 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ "BANI DE LICEU"	Ediția: 1 Nr.de ex.:	
		Revizia: 0 Nr.de ex. :3	
	MANAGEMENT COMISIA JUDEȚEANĂ -BANI DE LICEU-	Cod: P.S .21	Pagina 1 din 13
			Exemplar nr.:1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul editiei procedurii formalizate


	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele si prenumele	Functia	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat		Comisia județeană	1/09/2016	
1.2.	Verificat	Patrichi Nicoleta	Contabil șef	1/09/2016	
1.3.	Aprobat	Prof.Theodora Șotcan	Inspector școlar general	1/09/2016	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate

	Editia/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
2.1.	Editia I	x	x	15/09/2016
2.2.	Revizia 1			
2.3.	Revizia 2			

3. Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii formalizate

	Scopul difuzării	Ex.nr	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8
3.1.	Aprobare	1	Conducere	Inspector școlar general	Prof.Theodora Șotcan	1/09/2016	
3.2.	Avizare	2	Conducere	Inspector școlar general adjunct	Prof.Ida Vlad	1/09/2016	
3.3.	Verificare	2	Juridic	Consilier juridic	Munteanu Elena	1/09/2016	
3.4.	Aplicare	1	Comisia județeană privind acordarea ajutorului financiar „Bani de liceu”			1/09/2016	Difuzare electronică
3.5.	Aplicare	1	Comisia „Bani de liceu” din unitățile de învățământ			1/09/2016	Difuzare electronică
3.6.	Aplicare	1	Directorii unităților de învățământ			1/09/2016	Difuzare electronică

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ "BANI DE LICEU"	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 0 Nr.de ex. :3
MANAGEMENT COMISIA JUDEȚEANĂ -BANI DE LICEU-	Cod: P.S .21	Pagina 3 din 13
		Exemplar nr.:1

➤ centralizează datele, le înregistrează și solicită fondurile aferente de la minister, pe baza solicitărilor transmise de unitățile de învățământ;

Unitatea de învățământ

➤ Consiliul de Administrație al unității de învățământ, înainte de începerea anului școlar, desemnează comisia pentru acordarea ajutorului financiar și directorul unității de învățământ întocmește decizia cu privire la componența comisiei în care se precizează clar atribuțiile membrilor acesteia;

➤ Directorul unității de învățământ comunică membrilor comisiei apartenența la aceasta și înmânează fiecărui membru din comisie un exemplar din decizie cu semnătura de primire;

➤ Informează diriginții cu privire la metodologia în vederea acordării ajutorului financiar, respectiv cazurile de suspendare a ajutorului financiar;

➤ Informează elevii prin intermediul dirigintelui despre acest program de ajutor financiar;

➤ Desemnează o persoană care să primească dosarele solicitanților și care va confrunta actele din dosare în original cu copiile acestora, iar pe acestea din urmă vor trece mențiunea „conform cu originalul”, pe fiecare pagină, sub care vor semna atât primitorul cât și solicitantul;

➤ efectuează plata direct către elevilor beneficiari prin compartimentele cu atribuții în acest sens;

Comisia Bani de liceu de la nivelul unității de învățământ


➤ afișează la loc vizibil criteriile de acordare a sprijinului financiar și documentele necesare care însoțesc cererile depuse de solicitanți- prevăzute la art.1, al.1-al.5, Ordin nr.4839/2004;

➤ afișează la loc vizibil criteriile de departajare în situațiile în care a rezultat același venit în urma calculului privind venitul mediu pe membru de familie-art.2, al.1 și al.2, Ordin nr.4839/2004;


➤ în perioada 15 septembrie- 1 octombrie, primește cererile (modelul de cerere-**anexa nr.1**), formulate de elevi cu autorizarea reprezentantului legal (semnătura olografă)-art.4 al.1,HG nr.1488/2004;

➤ afișează la loc vizibil cazurile de sistare a sprijinului financiar „Bani de liceu”-art.3, al.2 Ordin nr.4839/1.10.2004;

➤ analizează și afișează la loc vizibil lista cu beneficiari în data de 29 octombrie-art.6,al.2, lit.c, HG. NR.1488/2004;

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ "BANI DE LICEU"	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 0 Nr.de ex. :3
MANAGEMENT	Cod: P.S .21	Pagina 4 din 13
COMISIA JUDEȚEANĂ -BANI DE LICEU-		Exemplar nr.:1


