplome sau adeverințe <i>Dovezi: Documente care atesta calitatea de organizator/ participant pentru activitățile cuprinse în calendarele inspectoratului/ ministerului</i>	organizare: 0,5 punct/nivel județean; 1 p/nivel regional; 2 p/nivel național, 2,5 p/nivel internațional		Max.10 puncte				
		participare: 0.5 puncte/nivel județean; 1 p/nivel regional; 1 p/nivel național, 1,5 p/nivel internațional						

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Indicatori de performanță/Grila de punctare	Punctaj maxim	Anexa pag.	Autoevaluare	Evaluare Comisia de evaluare a dosarelor	Comisie contestații
f.	Colaborarea cu cadrele didactice în obținerea de rezultate măsurabile/cuantificabile în reducerea abandonului școlar și a prevenirii absenteismului la clasa cat și pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare (reintegrarea în colectivitate a copiilor aflați în pericol de abandon școlar, absenteism școlar, cu părinți plecați la munca în străinătate) <i>Dovezi: Adeverinta eliberata de director și consilierul pentru proiecte și programe educative.</i>	0.4 p/activitate	Max.4 puncte				
g	Contribuții la buna comunicare și colaborare cu familiile elevilor și instituțiile comunității locale, demonstrate prin activități organizate la nivel de instituție/local/județean/regional/național. <i>Dovezi: Documente care atesta implicarea în activitățile mai sus menționate, eliberate de instituție sau de organizatori, cu specificarea nivelului local/județean/ regional/ național.</i>	1 p nivel de școală	Max.3 puncte				
		1.5p la nivel local					
		2p la nivel județean					
		2.5p la nivel regional					
		3p la nivel național					
h.	Participarea la cursuri de formare profesionala, perfecționare în specialitate: <i>Dovezi: Diplome, certificate sau adeverințe care atesta participarea la cursuri de formare.</i>	1 p curs cu durata de până la 24 ore	Max.3 puncte				
		1.5 p curs cu durata de peste 24 ore					
		2.5 p studii de licență					
		3 p curs postuniversitar/master					
i.	Activitate în cadrul unor comisii de lucru din școală <i>Dovezi: Documente care atesta implicarea în activitățile mai sus menționate</i>	0.5p calitate de membru	Max.5 puncte				
		1p calitate de responsabil					
j.	Participare în cadrul concursurilor și olimpiadelor organizate de inspectoratul școlar și în cadrul examenelor naționale (olimpiade școlare, comisii competente profesionale, comisii de înscriere a elevilor, comisii de admitere în clasa a IX – a, comisii mobilitate, comisii evaluare națională și evaluare 2-4- 6, comisii bacalaureat, comisii testare națională, comisii de concursuri ocupare posturi/catedre vacante/rezervate)	1 p/participare	Max.10 puncte				

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Indicatori de performanță/Grila de punctare	Punctaj maxim	Anexa pag.	Autoevaluare	Evaluare Comisia de evaluare a dosarelor	Comisie contestații
	Dovezi: Decizii sau adeverințe eliberate de ISJ sau centrele de concurs care atesta participarea la activitățile mai sus menționate.						
k.	Colaborarea cu ONG –uri care își desfășoară activitatea în domeniul de activitate specific postului Dovezi: Documente eliberate de ONG-uri care atesta implicarea în activitățile mai sus menționate, cu specificarea numelui candidatului și a nivelului	0.5 p/colaborare la nivel local	Max.5 puncte				
		0.75 p/colaborare la nivel județean					
		1 p/colaborare la nivel național/internațional					
TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT LA CRITERIUL 1 DIN MAXIM DE 70 PUNCTE							
2	CRITERIUL PRIVIND PERFORMANTE DEOSEBITE IN INOVAREA DOMENIULUI DE ACTIVITATE		10 PUNCTE				
a.	Participarea la elaborarea de regulamente, îndrumătoare, proceduri avizate de C.A. (pentru compartimentul din care face parte persoana evaluata). Dovezi: Adeverinta eliberata de director și copia documentului elaborat din care sa rezulte numele candidatului și data.	0.4 p/participare elaborare procedură	Max.2 Puncte				
		0.5 p/regulamente/îndrumătoare					
b.	Publicații, articole publicate în reviste din domeniul educației sau al specialității, înregistrate cu ISBN/ISSN Dovezi: Se prezinta copia coperții și a lucrării/articolului, precum și dovada ISSN/ISBN	0.5 p/publicație cu ISSN/ISBN	Max.2 Puncte				
c.	Participarea cu lucrări la sesiuni de comunicare, simpozioane Dovezi: Diploma de participare cu lucrare la simpozion/sesiune de comunicare cu specificarea nivelului municipal/ regional/ național/ internațional.	0.5 p/participare cu lucrare la nivel municipal	Max.2 Puncte				
		1 p/participare cu lucrare la nivel regional					
		2 p/participare cu lucrare la nivel național/internațional					
d.	Activitatea de formator în formarea continua a personalului din învățământ Dovezi: Documente eliberate de organizatori care atesta implicarea în calitate de formator în activități de formare.	0.5 p/ activitate	Max.2 Puncte				

