

Anexa la contractul individual de muncă/fișa postului/contractul de colaborare înregistrat/ă
cu nr./.....

INFORMARE ȘI CONSIMȚĂMÂNT ANGAJAT /DETAȘAT /COLABORATOR în domeniul protecției datelor cu caracter personal

În condițiile art. 13 al Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind protecția datelor), vă aducem la cunoștință următoarele:

• **Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate în scopurile:** angajării și derulării raporturilor de muncă (completare REVISAL/EDUSAL, întocmirea documentației necesare pentru plata drepturilor salariale, plata salariilor și/sau a altor sume prin virament bancar, comunicarea angajat/detașat/colaborator-angajator), respectarea oricăror cerințe legale în domeniul securității și sănătății în muncă (SSM), situațiilor de urgență, medicina muncii, ISCIR-RSVTI, pază și protecție a instituției, în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b,c din Regulamentul (UE) 2016/676 (respectiv, prelucrarea este necesară pentru executarea unui/unei contract/detașări/colaborări la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea unei persoane vizate înainte de încheierea unui contract/detașări/colaborări; prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale ce revine operatorului). Furnizarea datelor dumneavoastră personale precum nume, prenume, adresă domiciliu, cod numeric personal, data și locul nașterii, serie și număr act de identitate, telefon, adresă e-mail, diplome, studii, semnătura, date medicale, date privind cazierul judiciar, date bancare, date din Curriculum Vitae, cetățenia, starea civilă, reprezintă o obligație legală, contractuală, necesară pentru încheierea unui/unei contract de muncă/detașări/colaborări și a unei fișe a postului.

• **Datele dumneavoastră personale pot fi transmise următorilor destinatari:**

- Servicii sociale și de sănătate (CNPP, CNAS, ANOFM);
- Autorități publice centrale/locale (ITM, ANAF, CNAS, Curtea de Conturi), la solicitarea acestora;
- Instituții bancare, la solicitarea acestora;
- Instituții/ societăți comerciale autorizate să presteze activități în domeniul SSM, situațiilor de urgență, medicina muncii, ISCIR-RSVTI, pază și protecție a instituției;
- Organe de control, la solicitarea acestora;
- Organe fiscale/organe judiciare, dacă este cazul;
- Executori judecătorești, la solicitarea acestora;

• **Perioada de stocare a datelor dumneavoastră cu caracter personal este:**

- pe toată derularea raporturilor de muncă (pentru fișele SSM, PSI și fișele de aptitudine eliberate de către serviciile de medicina muncii) și conform dispozițiilor legale în materie (pentru evidențele REVISAL/EDUSAL și cele financiar-contabile).

• **În raport cu instituția (I.Ș.J Bacău) la care sunteți angajat/detașat/colaborator și în ceea ce privește datele personale furnizate, aveți următoarele drepturi:**

- Dreptul de a fi informat cum se prelucrează datele dumneavoastră personale;
- Dreptul de acces la informații privind scopurile prelucrării, categoriile de date cu caracter personal vizate, destinatarii sau categoriile de destinatari cărora datele cu caracter personal le-au fost sau urmează să le fie divulgate, acolo unde este posibil, perioada pentru care se preconizează că vor fi stocate datele

MODEL

cu caracter personal sau dacă acest lucru nu este posibil, criteriile utilizate pentru a stabili această perioadă;

- Dreptul de a solicita rectificarea datelor inexacte sau ștergerea datelor dumneavoastră cu caracter personal;

- Dreptul la restricționarea prelucrării în cazurile următoare: când contestați exactitatea datelor (restricționarea prelucrării va dura o perioadă ce îi permite angajatorului să verifice exactitatea datelor); când prelucrarea este ilegală, iar dumneavoastră va opuneți ștergerii datelor, solicitând în schimb restricționarea utilizării lor; când angajatorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar dumneavoastră le solicitați pentru exercitarea unui drept în instanță;

- Dreptul la portabilitatea datelor: de a primi datele cu caracter personal și de a le transmite unui alt operator;

- Dreptul de a vă opune prelucrării necesare pentru îndeplinirea unei sarcini ce servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit angajatorul sau prelucrării necesare în scopul intereselor legitime urmărite de angajator sau de o terță parte, precum și creării de profiluri pe baza acestor dispoziții;

- Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri, cu excepția cazurilor în care o astfel de prelucrare este necesară pentru încheierea sau executarea unui/unei contract/detașări, când este autorizată sau când există consimțământul persoanei vizate;

- Dreptul de a va retrage consimțământul în orice moment, pentru situația în care se prelucrează date în temeiul consimțământului expres dat, precum și în situația în care se prelucrează date cu caracter personal care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, de date privind sănătatea sau date privind viața sexuală sau orientarea sexuală, când prelucrarea acestor date se realizează în baza consimțământului explicit;

- Dreptul de a depune o plângere la Autoritatea Națională pentru Supravegherea Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), atunci când considerați că v-au fost încălcate drepturile, accesând site-ul web www.dataprotection.ro.

I.Ș.J Bacău tratează cu seriozitate protecția și securitatea datelor dumneavoastră personale.

La aceste date au acces doar angajații cu atribuții specifice în domeniul resurselor umane și cei cu atribuții privind angajarea de personal.

În baza acestei informări îmi dau consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal pentru aceste scopuri.

Nume și prenume angajat/detașat/colaborator: _____

Semnătură angajat/detașat/colaborator: _____

Data: _____

**Inspector școlar general,
Prof. Ida VLAD**

Întocmit,
Consilier implementare GDPR/RGPD
Roxana CERGHICI