- analizează în plenul comisiei fiecare dosar verificând îndeplinirea condițiilor de acordare (dacă dosarul este complet sau dacă îndeplinește condiția privind venitul pe membru de familie) ;
- transmite către inspectoratul școlar lista cu persoanele care îndeplinesc criteriile de obținere a sprijinului financiar-art.6,al.2, lit.d ,HG. NR.1488/2004 ;
- afișează listele cu beneficiari la sediul unității de învățământ;
- transmite contestațiile la inspectoratul școlar- art.6,al.2, lit.e ,HG. NR.1488/2004 ;
- afișează lista cu elevii ai căror dosare au fost respinse de către comisie;
- afișează informațiile cu privire la modul de soluționare favorabil/nefavorabil al contestațiilor depuse;
- afișează la loc vizibil listele cu beneficiarii finali, validate la nivelul ministerului;
- sesizează inspectoratele de poliție și autoritățile administrației publice locale în vederea cercetării și verificării unor situații speciale constatate;
- în cazul în care există sesizări scrise că solicitantul a făcut declarații false, comisia ia următoarele măsuri: anunță inspectoratul de poliție, oprește acordarea ajutorului financiar și întreprinde demersurile legale pentru recuperarea ajutorului acordat ilegal;
- ***În ceea ce privește existența și conformitatea documentelor necesare, comisia constituită la nivelul unității de învățământ va ține cont de următoarele precizări importante:***
 - ✚ Nu se admit cereri de solicitarea a bursei fără a fi însoțite de acte doveditoare privind venitul pe fiecare membru al familiei, respectiv copii ale certificatelor de naștere sau ale actelor de identitate ale tuturor membrilor familiei (cei care au împlinit vârsta de 14 ani);
 - ✚ În cazul fraților majori care locuiesc împreună cu părinții și care au fost luați în calcul la stabilirea venitului lunar pe membru de familie este obligatorie prezentarea documentelor privind veniturile obținute de aceștia;
 - ✚ Nu se admit declarații notariale în care unul dintre soți declară în numele ambilor soți faptul că nu au venituri, ci doar declarații notariale date de ambii părinți ai elevului;
 - ✚ Nu se admit declarații pe propria răspundere privind veniturile, date în fața primarilor din localitatea de reședință;
 - ✚ În cazul părinților plecați în străinătate este obligatorie prezentarea de către aceștia a documentelor privind veniturile obținute în țara respectivă;

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ "BANI DE LICEU"	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 0 Nr.de ex. :3
MANAGEMENT COMISIA JUDEȚEANĂ -BANI DE LICEU-	Cod: P.S .21	Pagina 5 din 13
		Exemplar nr.:1

- ✚ Este obligatorie completarea cererilor de către elev și reprezentantul legal al acestuia, cu toate datele din formularul de cerere, respectiv semnarea de către comisia formată în cadrul școlii a cererii de ajutor financiar;
- ✚ **Nu se admite primirea unor adeverințe (emise de consiliile locale) din care rezultă proprietățile declarate, mijloacele auto deținute, fără ca acestea să fie transformate în venituri impozabile;**
- ✚ **Nu se admite primirea formularelor de anchetă socială (emise de consiliile locale), a acelor anchete sociale în care nu se precizează cazurile în care membrii familiilor sunt plecați în străinătate sau a acelor anchete în care nu se poate proba veridicitatea declarațiilor de venit și a celor referitoare la bunurile familiei;**
- ✚ Nu se admite motivarea absențelor elevilor fără documente justificative, respectiv scutire medicală, cererea părintelui pentru scutirea elevului, etc;
- ✚ Este obligatorie existența la dosarul potențialilor beneficiari a adeverinței eliberată de dirigintele clasei din care să rezulte numărul de absențe nemotivate din anul școlar precedent, media generală și nota la purtare (pentru elevii de clasa a IX-a adeverința este eliberată de școala generală de unde provin)-art.1, al.3, lit.e-Ordin nr.4839/2004;

Elevii care solicită acordarea sprijinului financiar „Bani de liceu”.