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Indicatori de performanță/Grila de punctare	Punctaj maxim	Anexa pag.	Autoevaluare	Evaluare Comisia de evaluare a dosarelor	Comisie contestații
e.	Activitate în cadrul comisiilor paritare/de dialog social, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de munca la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/ lider sindical, etc. <i>Dovezi: Se acordă 0,5 puncte pentru activitatea în comisia paritară/de dialog social atestata de organizatori. Activitatea de lider sindical la nivelul instituției se punctează cu 1 punct.</i>	0.5 puncte/activitate	Max.2 Puncte				
		1 punct lider sindical					
TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT LA CRITERIUL 2 DIN MAXIM DE 10 PUNCTE							
3	CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE		15 PUNCTE				
a.	Participare la proiecte și parteneriate interinstituționale la nivel local/județean/ regional/național în concordanța cu nevoile comunității școlare și ale unității de învățământ (SNAC, UNICEF etc.) <i>Dovezi: Copii ale proiectelor/parteneriatelor cu specificarea numelui candidatului. Adeverința eliberată de director pentru calitatea de colaborator al echipei de proiect.</i>	1 p/activitate de membru în echipa de proiect	Max.5 Puncte				
		0.25 p/activitate de colaborator al echipei de proiect					
b.	Implicarea în derularea de proiecte europene, proiecte internaționale (LLP, Erasmus+, eTwinning, POSDRU), inclusiv activități desfășurate în colaborare cu institute culturale sau cu MTS, DSTMB și COSR. • Participarea la proiecte în calitate de membru al echipei de proiect • Participarea la proiecte în calitate de colaborator al echipei de proiect <i>Dovezi: Copii ale deciziilor de numire a echipelor de proiect. Adeverința eliberată de director pentru calitatea de colaborator al echipei de proiect.</i>	2 p/activitate de membru în echipa de proiect	Max.10 Puncte				
		1 p/activitate de colaborator al echipei de proiect					
TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT LA CRITERIUL 3 DIN MAXIM DE 15 PUNCTE							
4.	CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUTIA LA DEZVOLTAREA INSTITUTIONALA		5 PUNCTE				
a.	Participare la realizarea unor activități pentru atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitate, având ca efect	0.25 p/activitate	Max.2 puncte				

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Indicatori de performanță/Grila de punctare	Punctaj maxim	Anexa pag.	Autoevaluare	Evaluare Comisia de evaluare a dosarelor	Comisie contestații
	creșterea calității instituției și a bazei didactico – materiale; <i>Dovezi: Se punctează proiecte educaționale desfășurate prin atragerea de fonduri extrabugetare, contracte/documente justificative pentru donații/sponsorizări; se vor puncta alte proiecte decât cele punctate la coloanele anterioare.</i>						
b.	Participare la realizarea de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetara, pentru unitate <i>Dovezi: Se vor prezenta copia proiectului și a dovezii sursei de finanțare, precum și adeverința din partea directorului unității de învățământ din care sa reiasă calitatea și modul de implicare a persoanei în realizarea și desfășurarea proiectului; se vor puncta alte proiecte decât cele punctate la coloanele anterioare</i>	0.25 p/activitate	Max.1,5 puncte				
c.	Promovarea imaginii instituției prin contribuții la elaborarea/redactarea de reviste școlare, anuare, pliante de prezentare etc. <i>Dovezi: Adeverinta eliberata de director care atesta implicarea în activitățile menționate.</i>	0.25 p/activitate	Max.1,5 puncte				
TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT LA CRITERIUL 4 DIN MAXIM DE 5 PUNCTE							
PUNCTAJ TOTAL			100 puncte				

Autoevaluare

Data

Semnătura candidatului

NOTA:

1. Candidatul întocmește dosarul conform prevederilor art. 9, alin.(2) și (3) din Metodologie și îl depune, la conducerea unității de învățământ/conexe/instituției de învățământ, conform Graficului de desfășurare a concursului pentru acordarea gradației de merit-sesiunea 2020.
2. Perioada evaluată este 01 septembrie 2014 - 31 august 2019 sau perioada stabilită conform prevederilor art. 5, alin. (3) din Metodologie. Raportul de autoevaluare a activității desfășurate împreună cu documentele justificative vor fi grupate în funcție de succesiunea criteriilor și a subcriteriilor din fișa de auto(evaluare). Toate documentele din dosar vor fi numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis. Opisul dosarului va fi întocmit, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente. Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de auto(evaluare) la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de auto(evaluare). În cazul în care în dosarul candidaților există documente justificative eronate/false, dosarul nu se evaluează.
3. Directorul unității de învățământ/conexe/instituției de învățământ/Delegatul desemnat de conducerea unității/instituției de învățământ depune la registratura inspectoratului școlar dosarul candidatului, incluzând în acesta, pe lângă documentele enumerate la art.9, alin.(2) din Metodologie și o copie a procesului-verbal din cadrul consiliului profesoral/consiliului de administrație în care s-au formulat aprecieri sintetice asupra rezultatelor candidatului, copia fiind certificată pentru conformitate cu originalul.
4. Punctajul minim pentru care se poate acorda gradația de merit este de **80 de puncte**, cu încadrarea în numărul de gradații repartizat pentru fiecare funcție didactică auxiliară
5. în coloana „*Anexa pag.*” se va indica pagina la care se află documentul doveditor al îndeplinirii criteriului/subcriteriului.
- 6, **documentele NU vor fi introduse în folii transparente**

Evaluare I.Ș.J.

Data

Comisia de evaluare a dosarelor :

Președinte

Comisia de contestații:

Președinte.....