- depun în termen documentația cuprinzând actele doveditoare privind ajutorul financiar bani de liceu, respectiv, perioada de 15 septembrie-1 octombrie; nu se admit cereri depuse ulterior acestei date;
- elevii beneficiari ai Programului național de protecție socială “Bani de liceu” nu pot beneficia în același timp și de bursă socială (bursă care se acordă din bugetele unităților administrativ teritoriale administrativ teritoriale de care aparțin unitățile de învățământ preuniversitar, potrivit prevederilor art. 105 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011);
- elevii care au fost omiși din lista inițială a beneficiarilor din diferite motive, care nu au depus contestația în timpul destinat acestei proceduri sau, care, din motive obiective, au completat dosarul cu întârziere, pot solicita realocarea acestui sprijin, din luna următoare pierderii acestui drept de către un elev beneficiar inițial, care, pe parcursul anului școlar, a pierdut dreptul de a beneficia de acest sprijin financiar.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU MANAGEMENT COMISIA JUDEȚEANĂ -BANI DE LICEU-	PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ "BANI DE LICEU"	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 0 Nr.de ex. :3
	Cod: P.S .21	Pagina 6 din 13
		Exemplar nr.:1

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

6.1. Reglementări internaționale-nu este cazul.

6.2. Legislație primară: Legea educației naționale nr. 1/2011;


6.3. Legislația secundară

-Ordin nr.4839/2004 privind criteriile specifice și metodologia de acordare a sprijinului financiar în cadrul programului național de protecție socială „Bani de liceu”;

-H.G.nr 1488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul programului național de protecție socială ”Bani de liceu”, cu modificările și completările ulterioare;

6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice.

Decizii ale Curții de Conturi, recomandări din rapoartele de audit intern.

 <p>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU</p> <p>MANAGEMENT</p> <p>COMISIA JUDEȚEANĂ -BANI DE LICEU-</p>	<p>PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ "BANI DE LICEU"</p>	<p>Ediția: 1 Nr.de ex.:</p>
		<p>Revizia: 0 Nr.de ex. :3</p>
	<p>Cod: P.S .21</p>	<p>Pagina 7 din 13</p>
		<p>Exemplar nr.:1</p>


7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

Definiții ale termenilor

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura formalizată	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat pentru realizării activităților și acțiunilor, respectiv activitățile de control implementate, responsabilitățile și atribuțiile persoanelor de conducere și de execuție din cadrul entității publice
2.	Ediție a unei proceduri formalizate	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri formalizate aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare ediții sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii formalizate, acțiuni care au fost aprobate și difuzate


Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.S./P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7	CJ Bani de liceu	Comisia județeană Bani de liceu
	M.E.N.C.Ș	Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
7.	ISJ BACAU	INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN BACAU

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ "BANI DE LICEU"	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 0 Nr.de ex. :3
MANAGEMENT	Cod: P.S .21	Pagina 8 din 13
COMISIA JUDEȚEANĂ -BANI DE LICEU-		Exemplar nr.:1

8. Descrierea procedurii formalizate

1. Se constituie prin decizia inspectorului școlar general Comisia „Bani de liceu” de la nivelul ISJ Bacău;
2. Se constituie, prin decizia directorului unității de învățământ, Comisia „Bani de liceu” de la nivelul unității de învățământ.
3. Directorul unității de învățământ nominalizează, prin decizie, persoana responsabilă cu primirea și înregistrarea dosarelor în vederea acordării sprijinului financiar „Bani de liceu”.
4. Comisia „Bani de liceu” comunică diriginților normele metodologice și data limită de depunere a dosarelor în vederea acordării ajutorului financiar.
5. Dirigintele informează elevii și pune la dispoziție normele metodologice pentru luare la cunoștință.
6. Elevii/părinții completează cererile (*anexa nr.1*), predau dosarele complete spre înregistrare și confruntare a documentelor originale cu copiile acestora, persoanei desemnate cu primirea acestora;
7. Persoana care primește dosarele le înaintează comisiei spre verificare, după termenul de depunere a acestora, conform metodologiei;
8. Comisia „Bani de liceu” de la nivelul unității de învățământ analizează dosarele, verifică îndeplinirea condițiilor de acordare, calculează venitul pe membru de familie și stabilește care sunt elevii eligibili. Comisia stabilește un termen pentru completarea dosarelor în cazul în care acestea sunt incomplete;
9. Comisia „Bani de liceu” de la nivelul unității de învățământ introduce toate cererile beneficiarilor eligibili pe portalul dedicat și afișează la loc vizibil lista cu elevii ale căror dosare au fost respinse;
10. Comisia județeană transmite pe portalul Bani de liceu situația centralizată Comisiei Centrale din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice;
11. Comisia Centrală validează lista beneficiarilor finali și această listă se afișează pe portalul dedicat la data stabilită în calendar;
12. Comisia județeană de la nivelul inspectoratului școlar afișează pe site-ul ISJ lista finală a beneficiarilor, preluate de pe portalul dedicat, pentru informarea unităților de învățământ din județ;
13. Unitatea de învățământ depune la secretariatul ISJ, până la data de 30 noiembrie a anului școlar, după finalizarea ultimei etape din calendar, respectiv, soluționarea contestațiilor, lista finală cu elevii beneficiari, comisiei județene de la inspectoratul școlar, însoțită de adresa de înaintare prevăzută în *anexa nr.2*;
14. Inspectoratul școlar alocă, prin compartimentul financiar contabilitate, pe baza solicitărilor transmise de unitățile de învățământ, fondurile aferente pentru plata beneficiarilor ajutorului financiar.
15. Unitatea de învățământ întocmește lunar listele cu elevii beneficiari și sumele convenite acestora; plata ajutorului financiar elevilor beneficiari se realizează prin compartimentele de specialitate, pe baza listelor lunare întocmite la nivelul unității de învățământ.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ "BANI DE LICEU"	Ediția: 1 Nr.de ex.:	
		Revizia: 0 Nr.de ex. :3	
	MANAGEMENT	Cod: P.S .21	Pagina 9 din 13
	COMISIA JUDEȚEANĂ -BANI DE LICEU-		Exemplar nr.:1

16. Cazurile particulare apărute în timpul anului școlar, privind elevii propuși pentru realocarea sprijinului financiar care nu au fost incluși în lista inițială, din diferite motive, care nu au depus contestația în timpul destinat acestei proceduri sau care, din motive obiective, au completat dosarul cu întârziere, se transmit cu comisiei județene conform metodologiei.
17. Unitatea de învățământ monitorizează, prin comisia constituită la nivelul unității, cu sprijinul diriginților, situațiile în care se sistează acordarea sprijinului financiar conf.art.3 al.2 din metodologie.

CALENDAR de desfășurare a Programului național de protecție socială "Bani de liceu"

- Depunerea cererilor pentru Programul național de protecție socială "Bani de liceu" - 15 septembrie - 1 octombrie
- Efectuarea anchetelor sociale și evaluarea eligibilității cererilor depuse de către comisii - 1 octombrie - 23 octombrie
- Centralizarea cererilor, prin intermediul portalului dedicat - 1 octombrie - 27 octombrie
- Afișarea pe internet a listei beneficiarilor - 28 octombrie
- Depunerea contestațiilor - 28 octombrie - 2 noiembrie
- Rezolvarea contestațiilor - 2 noiembrie - 6 noiembrie


Notă: Calendarul de desfășurare a programului național de protecție socială „Bani de liceu” poate avea modificări, caz în care, acesta va fi postat pe site-ul ISJ Bacău.

9. Responsabilități

Nr. Crt.	Compartimentul (postul)/actiunea (operatiunea)	I	II	III	IV	V
0	1	2	3	4	5	6
1	COMISIA JUDEȚEANĂ BANI DE LICEU	E				
2	CONSILIER JURIDIC		V			
3	CONDUCERE			A		
4	UNITATI DE INVATAMANT				Ap.	
5	SECRETARIAT					Ah.

10. Anexe, inregistrari, arhivari

Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobat	Nr.de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						loc	perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Anexa nr1	Comisia judeteana	Comisia judeteana	1	Unitati de invatamant			
2	Anexa nr2	Comisia judeteana	Comisia judeteana	1	Unitati de invatamant			

 <p>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU</p> <p>MANAGEMENT</p> <p>COMISIA JUDEȚEANĂ -BANI DE LICEU-</p>	<p>PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ "BANI DE LICEU"</p>	<p>Ediția: 1</p> <p>Nr.de ex.:</p>
		<p>Revizia: 0</p> <p>Nr.de ex. :3</p>
	<p>Cod: P.S .21</p>	<p>Pagina 10 din 13</p>
		<p>Exemplar nr.:1</p>

Anexa nr.1

Nr. de înregistrare/Data

Unitatea de învățământ

(denumirea, localitatea, județul, codul SIRUES)

CERERE

pentru acordarea sprijinului financiar în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu"

1. Subsemnatul/Subsemnata,, (numele, inițiala tatălui, prenumele) fiul/fiica lui..... șial/a....., domiciliat/domiciliată în, str., nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, localitatea)cod poștal nr.....,cod numeric personal.....,CI/BI.....,telefon/fax.....,email....., elev/elevă la(unitatea de învățământ) din localitateajudețul

2. Venitul brut lunar pe membru de familie, în ultimele 3 luni anterioare depunerii dosarului:

Venit mediu brut pe membru de familie	Luna			Venit mediu brut lunar pe membru de familie, realizat în ultimele 3 luni
	iunie	iulie	august	
Suma				

(Secțiunile 3și 4 se completează numai în cazul elevilor care se află în una dintre aceste situații.)

3. Statutul juridic

- orfan
- urmaș al eroilor revoluției -sau medical:
- bolnav care suferă de una dintre următoarele boli:
TBC, diabet, boli maligne, sindrom de malabsorbție gravă, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatie congenitală, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, poliartrită juvenilă, spondilită anchilozantă, reumatism articular, handicap locomotor, cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA.


4.

Am domiciliul în mediul rural.

5. Media generală a anului școlar anterior depunerii cererii pentru acordarea sprijinului financiar în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu" este

6. Numărul de absențe nemotivate în anul școlar anterior depunerii cererii pentru acordarea sprijinului financiar în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu" este de

Solicit acordarea sprijinului financiar în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu".

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ "BANI DE LICEU"	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 0 Nr.de ex. :3
MANAGEMENT COMISIA JUDEȚEANĂ -BANI DE LICEU-	Cod: P.S .21	Pagina 11 din 13
		Exemplar nr.:1

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite la întocmirea bazelor de date care vor cuprinde beneficiarii sprijinului financiar în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu" și să fie parțial publicate, inclusiv pe internet, cu minimum de expunere publică necesară.

Cunoscând prevederile art. 326 din Noul Codul penal-Legea nr.286/2009 privind falsul în declarații, confirm pe propria răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte, complete și susținute de actele autentice depuse. Mă angajez ca, în cazul schimbării validității informațiilor înainte de termenul legal pentru depunerea cererilor, să informez comisia despre aceste schimbări.

Semnătura reprezentantului legal

.....

Semnătura elevului

.....

Rezervat pentru comisie:


Informațiile sunt corecte și conforme cu actele doveditoare prezentate. Cererea se încadrează în prevederile legale pentru acordarea sprijinului financiar, elevul având un venit mediu brut lunar pe membru de familie, realizat în ultimele 3 luni, de

Semnătura președintelui comisiei

.....

LS

NOTĂ: Numărul de înregistrare al cererii și denumirea unității/instituției de învățământ se completează de către comisia din unitatea/instituția de învățământ.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU MANAGEMENT COMISIA JUDEȚEANĂ -BANI DE LICEU-	PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ "BANI DE LICEU"	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 0 Nr.de ex. :3
	Cod: P.S .21	Pagina 12 din 13
		Exemplar nr.:1

ANTETUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Anexa nr.2

Către,
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU
Comisia județeană "Bani de liceu"

Vă înaintăm *lista beneficiarilor sprijinului financiar pe anul școlar*în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu".


Menționăm că elevii pentru care se solicită sprijinul financiar sunt eligibili, în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, a Ordinului nr.4839/2004 privind criteriile specifice și metodologia de acordare a sprijinului financiar în cadrul programului național de protecție socială „Bani de liceu” și a H.G. nr.1488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul programului național de protecție socială ”Bani de liceu”.

Am luat la cunoștință de faptul că nerespectarea prevederilor legale privind acordarea sprijinului financiar Bani de liceu, atrage după sine răspunderea disciplinară, civilă sau penală, în funcție de gravitatea faptei.

DIRECTOR,
Numele și prenumele.....
Semnătura.....

Membrii comisiei "Bani de liceu"

Numele și prenumele	Semnătura
.....
.....

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU	PROCEDURA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ "BANI DE LICEU"	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: 0 Nr.de ex. :3
		MANAGEMENT
		Cod: P.S .21
COMISIA JUDEȚEANA -BANI DE LICEU-		Pagina 13 din 13
		Exemplar nr.:1

11. Cuprins

Numarul componentei in cadrul procedurii formalizate	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pagina
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii	1
2.	Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii	1
3.	Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa, caz, revizia din cadrul editiei procedurii	1
4.	Scopul procedurii formalizate	2
5.	Domeniul de aplicare a procedurii formalizate	2
6.	Documentele de referinta aplicabile activitatii procedurate	6
7.	Definitii si abrevieri ale termenilor utilizati in procedura	7
8.	Descrierea procedurii formalizate	8
9.	Responsabilitati si raspunderi in derularea activitatii	9
10.	Anexe, inregistrari, arhivari	11
11.	Cuprins	13